

COMUNE DI MONTEREALE
PROVINCIA DELL'AQUILA

=====

VERBALE DI DETERMINAZIONE
AREA SERVIZI E MANUTENZIONI

Registro cronologico area tecnica manutentiva n.42 del 06-03-020

Registro generale n. 152

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 3809/16 DEL 28.02.2020
DITTA HALLEY INFORMATICA S.R.L. CIGZ292B44FC2

L'anno duemilaventi il giorno sei del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI E MANUTENZIONI

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 e art.10 del D. Lgs n. 118/2011);

- che l'Amministrazione Comunale si avvale del sistema informatico HALLEY della Halley informatica s.r.l., con sede in Via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (Prov.MC) - P.I.: 00384350435;

Vista la convenzione che disciplina i rapporti per *assistenza software* per l'anno 2019 prot. 3337/2019 che prevede la spesa di €19.459,00 I.V.A. al 22% compresa;

Dato atto, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento è stato assegnato il codice C.I.G. n. Z292B44FC2;

Che con determinazine dell'Area Servizi e Manutenzioni n. 215 del 16.12.2019 è stato:

1. assunto un impegno di spesa di €. 19.459,00 sul capitolo n.119, codice n.01.02-1.03.02.19.001 del bilancio corrente esercizio gestione residui;

2. approvato la convenzione *che disciplina i rapporti per assistenza software* con la Halley informatica s.r.l., con sede in Via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (Prov.MC) - P.I.: 00384350435 per l'anno 2019 3337/2019 che prevede una spesa di €. 19.459,00 I.V.A. al 22% compresa;

3. dato atto di procedere i alla sottoscrizione della convenzione *che disciplina i rapporti per assistenza software* con la Halley informatica s.r.l., con sede in Via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (Prov.MC) - P.I.: 00384350435;

4. trasmesso la determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, all'Area Economica e Finanziaria, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4° del D.l.vo 267/2000, dando atto che diventerà esecutiva con la apposizione della predetta attestazione.

Visto la fattura n. 3809/16/10 del 28.02.2020 della Ditta Halley Informatica dell'importo di euro 19.459,00 I.V.A. compresa;

Visto il Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC)prot. INPS_19214467, dal quale risulta che la Ditta Halley Informatica S.r.l.,con sede a Matelica, in Via Circonvallazione. 131 P.I. 00384350435 è in regola con i versamenti contributivi - scadenza validità 06.06.2020;

Visto il redigendo bilancio corrente esercizio;

Visto il D.L. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art.216 comma 1° del D.L.gs n.50/2016 “*disposizioni transitorie e coordinamento*”

Visto il provvedimento Sindacale Prot. 8575 adottato in data 25.11.2019 con il quale i conferisce incarico di Reponsabile dell'Area Lavori Pubblici ed Urbanistica, dell'Area Servizi e Manutenzioni e del Centro Operativo Comunale C.O.C. al Geom. Carlo Bolino;

Determina

1. di liquidare e pagare la fattura n. 3809/16/10 del 28.02.2020 della Ditta Halley Informatica dell'importo di euro 19.459, 00 I.V.A. compresa;

2. di imputare la spesa di €. 19.459,00 sul capitolo n.119, codice n.01.02-1.03.02.19.001 del bilancio corrente esercizio gestione residui che presenta la necessaria disponibilità giusta det. di impegno n. 215 del 16.12.2019;

3. di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, all'Area Economica e Finanziaria, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4° del D.l.vo 267/2000, dando atto che diventerà esecutiva con la apposizione della predetta attestazione.

Lo scrivente dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.20 del D.LGS 39/2013 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendaci o contenente dati non più rispondenti, come previsto dall'art.76 DPR n.445/2000";

Minutante
gam

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE AREA
SERVIZI E MANUTENZIONI
Geom. Carlo Bolino

Montereale, li

AREA ECONOMICA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Ragioniere

Dott.Ssa Sevi Alessandra

Montereale, li

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

Il sottoscritto

DICHIARA

che il presente provvedimento è affisso da
oggi.....all'Albo Pretorio fino al.....

L'Addetto alle Pubblicazioni

Montereale, li