



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

=====

VERBALE DI DETERMINAZIONE AREA DEMOGRAFICA E SERVIZI ALLA PERSONA

Registro cronologico AREA DEMOGRAFICA E SERVIZI ALLA PERSONA n.108
del 20-12-019

Registro generale n. 701

Oggetto: Liquidazione di spesa per acquisto di n. 1 stampante
laser multifunzione e n. 1 toner per la Scuola primaria e secondaria
di Montereale - ODA - CIG. Z062B43B7.

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di dicembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 18/11/2002 e ss.mm.ii., che attribuisce a questo ufficio la gestione dei servizi scolastici;

RICHIAMATI:

- i compiti e le funzioni attribuiti ai Comuni ai sensi del D.P.R. n. 616 del 24-07-1977, del D.Lgs. n. 297 del 16-04-1994, della L. n. 23 dell'11-01-1996 e del D.Lgs. n. 112 del 31-03-1998;
- l'art. 159, D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ("Approvazione del T.U. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado");
- l'art. 3, comma 1, L. 11 gennaio 1996, n. 23 ("Norme per l'edilizia scolastica");
- il parere n. 1784 del Consiglio di Stato del 25 settembre 1996;

VISTA la richiesta pervenuta dalla Scuola primaria e seconda di Montereale, di fornitura urgente di una stampante con funzioni di scanner e fax, necessaria all'Ufficio Segreteria, per la corretta gestione dell'attività amministrativa scolastica ordinaria, acquisita agli atti di questo ente in data 07-10-2019 con protocollo n. 7040;

CONSIDERATO che:

- al fine di assicurare la corretta continuità dei servizi di gestione dell'attività amministrativa scolastica ordinaria, si è provveduto all'acquisto di una stampante con funzioni di scanner e fax, necessaria all'Ufficio Segreteria della Scuola primaria e secondaria del Comune di Montereale, emettendo ordine di acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dall'art. 36, co. 2, lett. a) del Codice dei contratti;
- si è provveduto all'acquisto sul MEPA dalla società Data Sistemi s.a.s., con sede in Via Ten. Italo D'Eramo sn, 67048 Rocca di Mezzo (AQ), P.I. 01563540663, per la fornitura di n. 1 stampante laser multifunzione Brother MCL2710DN – 30 ppm – Duplex auto – Rete/Usb e di n. 1 toner per laser Brother 3000p, per un totale di euro 279,38 IVA al 22% inclusa;

DATO ATTO che per il presente acquisto è stato acquisito il CIG Z062B432B7 ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che sono stati forniti da Data Sistemi s.a.s, Via Ten. Italo d'Eramo snc, 67048 Rocca di Mezzo (AQ), P.I. 01563540663, alla scuola primaria e secondaria di Montereale, come richiesto, n. 1 stampante laser multifunzione Brother MCL2710DN – 30 ppm – Duplex auto – Rete/Usb e di n. 1 toner per laser Brother 3000p, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche;

DATO ATTO che per la fornitura in argomento, Data Sistemi s.a.s. ha emesso regolare fattura n. 128A del 19-12-2019, per un importo totale di euro 279,38 IVA al 22% inclusa;

DATO ATTO che la Data Sistemi s.a.s., è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali, come attestato nel documento unico di regolarità contributiva prot. n. INPS_18075449, con scadenza in data 11-03-2020, acquisito tramite il servizio Durc on line;



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

DATO ATTO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009;

VISTO l'art. 3 della L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATO che a proprio carico non sussistono ipotesi di conflitto di interessi sul presente procedimento;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa perseguita con il presente atto ai sensi dell'art. 147/bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Sindacale di nomina del responsabile dell'Area Demografica e servizi al cittadino prot. n. 8331 del 18-11-2019;
- la Deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n. 8 in data 04-04-2019, giuridicamente efficace, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;
- il DURC on line n. n. INPS_18075449, con scadenza in data 11-03-2020, da cui risulta la regolarità;

DETERMINA

- di considerare le premesse parte integrante del presente atto;
- di liquidare e pagare a Data Sistemi s.a.s., con sede in Via Ten. Italo D'Eramo sn, 67048 Rocca di Mezzo (AQ), P.I. 01563540663, la somma complessiva di 279,38 comprensiva di IVA al 22% (€ 229,00, più imposta € 50,38), già impegnati sul Cap. 692 del bilancio corrente esercizio;
- di dare atto che la somma di € 279,38 trova copertura nel Bilancio c.e., secondo la seguente imputazione:

Capitolo/Descrizione	Importo
Cap. 692	€ 279,38

- di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG. è il seguente: Z062B432B7;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di richiamare le disposizioni del codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, nonché quelle del codice di comportamento adottato da questa Amministrazione Comunale;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di disporre la trasmissione di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo Comune.



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Montereale, li

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Fiorenza Pamela

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art.453, comma 5, del D. Lgs. n.267/2000, la copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

Impegno	Data	Importo	Int./Capitol o	Esercizio

Data,

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Alessandra Sevi

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

Il sottoscritto

DICHIARA

che il presente provvedimento è affisso da
oggi.....all'Albo Pretorio fino al.....

L'Addetto alle Pubblicazioni
Dott.ssa Fiorenza Pamela

Montereale, li