



# COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- [prtocollo@pec.comune.capitignano.aq.it](mailto:prtocollo@pec.comune.capitignano.aq.it)

COPIA

## VERBALE DI GIUNTA COMUNALE N° 43 del 05-07-2021

**Oggetto: Servizio assistenza alunni per la Scuola dell'Infanzia e Primaria di Primo Grado, per l'anno scolastico 2021/2022 e 2022/2023. Atto d'Indirizzo al Responsabile Area Amministrativa -Demografica**

L'anno duemilaventuno, il giorno cinque del mese di luglio, alle ore 08:30, nella casa comunale. Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Pelosi Maurizio	SINDACO	Presente in videoconferenza
PUCCI FRANCO	ASSESSORE	P
Fulvimari Daniele	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

**Partecipa** il SEGRETARIO Dr. Roberto Mari presente in videoconferenza;  
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Pelosi Maurizio Sindaco, assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

**VISTI** i seguenti pareri espressi sulla proposta:

Visto : si esprime parere **Favorevole**, in ordine alla **regolarita' tecnica** del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Lgs. del 18/8/2000 n.267 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Data: 03-07-21

Il Responsabile del servizio  
F.to IOANNUCCI FABRIZIO

Visto : si esprime parere Favorevole, in ordine alla **Regolarita' contabile** del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Lgs. del 18/8/2000 n.267 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Data: 03-07-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Laurenzi Fabio

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamata** la delibera di Giunta Municipale n. 21 del 24/04/2019 nella quale è stato deliberato di :

*-dare indirizzo al responsabile del servizio affidare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lvo 50/2016 il servizio di assistenza in itinere sullo scuolabus per gli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021;*

*-adottare tutti gli atti consequenziali*

**Richiamata** la determina dirigenziale n. 19 del 07/08/2019 nella quale è stato determinato :

**Di dare atto** che, trattandosi di appalto di importo inferiore ad € 40,000,00 il presente atto costituisce, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016, "determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

**3. Di individuare** gli elementi e i criteri relativi all'affidamento del servizio sotto indicati - Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000:

*- FINE DA PERSEGUIRE: acquisizione del servizio di refezione scolastica relativo all'anno scolastico 2019-2020 e 2020-2021.*

*- OGGETTO DEL CONTRATTO: servizio di refezione scolastica 2019-2020 e 2020-2021;*

*- FORMA DEL CONTRATTO: avrà, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, la forma della "corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";*

*- CLAUSOLE ESSENZIALI: condizioni d'acquisto indicate nel Catalogo del fornitore abilitato nel MEPA. Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000;*

*- SCELTA DEL CONTRAENTE: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 e 37 del d. lgs 50/2016 e s.m.i. in ragione dell'importo dei beni e / o servizi inferiore ad € 40.000,00.*

**4. Di approvare** la "Trattativa diretta" generata automaticamente dal sistema MEPA mediante attribuzione del n.° **998663** e la relativa offerta inserita dalla ditta "AP PLURISERVICE COOPERATIVA SOCIALE" (P.Iva 01550930661), con sede Via Roio, 33 – 67100 L'Aquila, che riporta un "valore dell'offerta" ammontante ad € 4,50, poichè applicato il ribasso a corpo dello 0,10% e pertanto insignificante dopo la seconda cifra decimale, riferita ad ogni singolo pasto, oltre IVA al 4%.

**5. Di dare atto:**

*- che l'affidamento di cui alla presente determinazione avrà **scadenza** stabilita per il giorno **30.06.2021**;*

*- che l'obbligazione giuridica scaturente dal presente atto ricade nell'esercizio finanziario 2019 e negli esercizi finanziari 2020 e 2021.*

**6. Di assumere** impegno di spesa complessivo di € **39.780,00** (IVA al 4% compresa), in favore della menzionata ditta "AP PLURISERVICE COOPERATIVA SOCIALE" con **imputazione** della spesa con la seguente ripartizione sui codici di bilancio di seguito riportati:

*- per € 7.780,00 sul codice di bilancio **04.06-1.03.02.14.999** (ex cap 1428 art. 3) – competenza 2019;*

*- per € 32.000,00 sul codice di bilancio **04.06-1.03.02.14.999** (ex cap 1428 art. 3) - ompetenza 2020 (gestione pluriennale);*

**7. di affidare**, pertanto, direttamente ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) e dell'art. 37 del d. lgs 50/2016, il servizio in parola alla citata ditta "AP PLURISERVICE COOPERATIVA SOCIALE" per l'importo presunto complessivo di € **38.250,00**, oltre IVA al 4%.

**8. Di dare atto** che la ditta aggiudicataria del servizio è tenuta alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii..

**9. Di attestare** che alla data di adozione della presente determinazione, ai sensi del comma 7, art. 32, del D.Lgs. 50/2016 **l'aggiudicazione del servizio in parola è divenuta efficace;**

**10. Di trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario:

- per l'apposizione del visto di regolarità contabile a seguito della quale la presente diverrà esecutiva, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**11. Di trasmettere**, entro i termini previsti, alla ditta affidataria del servizio l'offerta relativa alla "Trattativa diretta" generata dal sistema sottoscritta con firma digitale dal Responsabile di Area successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell' Area Finanziaria.

**12. Di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

**Constatato** che l'affidamento del servizio con scadenza stabilita per il giorno **30.06.2021**, è stato prorogato con relativi atti amministrativi fino al **23 Luglio c.a.**, al fine di dare continuità al servizio di assistenza agli alunni impegnati ai progetti di potenziamento di alcuni progetti in essere, attivati dall'Istituto comprensivo "Don Lorenzo Milani".

**Ravvisata** la necessità, ai fini della sicurezza degli alunni, di dotare lo scuolabus comunale di un assistente in itinere anche per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023.

**Preso** atto che la fornitura di tale servizio per l'affidamento del servizio di assistenza e accompagnamento in itinere degli alunni prevede una spesa presunta di circa euro 20.000 (ventimila) per due anni scolastici.

**Visto** l'art 36 del D.L.vo n. 50/2016, che prevede l'affidamento diretto per contratti di forniture e servizi il cui valore sia inferiore ad euro 40.000 (quarantamila/00).

**Visti** gli art. 183 e 184 del D.L.vo 267/2000.

Con votazione unanime,

### **DELIBERA**

1) Dare indirizzo al responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica:

a) di affidare, ai sensi dell'art. 36 d.lgs 50/2016, il servizio di assistenza in itinere sullo scuolabus per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023;

b) adottare tutti gli atti inerenti e conseguenti all'affidamento.

Con successiva votazione parimenti unanime,

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del c. 4 art. 134 de D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE - SINDACO  
F.to Pelosi Maurizio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Roberto Mari

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale online con n°372 in data odierna ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 05-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Roberto Mari

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

- Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi Art.134, comma terzo, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05-07-2021 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma quarto, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);

Addi 05-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Roberto Mari

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Capitignano, 05-07-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Roberto Mari

