

COMUNE DI MONTEREALE  
PROVINCIA DELL'AQUILA

=====

VERBALE DI DETERMINAZIONE  
AREA SERVIZI E MANUTENZIONI

**Registro cronologico area tecnica manutentiva n.40 del 05-03-020**

**Registro generale n. 150**

-----

**Oggetto: Interventi ex scuola di Cesaproba. Approvazione  
preventivo materiali.**

-----

L'anno duemilaventi il giorno cinque del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SERVIZI E MANUTENZIONI

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 (art. 151 del D. lgs 267/2000 e art. 10 D. Lgs n. 118/2011);

**Richiamato** il progetto acquisito con protocollo n. 7015 del 05/10/2019 riguardante i lavori presso l'ex sede della Scuola di Cesaproba e successiva documentazione acquisita con prot. n. 7648 del 28/10/2019;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 20/11/2019 avente ad oggetto gli interventi di manutenzione straordinaria all'interno dell'ex scuola di Cesaproba e di riqualificazione dell'area antistante con la quale viene approvato l'intervento descritto approvando lo schema di convenzione tra il Comune di Montereale ed il Centro Sociale Anziani di Cesaproba;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 17/12/2019 avente ad oggetto la manutenzione straordinaria all'interno della ex scuola di Cesaproba e riqualificazione dell'area antistante con la quale è stato deliberato:

- di confermare l'approvazione del progetto attinente l'intervento di manutenzione straordinaria all'interno dell'ex scuola di Cesaproba e di riqualificazione dell'area antistante, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 18/04/2016 n.50 giusta Deliberazione di Giunta Comunale n.109/2019;
- di confermare l'approvazione di convenzione giusta Deliberazione Comunale n. 109/2019;
- di autorizzare il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici ed Urbanistica e Servizi e Manutenzione a fornire parte del materiale necessario alla esecuzione di che trattasi;

**Visto** il preventivo di spesa rimesso dalla ditta Di Stefano Leonardo, con sede in Via della Molinella, frazione Piedicolle di Montereale (Aq), C.F. DSTLRD67L11B358Q, P.I. 01297220665, acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 04/03/2020 al n. 2424 per un importo di Euro 3.814,85 oltre IVA di legge per un totale di **Euro 4.654,12**, relativo alla fornitura di materiale necessario ai lavori presso l'ex sede della scuola di Cesaproba;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50/2016 che consente gli affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

**Richiamato** l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio anno 2019 che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, da parte del Responsabile del Procedimento senza ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA );

**Visto** il Documento Unico di regolarità contributiva rilasciato con esito favorevole in atti depositato con validità al 28/03/2020;

**Ritenuto** di dover procedere all'accettazione del preventivo di spesa acquisito con prot. n. 2424 del 04/03/2020;

**Visti:**

- il T.U.E.L. approvato con D.lgvo n. 267/2000;
- il Bilancio corrente esercizio;
- il decreto legislativo n. 50/2016 e successivo decreto legislativo 56/2017;
- il D.P.R. del 05 ottobre 2010, n.207,
  
- il Provvedimento Sindacale Prot. 8575 adottato in data 25 novembre 2019 con il quale si conferisce incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici ed Urbanistica, dell'Area Servizi e Manutenzioni e del Centro Operativo Comunale C.O.C.;

**determina**

per quanto in premessa:

- di assumere un impegno di spesa di Euro 4.654,12 sul cap.2012, COD.10.05-1.03.01.02.000 del redigendo bilancio finanziario 2020;

- di approvare il preventivo di spesa rimesso dalla ditta Di Stefano Leonardo, con sede in Via della Molinella, frazione Piedicolle di Montereale (Aq), C.F. DSTLRD67L11B358Q, P.I. 01297220665, ed acquisito al protocollo generale dell'Ente in data 04/03/2020 al n. 2424, recante l'importo di euro 3.814,85 oltre I. V. A. 22 %, pari ad euro 839,27 per complessivi euro **4.654,12**;

- di dare atto, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, all'intervento è stato attribuito il seguente C. I. G.: Z592C57A69.

- di trasmettere, ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L. il presente atto al responsabile dell'Ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti;

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE AREA  
SERVIZI E MANUTENZIONI  
Geom. Carlo Bolino

Montereale, li .....

**AREA ECONOMICA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**Il Ragioniere**

Dott.Ssa Sevi Alessandra

Montereale, li

**UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI**

Il sottoscritto

**DICHIARA**

che il presente provvedimento è affisso da  
oggi.....all'Albo Pretorio fino al.....

**L'Addetto alle Pubblicazioni**

Montereale, li