

C O M U N E D I M O N T E R E A L E

PROVINCIA DELL'AQUILA

=====

C O P I A

VERBALE DI DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA E
DEI SERVIZI GENERALI ED AUSILIARI

Registro cronologico area Amministrativa e dei Servizi Generali ed Ausiliari n. 53 del 29-05-018

Registro generale n. 483

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per canone annuale del servizio Full Service Entry e Timbrature Sicure della Ditta Halley Informatica S.r.l. - annualità 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di maggio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO

VISTE le deliberazioni di Giunta Comunale n.125 del 2015 e n.26 del 2016 con le quali sono stati forniti indirizzi al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'installazione e l'avvio del servizio "Full Service Entry" e per l'installazione di due terminali di rilevamento presenze e scarico on line delle timbrature;

VISTA la determinazione di Area Amministrativa n.95 del 26/11/2015, con la quale è stato disposto di approvare il preventivo di spesa della Ditta Halley Informatica S.r.l., per l'installazione e l'avviamento del servizio "Full Service Entry;

VISTA la determinazione di Area Amministrativa n.23 del 31/03/2016, con la quale è stato disposto di approvare il preventivo di spesa della Ditta Halley Informatica S.r.l., per l'installazione di due terminali di rilevamento presenze trexom e scarico on line delle timbrature;

DATO ATTO che l'installazione e l'avviamento sono regolarmente avvenuti;

RITENUTO di dover assumere un impegno di spesa di € 5.180,00 + IVA 22% quale canone annuale 2018 dei predetti servizi;

VISTO il Durc della Ditta Halley Informatica S.r.l., prot. INAIL_10571990, e dato atto della sua regolarità;

DATO ATTO che per il predetto servizio, che ha un costo superiore ad € 1.000,00, è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ed è stato effettuato l'ordine diretto di acquisto n.4334896 sul portale acquistinretepa.it;

VISTO il D.Lgs.vo 267/2000;

D E T E R M I N A

-di approvare l'offerta della Ditta halley Informatica S.r.l. per i servizi Full Service Entry e scarico on line delle timbrature per l'annualità 2018, al costo di € 5.180,00 + IVA 22%;

-di assumere un impegno di spesa di € 6.319,60 sul cap. 119, codice 01.02-1.03.02.19.001 del bilancio finanziario 2018/2020, annualità 2018, quale canone annuale per il 2018 dei servizi Full Service Entry e scarico on line delle timbrature offerti dalla Ditta Halley Informatica di Matelica (MC);

-di dare atto che ai fini del rispetto della vigente normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice CIG n. Z7E23C9A96.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
F.to DOTT. FRANCESCO GRAZIANI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art.453, comma 5, del D. Lgs. n.267/2000, la copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267:				
Impegno	Data	Importo	Int./Capitolo	Esercizio
Data, <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott.ssa Alessandra Sevi</p> Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.				

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

Il sottoscritto GRAZIANI FRANCESCO

DICHIARA

che il presente provvedimento è affisso da oggi all'Albo Pretorio fino al

F.to L'Addetto alle Pubblicazioni
GRAZIANI FRANCESCO

=====
Per copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA

Montereale, li

Dott.GRAZIANI FRANCESCO
=====