

COMUNE DI CAPITIGNANO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2019 - 2020 - 2021

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2017 (*penultimo anno precedente*) n. **696** di cui:

maschi n. **318**

femmine n. **378**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **22**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **37**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **222**

in età adulta (30/65 anni) n. **297**

oltre 65 anni n. **118**

Nati nell'anno n. **0**

Deceduti nell'anno n. **0**

Saldo naturale: +/- **0**

Immigrati nell'anno n. **0**

Emigrati nell'anno n. **0**

Saldo migratorio: +/- **0**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **0**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **3.250**

Risorse idriche:

laghi n. **1**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **30**
Scuole primarie con posti n. **100**
Scuole secondarie con posti n. **0**
Strutture residenziali per anziani n. **0**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **25,00**
Aree verdi, parchi e giardini Km² **0,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **630**
Rete gas Km **9,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **4**
Veicoli a disposizione n. **4**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2017	Anno 2016	Anno 2015
A.C.I.A.M. SPA		0,27000	SERVIZIO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI		0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2017 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **5.348.529,23**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente*) **6.007.009,24**
Fondo cassa al 31/12/2015 (*anno precedente -1*) **3.447.916,32**
Fondo cassa al 31/12/2014 (*anno precedente -2*) **2.618.505,73**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2017	0	0,00
2016	0	0,00
2015	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2017	0,00	2.026.168,36	0,00
2016	0,00	793.774,93	0,00
2015	0,00	704.576,47	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2017	0,00
2016	0,00
2015	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2017 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
TOTALE	0	0	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2017: 0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2017	0	271.793,85	15,76
2016	0	201.953,04	24,29
2015	0	277.090,07	40,83
2014	0	275.577,32	37,68
2013	0	272.319,41	29,09

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica, ad eccezione dell'annualità 2018 per la quale comunque non sono state previste sanzioni.

L'Ente *non ha* applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio 2018.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire all'Ente capacità di reperimento delle risorse necessarie a garantire i servizi che è chiamato ad assicurare.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente _____ (da descrivere)

FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
mutuo cdp per cofinanziamento ultimazione rete fognaria	37.820,00	30-06-2019	20	0,00
TOTALE	37.820,00			0,00

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di una sua razionalizzazione in un'ottica di ottimizzazione dell'allocazione delle risorse.

Altro _____ (da descrivere)

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, si richiama quanto deliberato con Giunta Comunale 89 del 28.11.2018 che si riporta in stralcio.

(Inserire o allegare il Programma triennale di Fabbisogno del Personale, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà si rinvia al Piano triennale delle Opere Pubbliche allegato in appendice.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo totale	Importo già liquidato	Importo da liquidare	Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
1	MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE (FONDI DELIBERA CIPE N. 6- ART. 4, COMMA 4 - D.LGS. 39/2009. PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER IL PROGETTO "SCUOLE D'ABRUZZO ")	2014	550.000,00	0,00	550.000,00	FONDI CIPE N. 6- PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER IL PROGETTO "SCUOLE D'ABRUZZO ")
2	RICOSTRUZIONE EDIFICO SCUOLA PRIMARIA - ART. 4, COMMA 4 - D.LGS. 39/2009. PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI PER IL PROGETTO "SCUOLE D'ABRUZZO "	2015	1.171.000,00	0,00	1.171.000,00	CONTRIBUTO USRC
3	COSTRUZIONE,AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO IMPIANTI SPORTIVI. ESPROPRI TERRENI	2003	2.500,00	0,00	2.500,00	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
4	COMPLETAMENTO RETI FOGNANTI	2018	378.200,00	0,00	378.200,00	FONDI REGIONE ABRUZZO - MASTERPLAN 90% . FONDI COMUNALI 10% MEDIANTE ACCENSIOEN MUTUI CDP
5	NUOVA COSTRUZIONE "CENTRO DI COMUNITA"	2018	151.518,00	0,00	151.518,00	FONDI USR POST SISMA
6	RIPARAZIONE PATRIMONIO EDILIZIA PUBBLICA RESIDENZIALE FRAZIOEN COLLENOVERI	2018	150.000,00	0,00	150.000,00	FONDI USR POST SISMA
7	ERP EX SCUOLA FRAZ. COLLENOVERI	2018	241.900,00	0,00	241.900,00	FONDI USR POST SISMA
8	RIPARAZIONE PATRIMONIO EDILIZIA PUBBLICA RESIDENZIALE FRAZ. SIVIGNANO	2018	170.000,00	0,00	170.000,00	FONDI USR POST SISMA
9	ERP STAZIONE FERROVIARIA	2018	391.000,00	0,00	391.000,00	FONDI USR POST SISMA
10	BANDA LARGA	2018	172.246,43	0,00	172.246,43	FONDI REGIONALI
11	LAVORI MIGLIORAMENTO SISMICO AGRICAMPEGGIO CARDITO	2018	149.263,57	0,00	149.263,57	FONDI USR POST SISMA

