

**COMUNE DI MONTELPARO**

**Provincia di Fermo**

**PARERE DEL REVISORE UNICO**

**SUL BILANCIO 2017/2019**

**VERBALE DEL 06/04/2017**

**PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017/2019**

**IL REVISORE UNICO del COMUNE DI MONTELPARO**

Premesso che il revisore unico, nominato con deliberazione C.C. n.19 del 25/09/2014 (e in carica dal 28/09/2017) ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2017-2019, unitamente agli allegati di legge;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (Tuel);
- visto il D.lgs. 118/2011 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

**PRESENTA**

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e DUP 2017/2019, del Comune di Montelparo che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

**IL REVISORE UNICO**



## PREMESSA

Premesso che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione finanziario rispettando il titolo II del D.Lgs. n.267/2000 (Tuel), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio allegato 9) al D.Lgs. n.118/2011 (siccome modificato dal DM 04/08/2016) e le altre disposizioni vigenti in materia.

Il revisore unico ha ricevuto in data 06/04/2017 lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, approvato con deliberazione G.C. n.25 del 03/04/2017, completo dei seguenti allegati obbligatori indicati: nell'art.11, comma 3 del D.Lgs. n.118/2011; nel punto 9/3 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011 lettere e) ed f); nell'art.172 del Tuel.

Inoltre, ha ricevuto i seguenti documenti necessari per l'espressione del parere:

- il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2017/2019 e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti dalla Giunta comunale conformemente all'art.170 del Tuel (D.G.C. n.24 del 03/04/2017 );
- il programma triennale dei lavori pubblici 2017/2019 e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'articolo 128 del D.Lgs. n.163/2006 (D.G.C. n.42/2016, aggiornata con proposta di CC N...);
- la delibera della G.C. n.12 del 16/03/2017 di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019;
- la delibera della G.C. n.22 del 03/04/2017 di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada e la delibera della G.C. n.23 del 03/04/2017 di copertura dei servizi a domanda individuale;
- la delibera di G.C. n.16 del 16.03.2017 "Piano di alienazioni immobiliari-Approvazione"
- la proposte di delibera di C.C. nn. 5- 8-9-10-11-12-13-14-15 dell,'11.04.2017, contenenti le manovre tariffarie del 2017, il DUP e bilancio 2017/2019;
- /il prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006;
- il prospetto del pareggio di bilancio 2017/2019 e gli altri prospetti di computo predisposti dal Servizio Finanziario e agli atti d'ufficio;
- gli ulteriori prospetti e tabulati predisposti dal Servizio finanziario e agli atti d'ufficio;

VISTE le disposizioni di legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;

VISTO lo statuto ed il regolamento di contabilità;

VISTI i regolamenti relativi ai tributi comunali;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del servizio finanziario sul bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

HA EFFETTUATO le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b), punto 2, del Tuel.



## ACCERTAMENTI PRELIMINARI

Nell'anno 2016 l'Ente ha completato il processo di armonizzazione contabile e di bilancio iniziato con l'esercizio finanziario 2015.

Essendo in esercizio provvisorio l'Ente ha trasmesso al Tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio 2017 e gli stanziamenti di competenza 2017 del bilancio di previsione pluriennale 2016/2018 aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio 2016, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

Il rendiconto della gestione è attualmente in corso di approvazione consiliare e in esso viene evidenziato che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere e/o da finanziare;
- è stato rispettato il vincolo di finanza pubblica;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- risulta un avanzo di amministrazione;

La verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2016 di cui all'art.193 del Tuel è stata adottata in uno con il provvedimento di assestamento generale di bilancio 2016 (D.C.C. n.19 del 28/07/2016) e la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti è stata approvata in uno al D.U.P.18 DEL 28/07/2016;

Nel corso del 2016 l'Ente non ha provveduto ad esternalizzare alcun servizio.

