



## **COMUNE DI MONTEREALE**

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila  
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

=====

### **VERBALE DI DETERMINAZIONE AREA DEMOGRAFICA E SERVIZI ALLA PERSONA**

Registro cronologico AREA DEMOGRAFICA E SERVIZI ALLA PERSONA n.92  
del 27-11-019

Registro generale n. 633

-----

Oggetto: Acquisto materiale hardware per la scuola  
dell'infanzia di Marana. CIG. Z8F2977AD4 - Liquidazione della spesa.

-----

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di novembre,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO**



## **COMUNE DI MONTEREALE**

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila  
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

### **RICHIAMATI:**

- i compiti e le funzioni attribuiti ai Comuni ai sensi del D.P.R. n. 616 del 24-07-1977, del D.Lgs. n. 297 del 16-04-1994, della L. n. 23 dell'11-01-1996 e del D.Lgs. n. 112 del 31-03-1998;
- l'art. 159, D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ("Approvazione del T.U. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado");
- l'art. 3, comma 1, L. 11 gennaio 1996, n. 23 ("Norme per l'edilizia scolastica");
- il parere n. 1784 del Consiglio di Stato del 25 settembre 1996;

**RICHIAMATA** la Determinazione di questa area n. 73 dell'08-08-2019, avente ad oggetto "Impegno di spesa per acquisto materiale hardware per la scuola dell'Infanzia di Marana";

**CONSIDERATO** che è stato fornito da Data Sistemi s.a.s, Via Ten. Italo d'Eramo snc, 67048 Rocca di Mezzo (AQ), P.I. 01563540663, alla scuola dell'infanzia di Marana, come richiesto, un toner ed una stampante laser multifunzione Brother MCL2710DN, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche;

**DATO ATTO** che per la fornitura in argomento, Data Sistemi s.a.s. ha emesso regolare fattura n. 90° del 05-10-2019, per un importo di euro 279,38 compresa Iva;

**VERIFICATO** che a proprio carico non sussistono ipotesi di conflitto di interessi sul presente procedimento;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito;

**RICHIAMATO** l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Sindacale di nomina del responsabile dell'Area Demografica e servizi al cittadino prot. n. 8331 del 18-11-2019;
- la Deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n. 8 in data 04-04-2019, giuridicamente efficace, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;
- il CIG: Z8F2977AD4;
- il DURC on line n. INPS\_18075449 del 12/11/2019, valido fino all'11/03/2020, da cui risulta la regolarità della ditta;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

### **DETERMINA**

- di considerare le premesse parte integrante del presente atto;
- di liquidare a Data Sistemi s.a.s, Via Ten. Italo d'Eramo snc, 67048 Rocca di Mezzo (AQ), P.I. 01563540663, la fattura n. 90° del 05-10-2019, acquisita agli atti di questo ente in data 08-10-2019 al prot. n. 7024, per un importo di euro 279,38 compresa Iva, per la fornitura



## **COMUNE DI MONTEREALE**

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

ed il trasporto un toner ed una stampante laser multifunzione Brother MCL2710DN, impegnata sul Cap. 648 del bilancio corrente esercizio;

- di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il CIG. è il seguente: Z8F2977AD4;

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- di richiamare le disposizioni del codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, nonché quelle del codice di comportamento adottato da questa Amministrazione Comunale;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di disporre la trasmissione di copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale di questo Comune.



## COMUNE DI MONTEREALE

C.A.P. 67015 Provincia dell'Aquila  
Telefono 0862 901217 - 901263 fax 902393

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Montereale, li

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Fiorenza Pamela

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art.453, comma 5, del D. Lgs. n.267/2000, la copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

Impegno	Data	Importo	Int./Capitol o	Esercizio

Data,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Alessandra Sevi

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

#### UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

Il sottoscritto

#### DICHIARA

che il presente provvedimento è affisso da  
oggi.....all'Albo Pretorio fino al.....

L'Addetto alle Pubblicazioni  
Dott.ssa Fiorenza Pamela

Montereale, li