



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- comune.capitignano@postecert.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

Registro Servizio N. 19 del 07-04-2017	Registro Generale N. 83 del 07-04-2017
---	---

**Oggetto: REFERENDUM POPOLARE DEL 28.05.2017,
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO i Decreti del Presidente della Repubblica del 15/03/2017 con i quali sono stati convocati per il giorno 28.05.2017 i comizi per lo svolgimento di n 2 REFERENDUM POPOLARI:

-**“Abrogazione disposizioni limitative della responsabilità solidale in materia di appalti”** ;

-**“Abrogazione disposizioni limitative sul lavoro accessorio (voucher);**

Vista l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Riscontrata la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

Ritenuta la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Dirigente;

Precisato che per il personale non facente parte del servizio si è ottenuto il favorevole assenso del competente Responsabile del servizio;

DETERMINA

Di costituire l'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE nelle persone appresso elencate con a fianco descritti i compiti da svolgere:

- DONATI Nazareno, - Resp. Ufficio Elettorale - revisioni Liste e atti conseguenti, disposizioni per affissione manifesti, rapporti con la Prefettura con la Commissione Elettorale Circondariale con la Corte D'Appello ecc, autorizzazione al lavoro straordinario e concertazione turni di lavoro con gli altri componenti, vigilare sulle scadenze di tutti i lavori elettorali e prendere iniziative per i lavori qui non previsti;
- MILILLI Gabriele - Resp. Ufficio Tecnico- Ricognizione e predisposizione dei locali per l'ubicazione del seggio, organizzazione degli operai per il montaggio e smontaggio dei tabelloni per la propaganda elettorale, e del seggio elettorale, trattamento di tutta la propaganda elettorale, disporre la eventuale rimozione dei

manifesti affissi fuori dagli spazi predisposti e assegnati, rapporti con gli enti esterni per eventuale uso di locali scolastici e disinfezione degli stessi prima della riconsegna, partecipazione ai turni per tenere aperto l'Ufficio Elettorale.

- LAURENZI dott. Fabio –Responsabile Ufficio finanziario- predisposizione atti di impegno e liquidazione spese, rendiconto, partecipazione turni per apertura Ufficio Elettorale Com.le;
- MUZI Achille – coll. Amministrativo. – collaborazione con l'Ufficiale Elettorale, partecipazione ai turni per tenere aperto l'Ufficio Elettorale;
- SEBASTIANI Franco – operaio autista – montaggio e smontaggio tabelloni per propaganda, allestimento e de allestimento del seggio elettorale, affissione manifesti predisposti dall'Ufficio Elettorale, rimozione dei manifesti di propaganda elettorale affissi fuori degli spazi predisposti e assegnati;

Eventuali necessità di personale per lavori da svolgere, non previsti nella presente, saranno di volta in volta concertati dal sottoscritto e o con il responsabile dell'Ufficio Elettorale ed il componente dell'Ufficio elettorale che dovrà svolgere il lavoro, individuato secondo la professionalità che riveste nel normale e ordinario lavoro dell'Ufficio di appartenenza

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BUEMI Maria Elena

PUBBLICAZIONE

ATTESTO che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale online

Capitignano, 07-04-2017

MESSO COMUNALE
(Muzi Achille)