



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia di L'Aquila

C.A.P. 67014 - Telefono 0862 905463 - E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 56

DETERMINA UFFICIO TECNICO N° 12 del 25-03-2020

OGGETTO: Locazione fontana d'Acqua Si e fornitura CO2 - Impegno di spesa in favore della Ditta Lorenzoni S.r.l.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 05-05-2010 si è stabilito di istituire il servizio di erogazione acqua potabile trattata ed è stata approvata la *“proposta della Ditta LORENZONI S.r.l. di Magliano Sabina (RI) – P.I. 00866750573 per l'installazione di un impianto di erogazione di acqua potabile trattata “Acqua Si”, mediante pagamento con gettoniera o chiave”*;
- che con successiva deliberazione di Giunta Municipale n. 24 del 24.05.2013 si è stabilito che era intenzione *“dell'amministrazione proseguire nella somministrazione del servizio di erogazione di acqua oligominerale depurata (naturale e frizzante) denominata “Acqua Si”*”;
- che è stato acquisito al n. 5042 del 27.11.2017 del protocollo comunale lo schema di “convenzione di locazione fontana d'Acqua Si” predisposto dalla ditta Lorenzoni S.r.l.;
- che con proprio atto n. 87 del 20.12.2017 la Giunta Municipale ha, tra le altre cose deliberato:

“ - Di approvare” (omissis) “lo schema di “convenzione di locazione fontana d'Acqua Si” predisposto dalla ditta LORENZONI S.r.l., con sede in Via Cavour, n.14 - Magliano Sabina (RI) – P.I. 00866750573, acquisito al protocollo comunale al n. 5042 del 27.11.2011” (omissis).

“ - Di dare atto:

- *che lo schema di convenzione acquisito al protocollo comunale al n. 5042 del 27.11.2017 contempla la locazione di una "Fontana d'Acqua Si" e riporta condizioni migliorative, in termini economico-gestionali, rispetto alle condizioni riportate nelle convenzioni in precedenza sottoscritte con la medesima ditta."*

" - Di demandare al Responsabile del Servizio Tecnico l'assunzione degli impegni di spesa sui pertinenti codici del bilancio di previsione finanziario 2020-2021" (omissis)

EVIDENZIATO che la convenzione è stata sottoscritta fra le parti in data 27.12.2017 ed avrà scadenza il giorno 01.12.2021 e che, pertanto, occorre assumere impegno di spesa a copertura delle spese derivanti dalla sottoscrizione della convenzione stessa che si dovranno sostenere nelle annualità 2020 e 2021.

PRESO ATTO dalla convenzione in parola:

- che sono a carico del comune:
 - la fornitura di energia elettrica e acqua necessari al funzionamento e all'esercizio della fontana;
 - le chiavette ricaricabili (€ 4,17);
 - il cambio delle bombole, il riordino del CO₂ e la piccola manutenzione;
- che sono a carico della Ditta Lorenzoni S.r.l.:
 - le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per mantenere i materiali locati in stato da servire all'uso convenuto
 - la fornitura dei materiali di servizio;
 - la manutenzione ordinaria che prevede n. 3 passaggi programmati nell'anno con relativa sanificazione ed ad ogni cambio filtro per prevenire qualsiasi contaminazione batterica".

PRESO ATTO, sempre dalla convenzione, che in canone di locazione è stato stabilito in € 400,00 mensili, IVA esclusa, per 48 mensilità.

EVIDENZIATO, che in aggiunta all'impegno di spesa relativo al canone di locazione dovrà essere assunto impegno di spesa anche per la fornitura del CO₂.

DATO ATTO:

- che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZF422B485B** e che la ditta incaricata della prestazione di servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche;

- che il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **L71UIF**;
- che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della ditta Lorenzoni S.r.l. prot. INAIL_20278069 (Data richiesta 08/02/2020 - Scadenza validità 07/06/2020) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

CONSIDERATO che trattandosi di spese “a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti” ricorrono i presupposti di cui all'art. 163, comma 5, lett. c), del D. Lgs. N. 267/2000.

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (Impegno di spesa).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese).

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

DETERMINA

- 1) **La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.**
- 2) Di **impegnare** in favore della ditta **LORENZONI S.r.l.**, con sede in **Via Cavour, n.14 - Magliano Sabina (RI) – P.I. 00866750573**, a copertura delle spese derivanti dalla convenzione per gli anni 2020 e 2021, la somma complessiva di euro **€ 15.712,00** (IVA 22% compresa) ed **imputare** la spesa con la seguente ripartizione:
 - a) relativamente al canone di locazione:
 - per **€ 5.856,00** (IVA al 22% compresa) sul codice di bilancio **09.04-1.03.02.07.008** - ex Cap. 1690 art. 6 - **competenza 2020**;
 - per **€ 5.856,00** (IVA al 22% compresa) sul codice di bilancio **09.04-1.03.02.07.008** - ex Cap. 1690 art. 6 - **competenza 2021 (gestione pluriennale)**;
 - b) relativamente all'acquisizione della fornitura di CO₂:

- per € **2.000,00** sul codice di bilancio **09.04-1.03.01.02.007** – ex Cap. **1690**
art. **2** - **competenza 2020**;

- per € **2.000,00** sul codice di bilancio **09.04-1.03.01.02.007** – ex Cap. **1690**
art. **2** - **competenza 2021 (gestione pluriennale)**;

3) Di **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.

4) Di **dare atto**:

- che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile
del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 37

n. 38

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 28-03-2020

Il Responsabile del
Servizio Finanziario

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 28-03-2020

pubblicazione n. 186

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 28-03-2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 28-03-2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo
