Alla cortese attenzione di:

(Richiedente l’accesso)

......................................................................

OGGETTO: **Manifesta irricevibilità, inammissibilità, improcedibilità o infondatezza della istanza di accesso.**

In relazione alla istanza di accesso che la SV ha presentato a questo ufficio con nota del ........................ assunta al protocollo comunale con n. ............ in data ........................ questo ufficio, comunica che l’istanza è definitivamente respinta in quanto, a norma dell’art. 2 della legge 241/1990 risulta essere irricevibile o/e inammissibile o/e improcedibile o/e infondata per i seguenti motivi:

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

Avverso questo provvedimento la SV e chiunque ne avesse titolo è ammesso, con le modalità previste artt. 5 e seg. del D.lgs. 14/03/2013, n. 33, a fare richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza comunale: [***riferimenti ……………………...................................................***].

È anche ammesso un ricorso:

* al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.
* al difensore civico regionale

Responsabile del procedimento è .............................................; per informazioni .............................................

Distinti saluti.

...........................................................

(.............................................)

**Per ricevuta della presente nota:**

Data di ricezione ………………..…………

Firma dell’istante ……………………………….