L'Ente possiede le seguenti partecipazioni:

n.	SOCIETA'	CAPITALE SOCIALE	% PARTECIPAZIONE DEL Comune	Oggetto SOCIALE SERVIZI AFFIDATI
1	<b>STEAT SPA societa' trasporti Ete Aso e Tenna</b>	2.100.289	0,009	Gestione servizio Trasporto Pubblico Locale Urbano ed Extraurbano
2	<b>CIIP SPA CICLI INTEGRATI IMPIANTI PRIMARI</b>	4.883.340	0,3342	Gestione del servizio Idrico integrato
3	<b>FERMANO LEADER SCARL</b>		1,00	Attuazione asse leader fondo europeo agricolo rurale

### 2. altre partecipazioni

Per completezza, si precisa che il Comune di Montelparo partecipa ai seguenti consorzi:

n.	consorzi	FORMA GIURIDICA ESTREMI LEGGI ISTITUTIVE	% PARTECIPAZIONE DEL Comune	SCOPO SOCIALE
1	<b>Consorzio della metanizzazione della valle dell'ASO</b>	Consorzio	N. Azioni: 4 -Valore nominale:103,29	Gestione rete gas metano e manutenzione nei comuni consorziati.
2	<b>Consorzio di sviluppo industriale del Fermano</b>	Consorzio Obbligatorio LR. N. 16 del 01/06/1999	0,52	Erogazione di servizi per l'innovazione e il miglioramento dei rapporti con i cittadini e con le imprese e sviluppo e attuazione di progetti a

				vantaggio del territorio
3	<b>A.T.O 5 Marche Sud - Ascoli Piceno</b>	Consorzio Obbligatorio L. Regione Marche. n. 18/1998	0,618	Programma e controllo delle attività e degli interventi necessari per l'organizzazione e la gestione del Servizio Idrico Integrato.

Con atto di consiglio comunale n. 9/2015 è stato

**Redatto il seguente Piano operativo di razionalizzazione:**

<b>STEAT SPA</b>	In ragione della minima quota partecipativa posseduta, esula dal presente piano ogni decisione in merito alla razionalizzazione mediante soppressione o fusione; questo comune dovrà necessariamente adeguarsi a quanto sarà eventualmente stabilito a maggioranza del capitale sociale. Si ritiene che sussistono i presupposti di cui al comma 611 della Legge 190/2014 per il legittimo mantenimento delle suddette partecipazioni societarie, dal momento che la sopra citata società svolge attività di produzione di servizi di interesse generale, strumentali al perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente.
<b>FERMANO LEADER SCARL</b>	La società assume a tutti gli effetti il ruolo, le funzioni, gli obblighi e la responsabilità di un Gruppo di azione Locale, così come definito dal Regolamento (CE)N. 1698/2005 e pertanto, essendo previsto dalla legge, non è soggetto al piano di razionalizzazione.
<b>CIIP SPA</b>	Si configura quale società di servizi di interesse generale ai sensi dell'ultimo capoverso del comma 27 dell'articolo 3 della citata legge finanziaria per il 2008.

**Consorzi-fondazioni ed associazioni attribuiti per competenza alla provincia di Fermo e Ascoli Piceno**

<b>CO.SIF. consorzio di sviluppo Industriale del Fermano</b>	Si tratta di un consorzio previsto dalla Legge e pertanto non soggetto al piano di razionalizzazione
<b>consorzio della metanizzazione della valle dell'ASO</b>	Realizzazione e gestione rete metano
<b>ato 5 marche sud</b>	Si tratta di un consorzio previsto dalla Legge e pertanto non soggetto al piano di razionalizzazione

Per completezza, si evidenzia che le partecipazioni possedute dall'Ente nelle predette società sono minime e non comportano oneri per il bilancio dell'Ente. Nessun risparmio di spesa può derivare pertanto dalla razionalizzazione, in ragione delle minime quote partecipative sopra riportate. ogni decisione in merito alla razionalizzazione mediante soppressione o fusione delle società, dovendosi necessariamente questo comune adeguare a quanto sarà eventualmente stabilito dalla maggioranza del capitale sociale per ognuna delle suddette società.

L'Ente non possiede strumenti di finanza derivata in essere.

L'Ente ha redatto il piano degli indicatori di bilancio di cui al DM 22/12/2015.



## BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019

Il revisore unico ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.