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà proseguire una politica di contrazione, o per lo meno di razionalizzazione della spesa e allo stesso tempo potenziare la capacità di riscossione.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire la necessaria compensazione dei flussi di entrate e di uscite attraverso una programmazione dei pagamenti.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	384.760,16	0,00	0,00	384.760,16	388.483,51	0,00	0,00	388.483,51	374.383,51	0,00	0,00	374.383,51
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	45.584,64	75.000,00	0,00	120.584,64	42.331,00	0,00	0,00	42.331,00	42.331,00	0,00	0,00	42.331,00
5	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6	4.646,40	0,00	0,00	4.646,40	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	11.100,00	287.246,43	0,00	298.346,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	169.281,42	50.000,00	0,00	219.281,42	176.427,41	0,00	0,00	176.427,41	176.427,41	0,00	0,00	176.427,41
10	37.498,50	0,00	0,00	37.498,50	35.859,00	0,00	0,00	35.859,00	35.859,00	0,00	0,00	35.859,00
11	855.332,58	5.207.540,00	0,00	6.062.872,58	569.300,00	3.206.442,26	0,00	3.775.742,26	515.300,00	2.100.000,00	0,00	2.615.300,00
12	47.104,36	3.420.212,43	0,00	3.467.316,79	40.854,36	0,00	0,00	40.854,36	40.854,36	0,00	0,00	40.854,36
13	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00
14	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	104.328,58	0,00	0,00	104.328,58	106.295,46	0,00	0,00	106.295,46	106.295,46	0,00	0,00	106.295,46
50	26.470,70	0,00	73.000,00	99.470,70	18.177,37	0,00	35.758,65	53.936,02	18.177,37	0,00	39.858,65	58.036,02
60	0,00	0,00	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	290.000,00
99	0,00	0,00	991.550,00	991.550,00	0,00	0,00	991.550,00	991.550,00	0,00	0,00	991.550,00	991.550,00
TOTALI	1.693.257,34	9.039.998,86	1.354.550,00	12.087.806,20	1.390.878,11	3.206.442,26	1.317.308,65	5.914.629,02	1.322.778,11	2.100.000,00	1.321.408,65	4.744.186,76

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	527.478,43	22.707,86	0,00	550.186,29
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00
4	70.491,95	374.152,15	0,00	444.644,10
5	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
6	4.646,40	0,00	0,00	4.646,40
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	18.600,00	287.306,43	0,00	305.906,43
9	285.218,61	382.901,49	0,00	668.120,10
10	48.092,97	7.544,28	0,00	55.637,25
11	1.299.111,81	5.239.926,97	0,00	6.539.038,78
12	72.083,29	3.365.195,79	0,00	3.437.279,08
13	2.150,00	0,00	0,00	2.150,00
14	6.672,00	0,00	0,00	6.672,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
50	26.470,70	0,00	73.000,00	99.470,70
60	0,00	0,00	290.000,00	290.000,00
99	0,00	0,00	1.000.160,90	1.000.160,90
TOTALI	2.437.516,16	9.679.734,97	1.363.160,90	13.480.412,03

D – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Società controllate

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

ACIAM S.p.a. : Società consortile cui è affidata l'attività di trasbordo e smaltimento dei rifiuti.



