



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 *Provincia dell'Aquila*

Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

Prot. **5734**

Montereale, li 20/08/2019

OGGETTO: Conferimento incarico, al Dott. Ing. Antonio Longo, funzioni di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici ed Urbanistica ed Area Servizi e Manutenzioni.

IL SINDACO

- 1) Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 150 del 18/11/2002, come modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 39 del 10/05/2016 e n.98 del 12/10/2017 ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n.95 del 29/10/2018;
- 2) Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.77 del 07/08/2019;
- 3) Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 07/08/2019;
- 4) Visto l'art 50 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Enti Locali;
- 6) Vista la vigente dotazione organica;
- 7) Visto lo Statuto comunale;
- 8) Vista la sentenza della Corte di Cassazione n.14472/2015 secondo cui l'istituzione delle posizioni organizzative costituisce una facoltà e non un obbligo del datore di lavoro pubblico; il conferimento è a tempo determinato e va disposto con atto scritto e motivato; il rinnovo costituisce una facoltà del datore di lavoro pubblico che, se ritiene di provvedere in tal senso, deve parimenti disporlo con atto scritto e motivato;
- 9) Visto l'art.13, comma 3, del CCNL del 21/05/2018 che prevede un periodo transitorio nel corso del quale gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti ai sensi delle norme pregresse (sia l'art.8 del CCNL 31 marzo 1999 sia l'art.10 del CCNL 22 gennaio 2004), proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative (da effettuare dopo la determinazione dei relativi criteri generali, ex art 14, comma 1) e, comunque non oltre il 20 maggio 2019 (ovvero un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL del 21 maggio 2018);
- 10) Visto l'art.2, lett. b del D. Lgs. N.81 del 09/04/2008 e s.m.i.;

RITENUTO di dover conferire, al Dott. Ing. Antonio Longo, dipendente del Comune di L'Aquila, utilizzato per il periodo 21/01/2019 - 31/12/2019 dal Comune di Montereale (AQ) ex art.1, comma 557, Legge n.311/2004, le funzioni di Responsabile dell' Area Lavori Pubblici ed Urbanistica e dell'Area Servizi e Manutenzioni ad interim;

DECRETA

- di individuare e nominare, **fino al termine del periodo di servizio, comunque non oltre il termine del mandato elettorale del Sindaco**, il Dott. Ing. Antonio Longo, inquadrato nella cat. "D" progressione economica "1" con profilo di Istruttore Direttivo, responsabile delle Aree di seguito indicate:

1. Area Lavori Pubblici ed Urbanistica:

1.a. *Tecnico assegnato:* Dott. Ing. Patrizi Giada;

1.b. *Competenze:* Mobilità, programmazione, pianificazione e sviluppo urbanistico del territorio, protezione civile, gestione del territorio, edilizia pubblica e privata, appalti e concessioni, espropriazioni per pubblica utilità, acquisti ed alienazioni di immobili, assegnazione delle concessioni cimiteriali, acquisto programmazione e gestione informatizzazione in uso al singolo ufficio;

2. Area Servizi e Manutenzioni (ad interim);

Codice fiscale e P.I. 00096510664

<http://www.comune.montereale.it>

E-mail- comune@montereale.it

Provvedimento di nomina Longo dal 20.08.2019



COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 *Provincia dell'Aquila*
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

2.a. *Tecnico assegnato*: Geom. Italo Durastante;

2.b. *Competenze*: Edilizia economica e popolare, gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comprensivo delle lampade votive, tutela dell'ambiente, gestione ordinaria tramite personale operaio dipendente dell'Amministrazione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, gestione e manutenzione ordinaria tramite personale operaio dipendente dell'Amministrazione del patrimonio e del demanio, gestione automezzi comunali, manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione, competenza al rilascio di permessi e/o autorizzazioni di cui agli art.li 21, 22, 23 e seguenti del C.d.S., demanio pascoli (limitatamente all'identificazione delle particelle catastali), adempimenti quale datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art.2, lett. b, del D.Lgs. n.81 del 09/04/2008 e s.m.i., contratti per utenze comunali con verifica periodica dei consumi e della conseguente regolarità della fatture inerenti, predisposizione dei procedimenti e acquisto programmazione e gestione informatizzazione in uso al singolo ufficio;

3. **Centro Operativo Comunale C.O.C.**: si conferma l'attribuzione della delega di Responsabile del Centro Operativo Comunale C.O.C. di cui ai precedenti provvedimenti di nomina Prot. 6327/2016, 10503/2016, 1951/2017, 11753/2017, 558/2019 e 3447/2019 al cui integrale contenuto si rinvia;

- Si dispone inoltre, è facoltà del Responsabile dell'Area sulla base delle singole necessità, esigenze e carichi di lavoro, secondo le esigenze di carattere generale che vengono valutate in relazione alle competenze attribuite, la possibilità di assegnazione di procedimenti specifici al personale tecnico e amministrativo prescindendo dalle Aree tecniche di appartenenza di quest'ultimo;
- di attribuire pertanto, **con decorrenza 20/08/2019 e fino al termine del periodo di servizio, comunque non oltre il termine del mandato elettorale del Sindaco**, al Dott. Ing. Longo Antonio la retribuzione di posizione annua lorda nell'importo di € 2.973,56 tenendo conto sia della pesatura di cui all'Allegato B della deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 07/08/2019, riproporzionata sulla base delle ore lavorative, sia della retribuzione di posizione attribuita all'Ing. Antonio Longo dal Comune dell'Aquila con Determine Dirigenziali n.451 del 20/01/2018 e n.129 del 22/01/2019 ($8.920,68/36 \times 12 = 2.973,56$);
- di dare atto che l'importo complessivo della retribuzione di posizione assegnata all'Ing. Antonio Longo dal Comune dell'Aquila e dal Comune di Montereale non supera l'importo massimo di € 16.000,00;
- di dare atto che il sottoscritto può, in qualsiasi momento, sentito il Segretario Comunale, procedere alla revoca del servizio, previa contestazione degli addebiti al responsabile, per mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, o per fatti gravi, tali da compromettere la regolare funzionalità dei servizi assegnati, o modificare il provvedimento per intervenute variazioni alla dotazione organica;
- di dare atto che i responsabili dei servizi sono direttamente ed in via esclusiva responsabili, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza ed efficacia dei risultati della gestione;
- di disporre la trasmissione del presente decreto all'interessato, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

fg

Il Sindaco
Massimiliano Giorgio

