

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 22 Del 14-03-18

Oggetto: Proroga progetti personalizzati di inclusione sociale e contrasto della povertà, Sig.ri F.E., B. V., C.P., P.M. e L.G.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese di marzo alle ore 11:45, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 22/12/2017 con la quale è stata disposta la proroga, fino al 31/03/2018, dei progetti personalizzati di inclusione sociale e contrasto della povertà di cui alla deliberazione n.106/2017 (C.P., P.M., L.G., F.E., B.V.);

RITENUTO di dover disporre ulteriore proroga ai predetti progetti al fine di proseguire l'azione dell'Ente e dell'Equipe psico-sociale della Comunità Montana "Montagna di L'Aquila" nel tentativo di miglioramento delle condizioni economiche, psicologiche e sociali degli assistiti che per ragioni di rispetto della privacy vengono indicati esclusivamente con le iniziali C.P., P.M., L.G., F.E., B.V.;

VISTO il D.Lgs.vo n.267/2000;

Con votazione unanime,

DELIBERA

-di disporre la proroga, fino al 30/09/2018, dei progetti personalizzati di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 22/12/2017 indicata in premessa, per i soggetti indicati nelle note acquisite al Protocollo n.12779, 12780, 12781, 12782 e 12783 del 22/12/2017 (C.P., P.M., L.G., F.E., B.V.)

-di precisare che i progetti si concretizzano nell'impiego dei soggetti indicati dall'Equipe psico-sociale della Comunità Montana "Montagna di L'Aquila" in attività lavorative nell'ambito del Comune per n.4 ore giornaliere, normalmente dalle 8 alle 12 e con possibilità di modifica dell'orario in relazione alle esigenze dell'Ente, e dietro un compenso mensile di € 600,00 per ciascun progetto;

-di assegnare i predetti soggetti all'Area Tecnica "Servizi e Manutenzioni" del Comune di Montereale il cui Responsabile dovrà provvedere ad impartire le direttive per l'effettuazione dell'attività lavorativa;

-di dare atto che la relativa spesa scaturente dal presente atto, pari ad € 18.000,00 è prevista sul redigendo bilancio finanziario 2018/2020, annualità 2018, al cap.1887;

-di demandare:

1.al Servizio Sociale della Comunità Montana il costante monitoraggio e verifica dei progetti personalizzati, per il necessario supporto e per le eventuali modifiche e/o integrazioni in itinere;

2.ai Responsabili dei servizi gli adempimenti connessi al presente provvedimento, ivi compresa l'assunzione dell'impegno di spesa da parte del competente responsabile.

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:....., rilascia:

- (X) PARERE FAVOREVOLE
() PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
() PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il
giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d.
Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[x] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4
del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====