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- comune.capitignano@postecert.it

VERBALE DI GIUNTA COMUNALE

N° 89 del 28-11-2018

Oggetto: Approvazione nuovo Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 e rimodulazione dotazione organica.

PROPONE DI DELIBERARE

1) di APPROVARE la nuova dotazione organica, rimodulata in base ai fabbisogni programmati, come da prospetto riportato nell'allegato *A* alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) di APPROVARE per le ragioni indicate in premessa, il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 ed il piano delle assunzioni relativo alle annualità 2019/2021, il tutto come riportato all'allegato sub *B*;

3) di DARE ATTO CHE il presente atto di rideterminazione della dotazione organica, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare, rimanendo salvo, pertanto, per tutto il triennio 2019/2021, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno;

4) di RISERVARSI la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente Piano triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione;

5) di DEMANDARE al Responsabile del Personale tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, ivi inclusa la revoca della procedura, attualmente in corso, per il reclutamento di un'unità di Categoria D, posizione economica D1 con profilo di istruttore tecnico direttivo;

6) di **TRASMETTERE** copia del presente atto alle OO.SS. e alla RSU per la necessaria informazione;
successivamente, con separata votazione palese e favorevole in modo unanime, la Giunta Comunale,

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Nuova dotazione organica

<i>CATEGORIA</i>	<i>N. posti previsti</i>	<i>N. posti coperti</i>	<i>N. posti vacanti</i>	<i>Costo</i>	<i>Spesa potenziale massima sostenibile (Limite 2008)</i>
<i>D5</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>41403,40</i>	
<i>D1</i>	<i>2</i>	<i>1*</i>	<i>1</i>	<i>64.746,0</i> <i>0</i>	
<i>C2</i>	<i>1</i>	<i>1**</i>	<i>0</i>	<i>30.462,7</i> <i>8</i>	
<i>C1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>29.753,2</i> <i>0</i>	
<i>B2</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>26.616,68</i>	
<i>B1</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>0</i>	<i>54.129,46</i>	
<i>TOTALE</i>	<i>8</i>	<i>6</i>	<i>2</i>	<i>247.111,52</i>	<i>327.954,96</i>

*coperto da dipendente in convenzione a 18 ore
 ** coperto da dipendente in convenzione a 18 ore

Piano del Fabbisogno del personale 2019-2021

CATEGORIA	N. posti previsti
D1	1

Piano delle assunzioni 2019-2021

ANNO	ASSUNZIONI	Modalità di reclutamento
2019	D1 a tempo determinato e part time 18 ore	Procedura comparativa art. 110, comma 1 del d. lgs. 267/2000
2020	Nessuna	
2021	Nessuna	

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE - SINDACO
PELOSI MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAURENZI FABIO

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale online con n°757 in data odierna ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 29-12-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAURENZI FABIO

COMUNE DI CAPITIGNANO, lì 9 marzo, 2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario

FABIO LAURENZI

Il Rappresentante Legale

PELOSI Maurizio

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

PER IL PERIODO

2019 - 2020 - 2021

COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia

L'attività di programmazione è punto di partenza fondamentale per tutta l'attività di un'amministrazione locale.

Tale attività di programmazione consiste nel processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri.

All'interno di tale programmazione particolare significatività assume la programmazione degli investimenti.

Nella relazione si presentano le scelte programmatiche d'investimento effettuate per il triennio 2019-2021.

La presente relazione al programma triennale dei lavori pubblici si articola in 5 sezioni:

SEZIONE 1 - Articolazione triennale degli investimenti

SEZIONE 2 - Schede interventi

SEZIONE 3 - Schede ministeriali

SEZIONE 4 - Tabelle ministeriali

SEZIONE 5 - Considerazioni conclusive

RIFERIMENTI NORMATIVI

La relazione al programma triennale dei lavori pubblici è stata redatta seguendo i principi, le linee guida e gli schemi previsti dal:

Decreto Ministeriale (Infrastrutture e trasporti) 11 novembre 2011

“Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. (G.U. n. 55 del 6 Marzo 2012).

