



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- comune.capitignano@postecert.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 73

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 15 del 29-03-2019

OGGETTO: Affidamento incarico di adeguamento all'art.37 del Regolamento europeo n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e nomina del Responsabile della Protezione dei Dati . CIG. Z7A27FF6F9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ovvero del Data Protection Officer (DPO) «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);
- le predette disposizioni prevedono che il RDP «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che l'Ente è tenuto alla designazione obbligatoria del RDP nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

Riscontrato che gli interventi sopra descritti richiedono che il personale dell'Ente sia supportato da esperti su tematiche inerenti la protezione dei dati e la trasparenza;

Verificato che non esistono all'interno dell'Ente soggetti dotati della professionalità necessaria all'attuazione di tutti gli adempimenti necessari per la verifica del trattamento dei dati fisici ed informatici trattati dall'Ente nonché in grado di assumere le funzioni di Data Protection Officer a norma del GDPR;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 02/11/2018 “Regolamento per l'attuazione del regolamento (UE) 2016/679 protezione dei dati personali delle persone fisiche UE/2016/679 –general data protection regulation (GDPR). Atto di Indirizzo” con la quale tra l'altro si dà mandato al Responsabile del Settore Amministrativo di provvedere all'individuazione, mediante appalto di servizi conformemente a quanto previsto dall'art.37 c.6 del Regolamento Europeo Privacy UE2016/679, di un operatore economico in possesso dei requisiti necessari a garantire l'assolvimento dei suindicati obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (Generale Data Protection Regulation)

Dato atto che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Richiamato l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base».

Precisato, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- FINE DA PERSEGUIRE: applicazione dell'art.37 del Regolamento europeo n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati;
- OGGETTO DEL CONTRATTO: affidamento del Servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD) che assicuri una gestione corretta dei dati personali del Comune di CAPITIGNANO ;
- FORMA DEL CONTRATTO: avrà, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, la forma della “corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri”;
- SCELTA DEL CONTRAENTE: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 e 37 del d. lgs 50/2016 in ragione dell'importo dei beni e / o servizi inferiore ai ad € 40.000,00.

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi

del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”.

Preso atto, alla luce del predetto comma 450, dell’articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dato atto che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. “*Piano straordinario contro le mafie*” relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall’A.N.A.C. lo SMART CIG n. Z7A27FF6F9;

e che la ditta incaricata della prestazione di servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

Dato atto che il Codice Univoco dell’ Ufficio attribuito dall’ Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria del servizio dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente:

7MSNW8;

Vista la nota inviata in data 18/07/2018, acquisita al protocollo dll’Ente al n. 3183 del 19/07/2018, dalla Ditta MARTINI SERVIZI INTEGRATI SAS p.IVA 01892500669 con sede in Via Ponte Rasarolo n.10 – L’Aquila- con la quale si propone per la gestione della privacy alla luce del nuovo GDPR e propone la nomina dell’Ing Bruno Martini per l’espletamento degli adempimenti previsti e in particolare:

- 1) **Implementazione di tutto quanto previsto dal GDPR:** in questo servizio è prevista l’implementazione della documentazione adeguata alla nuova normativa e l’aggiornamento della stessa per 1 anno compreso un corso di in/formazione per tutto il personale al prezzo di € 700,00
- 2) **Assistenza** per gli anni successivi al prezzo di € 400,00 per anno
- 3) **Assunzione** del ruolo di RPD al prezzo di € 600,00 per anno

Rilevato che la proposta prevede inoltre in caso di affidamento dei servizi di cui ai punti 2 e 3 per due anni il costo di € 900,00 totali e in caso di incarico triennale il costo complessivo di € 800,00 con uno sconto ulteriore del 15% su ognuna delle cifre dettagliate in offerta in caso di assegnazione delle prestazioni da parte di più amministrazioni. Tutte le cifre si devono intendere IVA esclusa ;

Riscontrato che l’ing Bruno Martini è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RDP, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Preso atto della Regolarità Contributiva, relativamente al beneficiario del presente provvedimento, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dare atto chela spesa complessiva per l’affidamento del servizio in parola,per la durata di tre anni ammonta a complessivi € 2.903,60 di cui € 523,5 per IVA al 22% :

Considerato che la proposta è da ritenersi conveniente rispetto alle necessità di questa Amministrazione alle caratteristiche tecniche del servizio e del prezzo offerto, anche con riferimenti ad indagini di mercato informali svolte;

Dato atto che la Legge n.145 del 30.12.2018 ha differito al 28.8.2019 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione per l’anno 2019;

Visto il D.Lgs n.101 del 10.8.2018 recante “ *Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016&679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27.4.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*”;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs n.196/2003;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

Riportare qui integralmente quanto esposto in premessa.

- 1) **Dare atto** che l'Ufficio Amministrativo per l'affidamento del servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
- 2) **Affidare** alla Ditta MARTINI SERVIZI INTEGRATI SAS p.IVA 01892500669 con sede in Via Ponte Rasarolo n.10 – L'Aquila- che ha designato l'Ing. Bruno Martini - il servizio di durata triennale (2019-2020 e 2021) di adeguamento alla normativa nazionale delle disposizioni del regolamento UE 2016/679 e Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di CAPITIGNANO , cui sono attribuiti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD i seguenti compiti e funzioni:
 - a) Implementazione di tutto quanto previsto dal GDPR: implementazione della documentazione necessaria ad essere in regola con l'attuale normativa e l'aggiornamento della stessa nonché lo svolgimento di un corso di in/formazione dèe tutto il personale;
 - b) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 - c) formazione degli operatori con incontro di almeno tre ore per illustrare la checklist delle possibili necessità. Effettuazione del questionario diviso per uffici con evidenza alle caratteristiche e tipologia di dati trattati;
 - d) stesura del documento programmatico sulla sicurezza DPS e di tutta la documentazione richiesta dal GDPR;
 - e) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - f) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
 - g) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - h) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - i) intervento entro 24/36 ore in caso di avvenuto rischio di perdita di dati, per comunicazioni al garante sulla Privacy e correzione del sistema
 - j) Assunzione del ruolo di DPO
- 3) **Impegnare** in favore della Ditta "**MARTINI SERVIZI INTEGRATI SAS.**" **Con sede in Via Ponte Rasarolo 10 –L'AQUILA – P.IVA 01892500669-** la somma complessiva di € **2.903,60** (IVA al 22% compresa) ed **imputare** sul corrente bilancio 2019 Cap. 1213 Missione 1, Programma 2 CpdC 1.03.02.11.999 la somma di € **1.244,40** (€ 700,00 + € 500,00 -15% + 224,40 per IVA al 22%) e sull'analogo capitolo del pluriennale 2019/2021 la

somma di € **829,60** (€ 800,00 -15% + € 149,60 per IVA al 22%) per l'anno 2020 e analoga somma per l'anno 2021 .

- 4) **Trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
- 5) **Dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- 6) **Dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. FABIO LAURENZI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 63

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 29-03-2019

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. LAURENZI FABIO

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 13-04-2019

pubblicazione n. 227

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 13-04-2019

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. FABIO LAURENZI

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 13-04-2019

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. FABIO LAURENZI