### *Riepilogo generale entrate e spese per titoli*

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI				
TITOLO	DENOMINAZIONE			
		PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANNO 2019
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	-	-	-
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		-	-
	- di cui avanzo vincolato utilizzato	-		
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	481.494,00	491.336,00	491.936,00
2	Trasferimenti correnti	406.056,00	385.749,00	368.951,00
3	Entrate extratributarie	71.700,00	67.300,00	64.023,00
4	Entrate in conto capitale	868.142,00	3.766.150,00	3.943.840,00
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
6	Accensione prestiti			
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	120.000,00		-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	204.086,00	204.086,00	204.086,00
<b>totale</b>				
	<b>totale generale delle entrate</b>	<b>2.151.478,00</b>	<b>4.914.621,00</b>	<b>5.072.836,00</b>

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2017	PREVISIONI ANNO 2018	PREVISIONI ANN 2019
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsioni di competenza	€ -	€ -	€ -
1	SPESE CORRENTI	previsioni di competenza	€ 909.417,00	€ 874.432,00	€ 848.620,0
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsioni di competenza	€ 915.961,00	€ 3.769.350,00	€ 3.950.432,0
3	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsioni di competenza	€ -	€ -	€ -
4	RIMBORSO PRESTITI	previsioni di competenza	€ 2.014,00	€ 66.753,00	€ 69.698,0
5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsioni di competenza	€ 120.000,00	€ -	€ -
7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsioni di competenza	€ 204.086,00	€ 204.086,00	€ 204.086,0
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>previsioni di competenza</b>	<b>€ 2.151.478,00</b>	<b>€ 4.914.621,00</b>	<b>€ 5.072.836,0</b>

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

## Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2017
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	168.426,31
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	525.026,89
2	Trasferimenti correnti	420.848,15
3	Entrate extratributarie	75.371,18
4	Entrate in conto capitale	880.210,79
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-
6	Accensione prestiti	46.383,51
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	120.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	214.778,98
TOTALE TITOLI		2.282.619,50
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		2.451.045,81

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2017
1	Spese correnti	976.658,26
2	Spese in conto capitale	971.373,40
3	Spese per incremento attività finanziarie	-
4	Rimborso di prestiti	2.014,00
5	Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere	120.000,00
6	Spese per conto terzi e partite di giro	215.770,71
TOTALE TITOLI		2.285.816,37
SALDO DI CASSA		165.229,44

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma dell'art.162 del Tuel.

Con la determinazione dirigenziale R.G. n.48 del 31/12/2016 è stata individuata da parte del responsabile del servizio finanziario la giacenza di cassa vincolata al 01/01/2017 pari a € 0;



## Verifica equilibrio corrente, in conto capitale e finale

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:

EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CORRENTE				
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		-	-
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	959.250,00	944.385,00	924.910,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti				
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	909.417,00	874.432,00	848.620,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato				
- fondo crediti di dubbia esigibilità		6.000,00	6.000,00	6.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.014,00	66.753,00	69.698,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>47.819,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>6.592,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)	-	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)			-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	47.819,00	3.200,00	6.592,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.				
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.				

# BILANCIO DI PREVISIONE

## EQUILIBRI DI BILANCIO PARTE CAPITALE E FINALE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)			
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	868.142,00	3.766.150,00	3.943.840,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)			-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	47.819,00	3.200,00	6.592,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	915.961,00	3.769.350,00	3.950.432,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>				
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE <math>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E</math></b>		-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di att. finanziarie	(-)	-	-	-
<b>EQUILIBRIO FINALE <math>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</math></b>		-	-	-
S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.				
S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.				
T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.				
X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.				
X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.				
Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.				



## VERIFICA DELLA COERENZA

### *Verifica della coerenza interna*

Il revisore unico ritiene che le previsioni per gli anni 2017-2019 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione settoriale (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, ecc.)

#### **Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione 2017/2019**

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2017/2019 sono stati predisposti secondo il punto 8 del Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 - D.Lgs. n.118/2011).

#### **Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni**

##### **Programma triennale lavori pubblici**

La programmazione triennale delle opere pubbliche di cui all'art.21 del D.Lgs. n.50/2016 è stata approvata nel rispetto dei documenti programmatori ed è stata aggiornata in coerenza con il bilancio con proposta D.G.C. n.5 del 10.04.2017 , ed è stata recepita dal DUP 2017/2019.

##### **Programma biennale degli acquisti di beni e servizi (dal 2018)**

La programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro di cui all'art.21 del D.Lgs. n.50/2016 è stata approvata nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio con D.G.C. n.25 del 03/04 /2017, ed è stata recepita dal DUP 2017/2019.