A titolo meramente conoscitivo, si riportano stralci della principale normativa di riferimento in materia di programmazione dei lavori pubblici.

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(omissis)

Articolo 42 Attribuzioni dei consigli

1. Il consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

2. Il consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali: *(omissis)*

b) programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;

(omissis)

Articolo 172 Altri allegati al bilancio di previsione

1. Al bilancio di previsione sono allegati i seguenti documenti: *(omissis)*

d) il programma triennale dei lavori pubblici di cui alla legge 11 febbraio 1994, n. 109;.....*(omissis)*

(omissis)

D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163

Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE.

(omissis)

Articolo 128

1. L'attività di realizzazione dei lavori di cui al presente codice di singolo importo superiore a 100.000 euro si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono e approvano, nel rispetto dei documenti programmatici, già previsti dalla normativa vigente, e della normativa urbanistica, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso.
2. Il programma triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei propri bisogni che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze e, quando esplicitamente previsto, di concerto con altri soggetti, in conformità agli obiettivi assunti come prioritari. Gli studi individuano i lavori strumentali al soddisfacimento dei predetti bisogni, indicano le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali ed economico-finanziarie degli stessi e contengono l'analisi dello stato di fatto di ogni intervento nelle sue eventuali componenti storico-artistiche, architettoniche, paesaggistiche, e nelle sue componenti di sostenibilità ambientale, socio-economiche, amministrative e tecniche. In particolare le amministrazioni aggiudicatrici individuano con priorità i bisogni che possono essere soddisfatti tramite la realizzazione di lavori finanziabili con capitali privati, in quanto suscettibili di gestione economica. Lo schema di programma triennale e i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno sessanta giorni consecutivi ed eventualmente mediante pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante.
3. Il programma triennale deve prevedere un ordine di priorità.
Nell'ambito di tale ordine sono da ritenere comunque prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, i progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.
4. Nel programma triennale sono altresì indicati i beni immobili pubblici che, al fine di quanto previsto dall'articolo 53, comma 6, possono essere oggetto di diretta alienazione anche del solo diritto di superficie, previo esperimento di una gara; tali beni sono classificati e valutati anche rispetto ad eventuali caratteri di rilevanza storico-artistica, architettonica, paesaggistica e ambientale e ne viene acquisita la documentazione catastale e ipotecaria.
5. Le amministrazioni aggiudicatrici nel dare attuazione ai lavori previsti dal programma triennale devono rispettare le priorità ivi indicate. Sono fatti salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.
6. L'inclusione di un lavoro nell'elenco annuale è subordinata, per i lavori di importo inferiore a 1.000.000 di euro, alla previa approvazione di uno studio di fattibilità e, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro, alla previa approvazione della progettazione preliminare, redatta ai sensi dell'articolo 93, salvo che per i lavori di manutenzione, per i quali è sufficiente l'indicazione degli interventi accompagnata dalla stima sommaria dei costi.
7. Un lavoro può essere inserito nell'elenco annuale, limitatamente ad uno o più lotti, purchè con riferimento all'intero lavoro sia stata elaborata la progettazione almeno preliminare e siano state quantificate le complessive risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dell'intero lavoro. In ogni caso l'amministrazione aggiudicatrice nomina, nell'ambito del personale ad essa addetto, un soggetto idoneo a certificare la funzionalità, fruibilità e fattibilità di ciascun lotto.
8. I progetti dei lavori degli enti locali ricompresi nell'elenco annuale devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti o adottati. Ove gli enti locali siano sprovvisti di tali strumenti urbanistici, decorso inutilmente un anno dal termine ultimo previsto dalla normativa vigente per la loro adozione, e fino all'adozione medesima, gli enti stessi sono esclusi da qualsiasi contributo o agevolazione dello Stato in materia di lavori pubblici. Resta ferma l'applicabilità delle disposizioni di cui agli articoli 9, 10, 11 e 19 del decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2001, n. 327 e di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
9. L'elenco annuale predisposto dalle amministrazioni aggiudicatrici deve essere approvato unitamente al bilancio preventivo, di cui costituisce parte integrante, e deve contenere l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici, già stanziati nei rispettivi stati di previsione o bilanci, nonché acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403, e successive modificazioni. Un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato solo sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, fatta eccezione per le risorse rese disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie. Agli enti locali si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
10. I lavori non ricompresi nell'elenco annuale o non ricadenti nelle ipotesi di cui al comma 5, secondo periodo, non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni.

