

C O M U N E D I M O N T E R E A L E
Provincia dell'Aquila

=====

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 73 Del 26-07-17

Oggetto: Servizio scuolabus. Determinazione in merito alla gestione.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di luglio alle ore 08:50, nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

=====

GIORGI MASSIMILIANO	Sindaco	P
MARINI CARLO	Vicesindaco	P
MARCHETTI BERARDINO	Assessore	A

=====

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Ha partecipato alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Pascarella Maria.

Il Presidente GIORGI MASSIMILIANO in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto hanno espresso i loro pareri:

- [] il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica.
- [] il responsabile di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile.
- [] il revisore del conto.

PREMESSO:

-che con deliberazione n.65 in data 03/07/2017 la Giunta Comunale ha incaricato il Responsabile dell'Area SS.DD. di attivare le procedure per addivenire all'affidamento del servizio del trasporto scolastico per il periodo 01/09/2017 – 30/06/2018;

-che per l'espletamento della gara aperta l'Ufficio Anagrafe e Servizi Sociali ha predisposto il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto concernente l'affidamento del servizio per il periodo 01/09/2017 – 30/06/2018 in relazione alla necessità di poter addivenire all'affidamento del servizio prima della scadenza del contratto in essere;

CONSIDERATO che il capitolato speciale d'appalto e lo schema del contratto devono essere approvati dalla Giunta Comunale;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione del Capitolato Speciale d'appalto e dello schema di contratto per consentire poi, al Responsabile del Servizio, di inviarli successivamente alla C.U.C. (Centrale Unica di Committenza istituita presso il Comune di Pizzoli con convenzione sottoscritta in data 01/09/2016);

VISTI:

- il D.M. 18/12/1975 del Ministero per i Lavori Pubblici;
- il D.M. 31/01/1977 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione;
- la legge 11/01/1996, n.23;
- il D.Lgs.vo n.163 del 12/04/2006;
- il D.P.R. 05/10/2010, n.207;
- il D.L. 19/04/2017, n.56;
- il D.Lgs.vo n.267/2000;

Con votazione unanime,

DELIBERA

-le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto e lo schema di contratto per l'affidamento del servizio di trasporto degli alunni su scuolabus per il periodo compreso tra il 01/09/2017 ed il 30/06/2018;

-di prendere atto che la spesa per garantire il trasporto per l'anno scolastico 2017/2018 presuntivamente ammonta ad € 136.000,00 oltre IVA ed incentivo ai sensi del D.L. 50/2016, art.113.

Inoltre con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

-di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del D. Lgs.vo n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data,

Il Responsabile del Servizio

VISTO/PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,
osservato:.....
.....,
rilascia:

- () PARERE FAVOREVOLE
() PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;
() PARERE NON NECESSARIO.

Data,

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Alessandra Sevi

=====
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
GIORGI MASSIMILIANO
Maria

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Pascarella

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' affissa all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Il Responsabile del Procedimento

=====
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

[] E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. in data , ai capigruppo consiliari (art. 127 del d. leg.vo 18.08.2000 n. 267).

Dalla Residenza comunale lì

Amministrativa	Il Responsabile	Area
	Dott. Francesco Graziani	

=====
Il Sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

DELIBERA DI GIUNTA n. 73 del 26-07-2017 - pag. 3 - COMUNE DI MONTEREALE

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno.....:

[] dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 d. Leg.vo 18.08.2000 n. 267)

[x] a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. leg.vo) 267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li

	Il	Responsabile	Area
Amministrativa		Dott. Francesco Graziani	

=====