##### **Programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge n.449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. n.165/2001 è stata regolarmente approvata con deliberazione giuntale n.12 del 16/03/2017. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere richiesto.

### *Verifica della coerenza esterna*

#### **Saldo di finanza pubblica (PAREGGIO DI BILANCIO 2017/2019)**

L'Ente rispetta il pareggio di bilancio 2017/2019, siccome specificato nel prospetto dimostrativo delle previsioni di competenza triennale rilevanti ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica allegato al bilancio.





**ENTRATE CORRENTI**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e della congruità delle spese previste per gli esercizi 2017-2019, alla luce della manovra disposta dall'Ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio di cui al prosieguo.

**IMU - TASI - ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

Il gettito è stato determinato sulla base dei dati forniti dal MEF e dal Ministero dell'Interno, sulla base delle aliquote e detrazioni vigenti, tenendo conto dei tagli ai fondi erariali e dei rimborsi statali compensativi.

**TARI**

La percentuale di copertura del costo è pari al 100%, come dimostrato nel prospetto allegato al progetto giuntale di bilancio 2017, verificato da questo revisore.

**C.O.S.A.P. ED ALTRI TRIBUTI MINORI**

Le previsioni inerenti alla C.O.S.A.P. e ai tributi minori sono state formulate tenendo conto del gettito degli anni precedenti e della manovra finanziaria disposta dall'Ente.

**CONTRIBUTO PER PERMESSO DI COSTRUIRE**

Le entrate per proventi edilizi, relative a permessi di costruire, sanzioni edilizie e condoni edilizi, siccome quantificate e comunicate dal Dirigente del Settore Urbanistica sono state destinate alle spese in conto capitale in ossequio alle vigenti norme.

**RISORSE RELATIVE AL RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA**

In merito si osserva che è stato previsto un accertamento per IMU pari ad Euro 1.000,00 e pari importo per la Tari;

**TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO - F.S.C.**

Per gli ex-trasferimenti erariali e per il F.S.C. le previsioni di bilancio sono state costruite sulla base delle spettanze pubblicate sul sito web del Ministero.

**CONTRIBUTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

Non sono previsti contributi da parte di organismi comunitari ed internazionali.

**CONTRIBUTI PER SISMA**

Sono stati previsti contributi per il CAS e per l'assunzione del personale dell'Ufficio Sisma;

**PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI**

Con l'apposita deliberazione giuntale, allegata al bilancio, è stata determinata la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale che risulta superiore al minimo di legge. Si rileva che, non essendo ente deficitario, il Comune di Montelparo non è tenuto alla percentuale minima del 36% (mensa scolastica, musei, lampade votive)

**SANZIONI AMMINISTRATIVE DA CODICE DELLA STRADA**

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti in base ai ruoli ed ai verbali da emettere nell'anno 2017 e sono destinati con atto giuntale specifico per il 100% negli interventi di spesa alle finalità di cui all'art. 208 del Codice della strada, come modificato dalla legge n.120/2010.

**ULTERIORI VERIFICHE SULLE ENTRATE CORRENTI**

In merito ai trasferimenti per il Sisma, si dovrà tenere costantemente aggiornate le effettive riscossioni dei contributi, per poi procedere al loro impiego.

### ***SPESE CORRENTI***

Le previsioni degli esercizi 2017/2019 per macroaggregati di spesa corrente sono le seguenti:

	<b>macroaggregati</b>	<b>Previsione 2017</b>	<b>Previsione 2018</b>	<b>Previsione 2019</b>
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 250.247,00	€ 249.446,00	€ 248.074,00
102	Imposte e tasse a carico dell'Ente	€ 21.225,00	€ 20.825,00	€ 20.825,00
103	Acquisto di beni e servizi	€ 292.275,00	€ 256.762,00	€ 247.903,00
104	Trasferimenti correnti	€ 291.800,00	€ 276.000,00	€ 266.000,00
105	Trasferimenti di tributi	€ -	€ -	€ -
106	Fondi perequativi	€ -	€ -	€ -
107	Interessi passivi	€ 4.307,00	€ 28.849,00	€ 26.314,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 3.000,00	€ 2.500,00	€ 1.200,00
110	Altre spese correnti	€ 46.563,00	€ 40.050,00	€ 38.304,00
	<b>Totale Titolo 1</b>	<b>€ 909.417,00</b>	<b>€ 874.432,00</b>	<b>€ 848.620,00</b>