11. Le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad adottare il programma triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base degli **schemi tipo**, che sono **definiti con decreto del Ministro delle infrastrutture** e sono pubblicati sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 e per estremo sul sito informatico presso l'Osservatorio.

12. I programmi triennali e gli aggiornamenti annuali, fatta eccezione per quelli predisposti dagli enti e da amministrazioni locali e loro associazioni e consorzi, sono altresì trasmessi al CIPE, per la verifica della loro compatibilità con i documenti programmatici vigenti.

(omissis)

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

2019

- 2020 - 2021

SEZIONE 1

ARTICOLAZIONE TRIENNALE

DEGLI INVESTIMENTI

COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia

ARTICOLAZIONE TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI PER TIPOLOGIA DELL'OPERA (MACROCATEGORIE)

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle scelte d'investimento per tipologia dell'opera (macrocategorie), sulla base della classificazione individuata direttamente dall'ente.

Codice della tipologia dell'opera (macrocategoria)	Tipologia dell'opera (macrocategoria)	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
		250.000,00	0,00	0,00
04	04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	1.491.317,14	1.106.442,26	0,00
05	05 - IMPIANTI	172.246,43	0,00	0,00
	T O T A L I	1.913.563,57	1.106.442,26	0,00

ARTICOLAZIONE TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI PER CATEGORIE

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle scelte d'investimento per categorie, sulla base della classificazione individuata nella tabella ministeriale n° 2, riportata nella sezione 5 "TABELLE MINISTERIALI".

Codice della categoria	Categoria	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
-		150.000,00	0,00	0,00
A04 - 07	TELECOMUNICAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	172.246,43	0,00	0,00
A05 - 08	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA	241.900,00	0,00	0,00
A05 - 09	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA	1.099.417,14	1.106.442,26	0,00
A05 - 11	BENI CULTURALI	250.000,00	0,00	0,00
TOTALI		1.913.563,57	1.106.442,26	0,00

ARTICOLAZIONE TRIENNALE DEGLI INVESTIMENTI PER TIPOLOGIE

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle scelte d'investimento per tipologie, sulla base della classificazione individuata nella tabella ministeriale n° 1, riportata nella sezione 5 "TABELLE MINISTERIALI".

Codice della tipologia	Tipologia	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
		150.000,00	0,00	0,00
04	RISTRUTTURAZIONE	1.341.317,14	1.106.442,26	0,00
05	RESTAURO	250.000,00	0,00	0,00
07	COMPLETAMENTO	172.246,43	0,00	0,00
	TOTALI	1.913.563,57	1.106.442,26	0,00

SEZIONE 2

SCHEDE INTERVENTI

COMUNE DI CAPITIGNANO
Provincia

CODICE OPERA 3

Denominazione opera: *Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Collenoveri*
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900001	
Tipologia	Macro categoria <i>04</i> 04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	Categoria -

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
<i>Importo non finanziato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Entrate previste</i>	<i>150.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Spese previste</i>	<i>150.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4017	3	150.000,00	0,00	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
2017	3	150.000,00	0,00	0,00

CODICE OPERA 4

Denominazione opera: **ERP ex scuola fraz. Collenoveri**
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900002	
Tipologia 04	Macro categoria 04	Categoria A05 - 08
RISTRUTTURAZIONE	04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	0,00	0,00	0,00
Entrate previste	241.900,00	0,00	0,00
Spese previste	241.900,00	0,00	0,00

Movimenti finanziari

Entrate

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4017	4	241.900,00	0,00	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
2017	4	241.900,00	0,00	0,00

CODICE OPERA 5

Denominazione opera: **Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Sivignano - Via Capo Croce**
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900003	
Tipologia 04 RISTRUTTURAZIONE	Macro categoria 04 04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	Categoria A05 - 09 ALTRA EDILIZIA PUBBLICA

