

OFFERTA DEL 18/11/2017

Rif. colloqui presso vostri uffici 15/11/2017

Alla Cortese attenzione dell'amministrazione Comunale di Capitignano

Oggetto: scadenza contratto di locazione casa dell'acqua

In riferimento al contratto di locazione scaduto in data 06.06.2017 vi comunichiamo che i prime tre mesi dell'anno 2017 vi verranno omaggiati e vi verranno fatturati soltanto i mesi di aprile e maggio al canone stabilito, mentre dal mese giugno a novembre, come accordi presi, vi applicheremo il canone concordato di € 400,00 + iva onnicomprensivo.

In allegato alla presente la bozza di rinnovo del contratto di locazione come concordato presso i vostri uffici mercoledì 15/11/2017

Nell'attesa di ricevere la determina con il CIG per la fatturazione per questi 6 mesi al prezzo sopra esposto, e il contratto ci è gradita l'occasione per porgervi i nostri più cordiali saluti.

Civita Castellana 18/11/2017

LORENZONI s.r.l.



CONVENZIONE DI LOCAZIONE Fontana d'Acqua Si

Tra la :

Lorenzoni s.r.l.

Legale rappresentante

Lorenzoni Massimo

C.Fiscale LRN LNP 53H03 E812A

Con sede in Magliano Sabina –

Via. Cavour, 14

Cod. Fisc. e P.IVA00866750573

REA n. 50986

Reg. Imprese RI 1997 - 39318

e il

Comune di Capitignano

Con sede:

Codice Fiscale:

di seguito denominata "LORENZONI"

di seguito denominata " UTENTE "

premesse che :

L'UTENTE è interessato a rinnovare il contratto di locazione di una Fontana d'AcquaSi per l'erogazione di acqua potabile trattata, di seguito più brevemente denominato come "il Prodotto", già posizionato nel territorio comunale in piazza dell'orziere

si conviene e si stipula quanto segue:

La fontana "Acqua Si" già installata verrà così modificata e revisionata:

Sostituzione della casetta con una nuova come da foto allegata

Sostituzione del pannello d'erogazione con uno nuovo di nuova generazione dove è installato un dispositivo di sanificazione automatica notturna con biossido di carbonio (*brevetto di utilità n° RM 2012 U 000188*) allo scopo di disinfettare le linee proteggendole da batteri, funghi e virus.

Revisione generale di gruppo frigogassatore con sostituzione delle centraline elettroniche.

LORENZONI s.r.l.

Sede legale Via Cavour 14 02046 Magliano Sabina (RI)

Sede amministrativa ed operativa Via Flaminia Km 58,300 Civita Castellana

Tel 0761 599547 info@lorenzoni.net www.lorenzoni.net www.acquasi.com

Art. 1 - Oggetto della convenzione

LORENZONI, con la presente convenzione, dà in locazione all'UTENTE, che accetta, gli impianti, le apparecchiature e/o i materiali sotto indicati (di seguito nel loro complesso denominati "Materiali"):

Un gruppo filtrante composto da:

- una lampada a raggi UV mod BT 08 B
- da una testata doppia EVERPURE con due filtri a carboni attivi XC2 da 45.000 litri ognuno per un'autonomia complessiva di 90.000 litri, (la durata del filtro varia in funzione della qualità dell'acqua). Il filtro con un'esclusiva filtrazione "PreCoat" fornisce una riduzione superiore del cloro dei sapori e degli odori, microfiltra la terra e le particelle fino a 0,5 micron di grandezza se presenti, riduce le fibre di amianto e le cisti come la cryptosporidium e la giardia, se presenti.
- Un prefiltro da 5 micron

Un gruppo frigogassatore composto da:

- una unità refrigerante con potenza adeguata a soddisfare un'erogazione continua per circa 18 ore giornaliere. Ad una temperatura esterna di 25/30 gradi, la temperatura dell'acqua che viene erogata potrà variare dai 4 ai 7 gradi.
- Una unità di saturazione (per gassare l'acqua) per circa 300 lt/ora, in grado quindi di soddisfare qualsiasi tipo di esigenza.

Un pannello di erogazione self service composto da:

- 1 campana con due incavi e 2 pulsanti, uno per la gassata ed uno per la naturale.
- Un display alfanumerico per informazioni di vario tipo (l'acqua viene erogata fredda, data, ora, giorno, comune di xxxxx, credito disponibile sulla chiavetta ecc.)
- Un cassetto porta soldi dove è possibile mettere un lucchetto.
- Una gettoniera con chiavetta ricaricabile con la stessa gettoniera.