### **Spese di personale**

La spesa per personale (redditi di lavoro dipendente) prevista per gli esercizi 2017-2019, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni e:

- dei vincoli assunzionali vigenti in materia di lavoro a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'art.9, comma 28, del D.L. n.78/2010 sulle assunzioni flessibili, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 ;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art.1, comma 557 (562), della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 (anno 2008).
- Il personale collocato in pensione (anno 2010 -2011 e 2013) N. 3 Dipendenti, non sono stati sostituiti, i cui posti in pianta organica risultano vacanti.
- ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER L'UFFICIO SISMA- Legge 229/2016 art. 50  
Sono state previste le spese per l'assunzione del personale a tempo determinato, come previsto dalla Deliberazione di Giunta N. 12/2017;

### **Spese per incarichi di collaborazione autonoma e di consulenza informatica**

Non sono previsti incarichi per gli anni 2017-2019.



### **Spese per acquisto beni e servizi**

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal saldo di finanza pubblica, dal contenimento delle spese 2017/2019 rispetto all'anno precedente, dalle riduzioni di spesa disposte dal D.L. n.78/2010, dal D.L. n.95/2012, dal D.L. n.66/2014 e dalla Legge 24/12/2012 n.228, escludendo le spese per le calamità.

### **Fondo crediti di dubbia esigibilità**

La quota accantonata a FCDE nel bilancio 2017-2019 è evidenziata nei prospetti allegati al progetto di bilancio ed è correttamente determinata; inoltre, per i calcoli è stata utilizzata la media semplice.

Essa ammonta nel triennio a:

- anno 2017 euro 6.000,00 (di cui € 6.000,00 di parte corrente ed € zero di parte capitale);
- anno 2018 euro 6.000,00 (di cui € 6.000,00 di parte corrente ed € zero di parte capitale);
- anno 2019 euro 6.000,00 (di cui € 6.000,00 di parte corrente ed € zero di parte capitale);

### **Fondi per rischio contenzioso**

Sono previsti accantonamenti per fondo rischi legali e da contenzioso nel modo seguente:

- anno 2017 euro 0;
- anno 2018 euro 0;
- anno 2019 euro 0.

### **Fondo di riserva di competenza**

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto:

- per l'anno 2017 in euro 9.213,00 pari allo 1,01% delle spese correnti;
- per l'anno 2018 in euro 8.600,00 pari allo 0,99% delle spese correnti;
- per l'anno 2019 in euro 7.554,00 pari allo 0,89% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

### **Fondo di riserva di cassa**

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel; esso è pari a € 2.500,00 nel solo 2017, ovvero in misura pari allo 0,11% delle spese finali di cassa.





## **SPESE IN CONTO CAPITALE**

L'ammontare della spesa in conto capitale del triennio è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge, come dimostrato più sopra nelle verifiche degli equilibri.

Sono state previste opere per la ricostruzione post-sisma. Le stesse saranno effettuate solo se verranno concessi i relativi contributi.

### **Finanziamento spese investimento con mutui passivi**

La previsione di mutui passivi Cassa DD.PP. nel triennio è la seguente:

anno 2017 euro 0;

anno 2018 euro 0;

anno 2019 euro 0.

### **Limitazione acquisto immobili**

Non sono previste / sono previste spese per acquisto immobili nel rispetto dell'art.1, c.138, della Legge n.228/2012.

### **Limitazione acquisto mobili e arredi**

La spesa prevista per acquisto mobili e arredi rientra / non rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 141 della Legge 24/12/2012 n.228.

## **INDEBITAMENTO**

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2017, 2018 e 2019 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del Tuel come dimostrato dal prospetto allegato al bilancio 2017/2019 e con quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di pareggio di bilancio.