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	0,00	0,00	0,00
Entrate previste	170.000,00	0,00	0,00
Spese previste	170.000,00	0,00	0,00

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4017	5	170.000,00	0,00	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
2017	5	170.000,00	0,00	0,00

CODICE OPERA 6

Denominazione opera: **ERP ex Stazione Ferroviaria
CUP**

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900004	
Tipologia <i>04</i> RISTRUTTURAZIONE	Macro categoria <i>04</i> 04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	Categoria <i>A05 - 09</i> ALTRA EDILIZIA PUBBLICA

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Entrate previste	<i>800.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Spese previste	<i>800.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4017	6	800.000,00	0,00	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
2017	6	800.000,00	0,00	0,00

CODICE OPERA 1Denominazione opera: **Banda Larga
CUP**

Responsabile del procedimento

Costantino Mastrangelo C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900005	
Tipologia 07	Macro categoria 05	Categoria A04 - 07
COMPLETAMENTO	05 - IMPIANTI	TELECOMUNICAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	0,00	0,00	0,00
Entrate previste	172.246,43	0,00	0,00
Spese previste	172.246,43	0,00	0,00

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4000	9	172.246,43	0,00	0,00	

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
2009	1	172.246,43	0,00	0,00	

CODICE OPERA 9

Denominazione opera: **Miglioramento sismico della sede comunale**
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900006	
Tipologia 04 RISTRUTTURAZIONE	Macro categoria 04 04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	Categoria A05 - 09 ALTRA EDILIZIA PUBBLICA

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	0,00	0,00	0,00
Entrate previste	70.952,41	655.058,59	0,00
Spese previste	70.952,41	655.058,59	0,00

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
0		70.952,41	655.058,59	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
0		70.952,41	655.058,59	0,00

CODICE OPERA 8

Denominazione opera: **Miglioramento sismico dell'edificio comunale emergenziale e di servizio**
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV	Codice Unico Intervento (CUI) 00164280661201900007	
Tipologia 04 RISTRUTTURAZIONE	Macro categoria 04 04 - ALTRI EDIFICI COMUNALI	Categoria A05 - 09 ALTRA EDILIZIA PUBBLICA

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
Importo non finanziato	0,00	0,00	0,00
Entrate previste	58.464,73	451.383,67	0,00
Spese previste	58.464,73	451.383,67	0,00

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
0		58.464,73	451.383,67	0,00	99 Altra tipologia

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021
0		58.464,73	451.383,67	0,00

CODICE OPERA 2

Denominazione opera: *Ripristino danni causati da sisma 2009 al cimitero e alla chiesa Madonna di Loreto*
CUP

Responsabile del procedimento

Chiara Recchiuti C.F.:

Codice CPV 98371111-5

Codice Unico Intervento (CUI)
00164280661201900008

Tipologia
05

Macro categoria

Categoria
A05 - 11

RESTAURO

BENI CULTURALI

	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
<i>Importo non finanziato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Entrate previste</i>	<i>250.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Spese previste</i>	<i>250.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Movimenti finanziari**Entrate**

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
4008	6	250.000,00	0,00	0,00	

Uscite

Capitolo	Articolo	2019	2020	2021	Tipologia della risorsa
3307		250.000,00	0,00	0,00	

SEZIONE 3

SCHEDE MINISTERIALI

COMUNE DI CAPITIGNANO
Provincia

SCHEDA1 - QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA'			
	FINANZIARIA			
	Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021	Importo totale
Altra tipologia	1.491.317,14	1.106.442,26	0,00	2.597.759,40

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12,comma 1 del DPR 207/2012 riferito al primo anno	0,00

Il responsabile del programma
(Nome e Cognome)

