

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 35 Del 29-03-19

Oggetto: Comune di Montereale/Inerti Mozano S.r.l.. Conferimento incarico legale.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 10:30, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	P

=====

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

[] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.

[] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.

[] il revisore del conto.

PREMESSO:

-che in data 06/03/2019 è pervenuto al Protocollo dell'Ente, Prot. 1530/2019, un ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale d'Abruzzo – L'Aquila a firma dell'Avv. Claudio Di Tonno per conto della Soc. Inerti Mozano S.r.l. in persona del Legale Rappresentante p.t., Giuseppe Biondi;

-che il predetto ricorso è teso:

- all'accertamento della presunta inerzia dell'amministrazione comunale di Montereale all'istanza del 20 gennaio 2015, reiterata il 13 luglio 2005 e l'8 ottobre 2008 e alle diffide del 27 ottobre 2017 e del 6 febbraio 2018 nei termini di cui al ricorso;
- a sentir dichiarare che il Comune di Montereale è tenuto ad adottare l'atto di concessione dei terreni funzionale all'attività estrattiva e al ripristino ambientale come meglio descritto in ricorso;
- al risarcimento dei danni nei termini di cui al ricorso;

VISTE le "Linee Guida n.12 Affidamento dei servizi legali" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.907 del 24 ottobre 2018 e dato atto che secondo le stesse:

- possono essere ricondotti nell'elenco di cui all'articolo 17, comma 1, lett. d), del Codice dei contratti pubblici esclusivamente le tipologie di servizi legali ivi indicate, che non rientrano negli allegati ricompresi nell'allegato IX del Codice dei contratti pubblici. A tal fine, rileva la circostanza che l'incarico venga affidato, nel rispetto dei principi recati dall'articolo 4 del Codice dei contratti pubblici, per un'esigenza puntuale ed episodica della stazione appaltante;
- L'affidamento diretto a un professionista determinato di uno dei servizi legali di cui all'art.14, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti pubblici è possibile ... nei casi di consequenzialità tra incarichi o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima oggetto del servizio legale in affidamento (paragrafo 3.1.4);

VISTA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 20/06/2016 con la quale, previo esperimento di specifica indagine di mercato autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n.54 del 10/06/2016, ed individuazione della migliore offerta economica per l'Ente, è stato disposto:

- di autorizzare il Sindaco pro-tempore a costituirsi nel giudizio presentato innanzi al T.A.R. Abruzzo dal medesimo ricorrente (Soc. Inerti Mozano S.r.l. in persona del Legale Rappresentante p.t., Giuseppe Biondi) per controversia analoga;
- di affidare la difesa legale dell'Ente allo Studio Legale Avv. Marco Castellani del foro di L'Aquila, conferendo inoltre allo stesso ampia facoltà di dire ed eccepire quanto avrebbe ritenuto opportuno nell'interesse dell'Ente;

RITENUTO per evidenti ragioni di continuità difensiva di conferire nuovo incarico legale all'Avv. Marco Castellani del foro di L'Aquila che con nota acquisita al Prot.2199 del 29/03/2019 ha preventivata una spesa complessiva a carico dell'Ente pari ad € 2.550,00 oltre spese generali, cap ed IVA (spesa preventivata avendo riguardo ai valori minimi previsti per l'assistenza nei procedimenti vertenti dinanzi al TAR dal D.M. n.55/2014);

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il parere reso dal Responsabile del Servizio per quanto concerne la regolarità tecnica dell'atto;

Visto il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 30/05/2016;

Con voti unanimi

DELIBERA

-di autorizzare il Sindaco pro-tempore a costituirsi nel giudizio presentato innanzi al T.A.R. Abruzzo a firma dell'Avv. Claudio Di Tonno per conto della Soc. Inerti Mozano S.r.l. in persona del Legale Rappresentante p.t., Giuseppe Biondi;

-di affidare la difesa legale dell'Ente allo Studio Legale Avv. Marco Castellani del foro di L'Aquila, conferendo inoltre allo stesso ampia facoltà di dire ed eccepire quanto riterrà opportuno nell'interesse dell'Ente;

-di approvare il preventivo di spesa Prot. 2199/2019, per un importo complessivo di € 2.550,00 oltre spese generali, cap ed IVA;

-di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa ad assumere il necessario impegno di spesa, pari ad € 3.720,76 sul cap. 138 del redigendo bilancio finanziario 2019/2021, annualità 2019;

-di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Tecnica per tutti gli atti di propria competenza per la definitiva risoluzione della questione *Cava ditta Inerti Mozano S.r.l.*

Inoltre, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica dell'atto.

Data, _____ Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.vo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., osserva:

.....

rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
- () PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
- () PARERE NON NECESSARIO.

Data, _____ IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente _____ Il SEGRETARIO COMUNALE
GIORGI MASSIMILIANO _____ Dott.ssa Pascarella
Maria _____

=====

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa _____ **Il Responsabile Area**
Dott. Francesco Graziani

=====

Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====