Il pannello si programma con diverse modalità di pagamento (es. 1,5 di acqua a € 0,05 o diversamente), ma un pulsante posto sulla parte posteriore del pannello permette anche l'erogazione gratuita dell'acqua. Il pannello viene programmato affinché dopo un'ora di inattività si auto spurga per garantire il massimo della qualità, *inoltre un impianto di ozono garantisce la sanificazione del beccuccio ad ogni erogazione ed a ogni fermo macchina superiore ai 15 minuti*

Il pannello è corredato a mezzo di vetrofanie di tutte le informazioni per l'utente (es. come si ricarica la chiavetta, il prezzo per ogni erogazione, la possibilità di mettere l'analisi chimico-fisica dell'acqua)

Un box autoportante

- sostituzione del box autoportante mod Acqua Si 208x208

La casetta è corredata di:

quadro elettrico con luce interna ed esterna comandata da un crepuscolare.
prese d'aria per la sicurezza, visto che all'interno, viene stoccato del gas (anidrite carbonica).
termostato ambiente per l'estrazione del calore generato dal motore di raffreddamento.

LORENZONI s.r.l.

Sede legale Via Cavour 14 02046 Magliano Sabina (RI)

Sede amministrativa ed operativa Via Flaminia Km 58,300 Civita Castellana

Tel 0761 599547 info@lorenzoni.net www.lorenzoni.net www.acquasi.com

Un impianto per la distribuzione di C.O.2

- composto da n.1 cambio bombole automatico

Art. 2 - Condizioni di utilizzazione dei Materiali e divieto di comodato o sublocazione a terzi
E' impegno inderogabile dell'UTENTE adoperare i Materiali oggetto della presente convenzione esclusivamente per utilizzare il Prodotto.

All'UTENTE è fatto divieto di sublocare i Materiali, e di darli in comodato, o in uso, a terzi.

Art. 3 - Stato e condizioni d'uso dei Materiali

L'UTENTE riconosce che i Materiali concessi in locazione dalla LORENZONI sono in buone condizioni d'uso, e si impegna a renderli alla LORENZONI nel medesimo stato alla scadenza della presente convenzione.

Nell'uso dei Materiali, l'utente dovrà attenersi alle norme di sicurezza ed alle specifiche istruzioni fornite dalla LORENZONI.

Art. 4 - Proprietà dei Materiali

L'UTENTE si impegna a tutelare nei confronti di terzi i diritti e i beni della LORENZONI, quale proprietaria dei Materiali dati in locazione e dare prontamente notizia – da confermare per iscritto - di eventuali danni che dovessero riguardare detti Materiali.

Sui Materiali dati in locazione, verranno apposte targhe o scritte che attestino la proprietà della LORENZONI, l'UTENTE curerà che tali indicazioni non vengano rimosse o rese illeggibili fino alla restituzione alla LORENZONI dei Materiali stessi.

L'utente avrà diritto ad apporre targhe, scritte e documenti divulgativi sui materiali in locazione negli spazi disponibili.

Art. 5 - Valore dei materiali e loro assicurazione

Ai Materiali elencati all'Art. 1, viene dato un valore di stima pari a Euro 15.500,00.

Per i rischi di responsabilità civile, danni a terzi, provvederà la LORENZONI alla stipula di un contratto assicurativo, il cui costo è compreso nel canone di locazione. **Con esclusione degli atti vandalici**

Art. 6 - Spostamento dei Materiali

Nel caso in cui l'UTENTE, nell'arco di validità della presente convenzione, dovesse ravvisare la necessità – per esigenze proprie – di spostare i Materiali dal sito di prima installazione ad altro sito, dovrà informare la LORENZONI per iscritto. Le spese di spostamento saranno integralmente a carico dell'UTENTE.

Art. 7 - Spese per esercizio e manutenzione dei Materiali

A partire dalla data della firma, sono a carico dell'UTENTE :

- la fornitura di energia elettrica e acqua, necessari al funzionamento e all'esercizio della fontana "d'AcquaSi".

LORENZONI s.r.l.

Sede legale Via Cavour 14 02046 Magliano Sabina (RI)

Sede amministrativa ed operativa Via Flaminia Km 58,300 Civita Castellana

Tel 0761 599547 info@lorenzoni.net www.lorenzoni.net www.acquasi.com

- chiavette ricaricabili (€ 4,17) i prezzi sono IVA esclusa e non subiranno variazione per tutta la durata del contratto

Sono a carico della LORENZONI:

- le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per mantenere i Materiali locati in stato da servire all'uso convenuto
- la fornitura dei materiali di servizio
- La manutenzione ordinaria che prevede n. 3 passaggi programmati all'anno con relativa sanificazione ed ad ogni cambio filtro per prevenire qualsiasi contaminazione batterica.

L'UTENTE è tenuto a comunicare alle ASL di competenza l'installazione della fontana a provvedere al prelievo dei soldi al cambio delle bombole, al riordino del C.O.2, e alla piccola manutenzione. Avrà inoltre cura di segnalare tempestivamente alla LORENZONI la necessità e l'urgenza di provvedere alla manutenzione tecnica. Tutti gli interventi di manutenzione e conservazione dei Materiali verranno effettuati dalla LORENZONI o da ditte da essa incaricate entro le 24 ore con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,00. *(quanto sopra detto a seguito di numerose infondate chiamate di intervento tecnico pervenute dal numero verde)*

Art. 8 - Canone di locazione dei Materiali e sua variazione

Per il complesso dei Materiali, oggetto della presente convenzione, il canone di locazione viene stabilito in :
€ 405.00 (Euro quattrocento) mensili IVA esclusa, per 48 mensilità

Qualora, nell'arco di validità dello stesso, dovessero intervenire elementi nuovi e tali da rendere necessaria l'adozione di misure ad oggi non previste, le parti si incontreranno, per valutarne l'impatto e definirne il costo.

Art. 9 - Condizioni di pagamento

Dietro presentazione di fattura della LORENZONI, l'importo del canone sarà corrisposto dall'UTENTE, al netto di qualsiasi sconto, secondo le modalità qui indicate :

60 giorni D.F. a mezzo bonifico bancario.

domiciliato presso Banca UNICREDIT di Magliano Sabina iban: IT 04 H 02008 73670 000101788210

Art. 10 - Ritardi nei pagamenti e interessi di mora

Sulle somme non pagate alla scadenza indicata nell'art. 9 decorrerà un interesse pari al "prime rate ABI" maggiorato di 3 punti, a partire dalla scadenza della fattura insoluta e senza alcuna necessità di messa in mora.

Art. 11 - Durata e rinnovo della convenzione

La presente convenzione è reciprocamente vincolante ed **entrerà in vigore alla del 01/12/2017** ed avrà durata di anni 4 (quattro)

Art. 12 - Restituzione dei Materiali

Alla scadenza del presente contratto, i Materiali che ne sono oggetto dovranno essere restituiti alla

LORENZONI s.r.l.

Sede legale Via Cavour 14 02046 Magliano Sabina (RI)

Sede amministrativa ed operativa Via Flaminia Km 58,300 Civita Castellana

Tel 0761 599547 info@lorenzoni.net www.lorenzoni.net www.acquasi.com

LORENZONI in buono stato di conservazione e funzionamento.

Entro il termine massimo di 15 giorni, l'UTENTE dovrà mettere i Materiali a disposizione della LORENZONI, per le operazioni di ritiro.

Al momento della riconsegna, le Parti verificheranno in contraddittorio lo stato dei Materiali in restituzione.

Art. 13 - Successione nel contratto

In caso di cessione di azienda, o di ramo di azienda ad opera di uno dei Contraenti e in caso di fusione di una delle Parti con altro soggetto giuridico, la presente convenzione proseguirà con i cessionari o successori della Parte che ha proceduto alla cessione o alla fusione. La Parte cedente è obbligata a portare a conoscenza del cessionario, prima della cessione, l'esistenza del presente contratto.

Art. 14 - Trattamento dei dati secondo la Legge 675/96

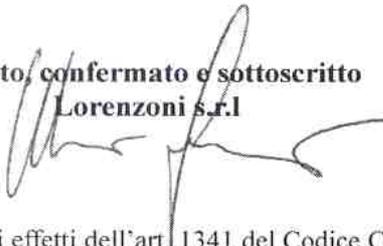
E' consentita alla LORENZONI l'elaborazione ad uso interno dei dati dell'UTENTE, raccolti dalla LORENZONI in quanto necessari all'adempimento della presente convenzione e agli obblighi di legge ad essa conseguenti.

E' altresì consentito alla LORENZONI - nell'arco di validità della presente convenzione - indicare in annunci pubblicitari e comunicare a terzi in occasione di azioni promozionali che l'UTENTE rientra fra i suoi Clienti. In tali circostanze, nessuna ulteriore comunicazione riguardante i dati dell'UTENTE potrà essere compiuta dalla LORENZONI senza l'assenso scritto dell'UTENTE.

Art. 15 - Foro competente

Per qualsiasi controversia circa l'interpretazione e l'esecuzione della presente convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Rieti.

Letto, confermato e sottoscritto
Lorenzoni s.r.l.



l' UTENTE

Agli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile si dichiara di approvare specificatamente le clausole contenute negli articoli n° 2 (condizioni di utilizzazione dei Materiali e divieto di comodato o sublocazione a terzi), n° 7 (spese di manutenzione straordinaria a carico dell'UTENTE), n° 8 (canone di locazione e sua variazione), n° 10 (ritardi nei pagamenti e interessi di mora : diritto di LORENZONI al ritiro dei Materiali), n° 11 (durata e rinnovo della convenzione), n° 14 (trattamento dei dati secondo la Legge 675/96), n° 15 (Foro competente)

_____, li _____

l' UTENTE

LORENZONI s.r.l.

Sede legale Via Cavour 14 02046 Magliano Sabina (RI)

Sede amministrativa ed operativa Via Flaminia Km 58,300 Civita Castellana

Tel 0761 599547 info@lorenzoni.net www.lorenzoni.net www.acquasi.com