SCHEDA 2: ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

N.progr. (1)	CODICE AMM.NE (2)	CODICE ISTAT			Codice NUTS (3)	TIPOLOGIA (4)	CATEGORIA (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Priorita' (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA				Cessione Immobili	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	
		Regione	Provincia	Comune						Primo anno (2019)	Secondo anno (2020)	Terzo anno (2021)	Totale		Importo	Tipologia (7)
1	3	021	066	013			Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Colloveri	2	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	No	0,00		
2	4	021	066	013		04	ERP ex scuola fraz. Colloveri	1	241.900,00	0,00	0,00	241.900,00	No	0,00	99	
3	5	021	066	013		04	Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Sivignano - Via Capo Croce	2	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	No	0,00	99	
4	6	021	066	013		04	ERP ex Stazione Ferroviaria	1	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	No	0,00	99	
5	1	021	066	013		07	Banda Larga	1	172.246,43	0,00	0,00	172.246,43	No	0,00	99	
6	9	021	066	013		04	Miglioramento sismico della sede comunale	1	70.952,41	655.058,59	0,00	726.011,00	No	0,00	99	
7	8	021	066	013		04	Miglioramento sismico dell'edificio comunale emergenziale e di servizio	1	58.464,73	451.383,67	0,00	509.848,40	No	0,00	99	
8	2	021	066	013		05	Ripristino danni causati da sisma 2009 al cimitero e alla chiesa Madonna di Loreto	2	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	No	0,00	99	
									1.913.563,57	1.106.442,26	0,00	3.020.005,83				

Il responsabile del programma
(Nome e Cognome)

Legenda

- (1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.
- (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.
- (4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.
- (5) Vedi art.128 comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità 3=minima priorità).
- (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs.163/2006 e s.m.i. quando si tratta dell'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.
- (7) Vedi Tabella 3.

SCHEDA 2B: ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE
art.53, commi 6-7, del d.lgs. 163/2006

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ART.53 Commi 6-7 del d.lgs. 163/2006				ARCO TEMPORALE DEL PROGRAMMA Valore stimato		
RIFERIMENTO INTERVENTO (1)	DESCRIZIONE IMMOBILE	SOLO DIRITTO DI SUPERFICIE	PIENA PROPRIETA'	Primo anno 2019	Secondo anno 2020	Terzo anno 2021
				0,00	0,00	0,00

Il responsabile del programma
(Nome e Cognome)

Legenda

(1) Viene riportato il numero progressivo dell'intervento di riferimento

SCHEDA 3: ELENCO ANNUALE

Codice int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI(2)	Codice CUP	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO ANNUALITA' 2019	IMPORTO TOTALE INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformita'	Verifica vincoli ambientali	Priorita' (4)	STATO PROGETTAZIONE Approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome								Urb.(S/N)	Amb.(S/N)
														Inizio lavori	Fine lavori
3	0016428066120191		Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Colloveri		Recchiuti	Chiara	150.000,00	150.000,00		No	No	2		0/ 0	0/ 0
4	0016428066120192		ERP ex scuola fraz. Colloveri		Recchiuti	Chiara	241.900,00	241.900,00	CPA	No	No	1	1	0/ 0	0/ 0
5	0016428066120193		Riparazione patrimonio edilizia pubblica residenziale fraz. Sivignano - Via Capo Croce		Recchiuti	Chiara	170.000,00	0,00	CPA	No	No	2	1	0/ 0	0/ 0
6	0016428066120194		ERP ex Stazione Ferroviaria		Recchiuti	Chiara	800.000,00	800.000,00	CPA	No	No	1	2	0/ 0	0/ 0
1	0016428066120195		Banda Larga		Mastrangelo	Costantino	172.246,43	172.246,43	MIS	No	No	1	1	0/ 0	0/ 0
9	0016428066120196		Miglioramento sismico della sede comunale		Recchiuti	Chiara	70.952,41	726.011,00	CPA	No	No	1	1	0/ 0	0/ 0
8	0016428066120197		Miglioramento sismico dell'edificio comunale emergenziale e di servizio		Recchiuti	Chiara	58.464,73	509.848,40	CPA	No	No	1	1	0/ 0	0/ 0
2	0016428066120198		Ripristino danni causati da sisma 2009 al cimitero e alla chiesa Madonna di Loreto	98371111-5	Recchiuti	Chiara	250.000,00	250.000,00	CPA	No	No	2	3	0/ 0	0/ 0
T O T A L E							1.913.563,57	2.850.005,83							

