

COMUNE DI CAPITIGNANO

cap. 67014 - Provincia di L'Aquila - 0862/ 905463 - - Fax 0862/ 905158 - Cod. Fisc. 00164280661

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
PER USO AMMINISTRATIVO**

Registro Generale n. 33.

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL' AREA TECNICA

N. 10 DEL 30-03-2020

Oggetto: Liquidazione spese precedentemente impegnate - Creditore: ditta Global Service Alto Aterno srl

L'anno **duemilaventi** addì **trenta** del mese di **marzo**, nel proprio ufficio, il Responsabile di Area Costantino Mastrangelo

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2).

Visto il vigente Regolamento di Contabilità.

Richiamate:

- la propria determinazione n. 42/2018, ad oggetto "*ACQUISIZIONE SERVIZIO DI MANUTENZIONE, CUSTODIA E VIGILANZA CIMITERO COMUNALE PER LA DURATA DI TRE ANNI. DETERMINA A CONTRARRE "SEMPLIFICATA" AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2, DEL D.LGS 50/2016 - AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE RICORSO A "TRATTATIVA DIRETTA" SU MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) E DELL'ART. 37 DEL D. LGS 50/2016 NEL TESTO IN VIGORE IN FAVORE DELLA DITTA GLOBAL SERVICE ALTO ATERNO SRL ED ATTESTAZIONE EFFICACIA AGGIUDICAZIONE*", con la quale si affidava per anni tre alla ditta "GLOBAL SERVICE ALTO ATERNO S.R.L.", con sede in Via Marana n.6, fraz. Cesaproba – 67015 Montereale (AQ), il servizio in parola per l'importo complessivo contrattuale di € 36.000,00, oltre IVA al 22%, corrispondente ad un importo mensile di € 1.000,00, oltre IVA al 22%.
- la propria successiva determinazione n. 11/2020, ad oggetto "*SERVIZIO DI "MANUTENZIONE, CUSTODIA E VIGILANZA DEL CIMITERO COMUNALE"*

- *IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA GLOBAL SERVICE*", con la quale si è provveduto ad assumere sul bilancio di previsione finanziario, l'impegno di spesa n. 39/2020 di complessivi € 17.080,00 (IVA al 22% compresa) imputando lo stesso:

- per € 14.640,00 (IVA al 22% compresa) sul codice di bilancio 12.09-1.03.02.09.008 (ex cap 1658 art. 0) - competenza 2020;
- per € 2.440,00 (IVA al 22% compresa) sul codice di bilancio 12.09-1.03.02.09.008 (ex cap 1658 art. 0) - competenza 2021 (gestione pluriennale).

per procedere:

all' acquisizione della fornitura di:

all'acquisizione del servizio relativo: **manutenzione, custodia e vigilanza del cimitero comunale.**

alla esecuzione dei lavori di:

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- b) la ditta affidataria ha rimesso le relative fatture onde conseguire il pagamento.

Dato atto che:

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010.

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della ditta prot. INAIL_ 20468053 (Data richiesta 19/02/2020 - Scadenza validità 18/06/2020) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

LIQUIDA E PAGA

- la fattura della Ditta “**GLOBAL SERVICE ALTO ATERNO SRL – di Mariani Domenico** (P.IVA 01760390664), con sede in **Via Marana n. 10, Montereale (AQ) – Fraz. Cesaproba**”, n. **2/FE del 10-03-2020** acquisita al prot. n. **1338/2020** dell'importo complessivo pari a **4.880,00 €** (IVA al 22% compresa) - relativa al periodo dal **30.10.2019 – 29.02.2020** (mesi: **quattro**) - facendo gravare la relativa spesa:
 - per **€ 3.565,95** sull'impegno di spesa n. **54/2018** assunto sul codice di bilancio **12.09-1.03.02.09.008** (ex cap **1658** art. 0) - **Residui 2019**;
 - per **€ 1.314,05** sull'impegno di spesa n. **39/2020** assunto sul Codice di Bilancio **12.09-1.03.02.09.008** (ex cap **1658** art. 0) - **Competenza 2020**,

E DÀ ATTO

1) che, relativamente alla fattura sopra riportata l'importo corrispondente all'imponibile dovrà essere pagato al creditore e l'importo corrispondente all'IVA dovrà essere versato all'Erario dello Stato, così come disposto dall'Art. 17 ter DPR 633/72 e L. 190/2014 (“SCISSIONE DEI PAGAMENTI”).

2) che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. “Piano straordinario contro le mafie” relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall'A.N.A.C. lo SMART CIG n. **Z8922A9E54**.

Il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, viene trasmesso all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato comunicato dal creditore ai sensi alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ed identificato tramite **IBAN IT13G0311103601000000001117**.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

La presente liquidazione è stata affissa all'Albo Pretorio
dal giorno: 04-04-2020

pubblicazione n. 198

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 04-04-2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 04-04-2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Costantino Mastrangelo