L'incidenza degli interessi passivi è la seguente:

<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
3.807,00	19.185,00	17.926,00
959.250,00	944.385,00	924.910,00
0,40%	2,03%	1,94%
10,00%	10%	10%

### **Interessi passivi e oneri finanziari diversi**

Per l'anno 2017 l'ente si è avvalso della possibilità di non pagare le rate dei i mutui contratti con la CDP, e del MEF, i cui oneri saranno posticipati a fine ammortamento degli stessi.( D.L. 189 del 17 ottobre 2016 è stato convertito in Legge 229 del 15.12.2016 e pubblicato in Gazzetta il 17.12.2016 e – comunicazione della Cassa Depositi e Prestiti - prot. 2076038/16 del 09.12.2016 che ha precisato le modalità di differimento delle rate dei mutui per le scadenze del 31.12.2016, 30.06.2017 e 31.12.2017;

Sono stati previsti solo gli oneri dovuti alla BCC Picena.

La previsione di spesa per gli anni 2017, 2018 e 2019 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal Responsabile del servizio finanziario degli altri

prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nei limiti di indebitamento di cui sopra.

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

2014	2015	2016	2017	2018	2019
36.348	34.477	30.119	3.807	19.185	17.926
60.089	62.741	59.953	2.014	66.763	69.698
€ 96.437,00	€ 97.217,87	€ 90.071,61	€ 5.821,00	€ 85.948,00	€ 87.624,00

## OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

**Il revisore unico a conclusione delle verifiche espone nei punti precedenti osserva e considera:**

### **Riguardo alle previsioni di parte corrente:**

Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del rendiconto 2016 in corso di approvazione consiliare
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- del D.U.P.;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale ;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'Ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e delle riduzioni dei trasferimenti erariali;
- dei vincoli disposti per il rispetto del saldo obiettivo di finanza pubblica e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- delle quantificazione degli accantonamenti per eventuali minori entrate.

### **Riguardo alle previsioni per investimenti:**

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, con il D.U.P. e con il piano triennale dei lavori pubblici.

### **Riguardo agli obiettivi di finanza pubblica:**

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'Ente può conseguire negli anni 2017, 2018 e 2019, gli obiettivi di finanza pubblica (cd. "pareggio di bilancio").

### **Riguardo alle previsioni di cassa:**

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi ed alle scadenze di legge.

**Il revisore unico inoltre, pur rilevando il costante rispetto di quanto di seguito rappresentato, suggerisce in guisa di memento:**

### **Riguardo agli obblighi di pubblicazione:**

L'Ente deve rispettare l'obbligo di pubblicazione stabilito dagli artt. 29 e 33 del D.Lgs. n.33/2013, siccome modificato dal D.Lgs. n.97/2016:



- del bilancio e documenti allegati, nonché in forma sintetica, aggregata e semplificata entro 30 giorni dall'adozione;
- dei dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio di previsione in formato tabellare aperto secondo lo schema definito con DPCM 22/09/2014, siccome modificato dal DPCM 29/04/2016;
- del piano degli indicatori di cui al DM 22/12/2015;
- degli indicatori dei propri tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture con cadenza trimestrale ed annuale secondo lo schema tipo definito con DPCM 22/09/2014, siccome modificato dal DPCM 29/04/2016.

Si rammenta che dal 2017 ai sensi del DMEF 12/05/2016 entra in vigore l'obbligo di trasmissione dei documenti di bilancio alla BDAP (banca dati delle pubbliche amministrazioni).

## PARERE SUL PROGETTO DI BILANCIO 2017/2019

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239, comma 1, lettera b), punto 2, del Tuel, e tenuto conto del parere espresso dal Responsabile del servizio finanziario e delle variazioni rispetto all'anno precedente, il revisore unico:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del Tuel e dalle norme del D.Lgs.n.118/2001 e dai principi contabili applicati 4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;

ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2017/2019 e sui documenti allegati.

*IL REVISORE UNICO*

Gilfredo Gaetani

## PARERE SUL D.U.P. 2017/2019

Il revisore unico - Vista la deliberazione G.C. n.32 del 25/07/2016 con la quale è stato approvato il DUP 2017/2019 e presentato al Consiglio con atto n. 20 del 28/07/2016, ed aggiornato, a seguito degli eventi sismici 2016, che ha modificato le priorità e gli obiettivi con conseguente rivisitazione del DUP, - è stato rielaborato con atto giuntale n. 24 del 03.04.2017 ad oggetto <<**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2017/2019 da presentare in Consiglio**>>; VISTA LA PROPOSTA cc n. 14/2017 contenente il DUP- ESPRIME PARERE FAVOREVOLE.

**IL REVISORE UNICO**

Gilfredo Gaetani