Il responsabile del programma
(Nome e Cognome)

Legenda

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione
- (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
- (4) Vedi art. 128 comma 3 del d.lgs. e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).
- (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

SCHEDA 4: ELENCO ANNUALE FORNITURE E SERVIZI
art. 271 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n.207

Codice int. Amm.ne	Tipologia (1)		CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo contrattuale presunto	Fonte risorse finanziarie (3)
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		

Il responsabile del programma
(Nome e Cognome)

Legenda

(1) Indicare se Servizi o Forniture

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione

(3) Vedi Tabella 6

SEZIONE 3

TABELLE MINISTERIALI

COMUNE DI CAPITIGNANO
Provincia

TABELLE MINISTERIALI

Si allegano per completezza le tabelle ministeriali così come previste dal:

Decreto Ministeriale (Infrastrutture e trasporti) 11 novembre 2011

“Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. (G.U. n. 55 del 6 Marzo 2012).

Tabella Ministeriale n° 1

CODICE	TIPOLOGIE
01	NUOVA COSTRUZIONE
02	DEMOLIZIONE
03	RECUPERO
04	RISTRUTTURAZIONE
05	RESTAURO
06	MANUTENZIONE
07	COMPLETAMENTO

Tabella Ministeriale n° 2

CODICE		CATEGORIE
01	01	STRADALI
A01	02	AEROPORTUALI
A01	03	FERROVIE
A01	04	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI
A01	88	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO
A02	05	DIFESA DEL SUOLO
A02	11	OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTE
A02	15	RISORSE IDRICHE
A02	99	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO
A03	06	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
A03	16	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA NON ELETTRICA
A03	99	ALTRE INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO
A04	07	TELECOMUNICAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A04	13	INFRASTRUTTURE PER L'AGRICOLTURA
A04	14	INFRASTRUTTURE PER LA PESCA
A04	39	INFRASTRUTTURE PER ATTIVITA' INDUSTRIALI
A04	40	ANNONA, COMMERCIO E ARTIGIANATO
A05	08	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA
A05	09	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA
A05	10	EDILIZIA ABITATIVA
A05	11	BENI CULTURALI
A05	12	SPORT E SPETTACOLO
A05	30	EDILIZIA SANITARIA
A05	31	CULTO
A05	32	DIFESA
A05	33	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO
A05	34	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO
A05	35	IGIENICO SANITARIO
A05	36	PUBBLICA SICUREZZA
A05	37	TURISTICO
A06	90	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE
E10	40	STUDI E PROGETTAZIONI
E10	41	ASSISTENZA E CONSULENZA
E10	99	ALTRO

Tabella Ministeriale n° 3

CODICE	MODALITA' APPORTO CAPITALE PRIVATO
01	FINANZA DI PROGETTO
02	CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE
03	SPONSORIZZAZIONE
04	SOCIETA' PARTECIPATE O DI SCOPO
05	LOCAZIONE FINANZIARIA
99	ALTRO

Tabella Ministeriale n° 4

CODICE	STATO DELLA PROGETTAZIONE APPROVATA
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI
2	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: DOCUMENTO FINALE
3	PROGETTO DEFINITIVO
4	PROGETTO ESECUTIVO

Tabella Ministeriale n° 5

CODICE	FINALITA'
ADN	ADEGUAMENTO NORMATIVO
AMB	QUALITA' AMBIENTALE
COP	COMPLETAMENTO D'OPERA
CPA	CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO
DEM	DEMOLIZIONE OPERA INCOMPIUTA
DEOP	DEMOLIZIONE OPERE PREESISTENTI E NON PIU' UTILIZZABILI
MIS	MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO
URB	QUALITA' URBANA
VAB	VALORIZZAZIONE BENI VINCOLATI

Tabella Ministeriale n° 6

CODICE	FONTI RISORSE FINANZIARE PER SERVIZI E FORNITURE
---------------	---

SEZIONE 5

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

COMUNE DI CAPITIGNANO
Provincia

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE