



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Numero 739 del 08/10/2018

Responsabile dell'istruttoria Carsetti Monica Proposta di determinazione n. 890 del 05/10/2018

Servizi al Cittadino e alle Imprese

Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

Oggetto: PRESA D'ATTO MODIFICA INCARICO ESTERNO A FAVORE DEL CONSORZIO FRASASSI GIA' AUTORIZZATO AL DIPENDENTE MAURIZIO FINI ED ESTENSIONE FINO AL 30/9/2019

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con decreto dirigenziale n. 56 dell'8/3/2018 si disponeva, previo nullaosta, che il dipendente a tempo indeterminato e pieno Maurizio Fini—categoria giuridica D1, potesse svolgere un incarico al di fuori dell'orario di lavoro a favore del Consorzio Frasassi, con sede a Genga in Largo Leone XII n. 1 (P.IVA 00222050429) dall'8/3/2018;

TENUTO conto della nota Ns. prot. 34535 del 20/8/2018 con la quale il predetto Consorzio Frasassi comunicava la sopravvenuta necessità di mutamento, a decorrere dall'1/9/2018, della tipologia del rapporto contrattuale instaurato con l'Istruttore Direttivo Amministrativo-contabile Maurizio Fini, contestualmente richiedendone l'autorizzazione e l'estensione fino al 30/9/2019;

RICHIAMATA la propria nota prot. 36866 del 7/9/2018 nella quale si chiarivano i limiti all'instaurazione di alcune tipologie di contratto, interdette al lavoratore stante il suo status di dipendente pubblico a tempo indeterminato e pieno;

VISTA la nota prot. 2351 dell'11/9/2018 (acquisita al protocollo dell'Ente al n. 37717 del 13/9/2018) con la quale il Consorzio Frasassi comunicava l'inquadramento del dipendente nella fattispecie prevista dall'art. 1 comma 557 della L. 30/12/2004 n.311 secondo cui: *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

PRESO ATTO del nullaosta espresso dal Dirigente del Settore Assetto e Tutela del Territorio Arch. Roberto Evangelisti, sulla base della documentazione allegata dal Consorzio Frasassi (nota prot. 39822 del 25/9/2018), integrativo di quello già reso con



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

nota prot. 8978 del 28/2/2018 e relativo al periodo dall' 1/9/2018 al 30/9/2019;

RICHIAMATO il CAPO II del Titolo III del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 63 comma 6;

RITENUTO conseguentemente di prendere atto della modifica della tipologia del rapporto contrattuale intercorso tra il Consorzio Frasassi e il Sig. Maurizio Fini a far data dall' 1/9/2018;

PRECISATO che, in riferimento all'incarico di cui all'art.1 comma 557 della L. 30/12/2004 n.311, instaurato dall'1/9/2018 al 30/9/2019:

a) il predetto incarico sarà espletato, al di fuori dell'orario di lavoro, in maniera che non contrasti con le normali esigenze di servizio e tale da escludere i casi d'incompatibilità, sia di diritto che di fatto, che dovessero presentarsi nel corso di svolgimento dello stesso;

b) l'espletamento dell'incarico non dovrà costituire, in qualsiasi modo, intralcio all'espletamento di tutti i compiti collegati alle mansioni assegnate;

c) il monte ore settimanale da osservare presso il Comune di Fabriano rimane invariato rispetto a quello previsto dal vigente contratto di lavoro;

d) in conformità alle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, dovranno essere rispettati i vincoli derivanti dalla normativa in materia di durata massima dell'orario sia giornaliero che settimanale previsti dal D.Lg. 66/2003 ss.mm.ii. (in particolare non dovrà essere superato il cumulo settimanale di 48 ore);

e) il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito;

f) tutti gli oneri derivanti dalla presente autorizzazione sono a totale carico del Consorzio Frasassi;

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile, il sottoscritto Dirigente attesta, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità ed alla correttezza amministrativa e la sua conformità alla normativa vigente;

VISTO inoltre il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fabriano adottato con D.G.C. n.13 dell'11/02/2014 e s.m.i.;

VISTO l'art. 107 commi 1 e 5 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000, che dalla data di entrata in vigore del predetto testo unico attribuisce ai dirigenti l'adozione di atti di gestione o provvedimenti amministrativi, ivi compresi quelli inerenti le risorse umane

DETERMINA

1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;



Città di Fabriano

Provincia di Ancona

2) di prendere atto della modifica dell'incarico esterno espletato dall'8/3/2018 a favore del Consorzio Frasassi dal dipendente a tempo indeterminato e pieno Maurizio Fini, inquadrato nella categoria giuridica D1, i cui termini sono stati riportati nel precedente decreto dirigenziale n. 56 dell'8/3/2018;

3) di precisare che il contratto instaurato dal dipendente Fini a decorrere dall' 1/9/2018 al 30/9/2019 rientra nell'ipotesi prevista dall'art. 1 comma 557 della L. 30/12/2004 n.311 secondo cui: *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

4) di dare atto che la prestazione lavorativa consisterà in attività amministrativa da svolgersi per un massimo di 12 ore settimanali;

5) di specificare che:

a) l'incarico instaurato ai sensi dell'art.1 comma 557 della L. 30/12/2004 n.311 sarà espletato al di fuori dell'orario di lavoro, in maniera che non contrasti con le normali esigenze di servizio e tale da escludere i casi d'incompatibilità, sia di diritto che di fatto, che dovessero presentarsi nel corso di svolgimento dello stesso;

b) l'espletamento del succitato incarico non dovrà costituire, in qualsiasi modo, intralcio all'espletamento di tutti i compiti collegati alle mansioni assegnate al dipendente;

c) il monte ore settimanale da osservare presso il Comune di Fabriano rimane invariato rispetto a quello previsto dal vigente contratto individuale di lavoro;

d) in conformità alle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, dovranno essere rispettati i vincoli derivanti dalla normativa in materia di durata massima dell'orario sia giornaliero che settimanale previsti dal D.Lg. 66/2003 ss.mm.ii. (in particolare non dovrà essere superato il cumulo settimanale di 48 ore);

e) il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito;

f) tutti gli oneri derivanti dalla presente autorizzazione sono a totale carico del Consorzio Frasassi;

6) di dare atto che responsabile del procedimento è Lucia Baldelli, Responsabile del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Renata Buschi

Il presente documento è stato firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i