



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 133

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 53 del 29-07-2020

OGGETTO: L. 27 DICEMBRE 2006, COMMA 450, ART. 1, N. 296 COME MODIFICATO DALLA L. 30 DICEMBRE 2018, N. 145. IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO DELLO SPORT IN FAVORE DELLA DITTA "L'OASI DEL PULITO".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- si necessita di affidare il servizio di pulizia straordinaria dei locali del palazzetto dello sport sito nel Comune di Capitignano;
- con propria determinazione n. 37 del 16-05-2020 è stato affidato, il servizio di pulizia dei locali comunali, alla ditta "L'OASI DEL PULITO SNC – P.IVA 01603300664 – C.F. 01603300664 – BARETE (AQ)".

CONSIDERATO che, rendendosi necessario ed urgente ottenere il servizio di cui sopra, si è provveduto ad interpellare la ditta "L'OASI DEL PULITO SNC – P.IVA/ C.F. 01499520664 – Piazza Umberto I° n. 25, BARETE (AQ)", la quale ha rimesso il seguente regolare preventivo di spesa:

- Preventivo acquisito al protocollo comunale al n. 3343 del 15/06/2020 di € 400,00 oltre IVA al 22% .

RILEVATO che il prezzo complessivo è di € 488,00 di cui € 400,00 per la fornitura ed € 88,00 per IVA al 22% come per legge.

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

- *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di*

sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]".

Preso atto, alla luce del predetto comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

RAVVISATA la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

ACCERTATA la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

DATO ATTO che:

- il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **L71UIF**;
- , in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZF62DD4D15**;
- che si è provveduto ad acquisire, il **DURC ON-LINE** prot. INAIL_23189122 (Data richiesta 16/07/2020 - Scadenza validità 13/11/2020) relativo alla ditta e a riscontrarne preventivamente la regolarità.

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

- 1) **La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.**
- 2) Di **dare atto** che l'Ufficio Finanziario per l'acquisto del servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n.

296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

- 3) Di **approvare** il seguente preventivo di spesa della ditta "L'OASI DEL PULITO SNC":
 - Preventivo acquisito al protocollo comunale al n. 3343 del 15/06/2020 di € 400,00 oltre IVA al 22% .
- 4) Di **affidare**, conseguentemente, alla ditta "L'OASI DEL PULITO SNC – P.IVA/ C.F. 01499520664 – Piazza Umberto I° n. 25, BARETE (AQ)" il servizio in premessa.
- 5) Di **impegnare** in favore della ditta "L'OASI DEL PULITO SNC" la somma di euro **€ 488,00** (IVA al 22% compresa) ed **imputare** la spesa sul codice di bilancio **01.03-1.03.02.13.002** (ex cap **1043** art. 4) – Corrente esercizio finanziario;
- 6) Di **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
- 7) Di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- 8) Di **dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

II RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 116

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 29-07-2020

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 31-07-2020

pubblicazione n. 384

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 31-07-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. Fabio Laurenzi

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 31-07-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
Dott. Fabio Laurenzi
