



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 136

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA
N° 33 del 30-06-2021

OGGETTO: Accettazione offerta e relativo impegno di spesa ed aggiudicazione fornitura servizio di Bonifica dello Stradario Comunale alla ditta Halley Informatica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 65 del 27/09/2017 nella quale veniva deliberato:

***di dare indirizzo** al Responsabile dei Servizi Demografici procedere all'affidamento del servizio di rinnovo toponomastica e numerazione civica secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza, pubblicità mediante affidamento a ditta di comprovata esperienza e accreditata presso l'ISTAT e l'Agenzia delle Entrate. L'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità;*

***di demandare** al Responsabile dei Servizi Demografici l'avvio di apposita procedura di selezione per l'individuazione di idonea Ditta a cui assegnare il servizio di rinnovo toponomastica e numerazione civica in Capitignano -capoluogo e frazioni- comprensiva dell'attività di aggiornamento, completamento e validazione dell'Archivio Nazionale Numeri Civici e Strade Urbane sulla piattaforma del "Portale dei Comuni";*

Ritenuto utile e necessario:

- dare seguito all'organizzazione dello stradario comunale eliminando i dati ininfluenti ,duplicati....in modo da avere un dato univoco da utilizzare in tutte le altre procedure gestionali dell'Ente (anagrafe, tributi, ufficio tecnico....) e poter quindi consultare un sistema integrato funzionale;
- prevedere un confronto dei dati presenti nella proceduta Territorio con lo stradario certificato, la correzione dei dati errati, la successiva pulizia dei dati non utilizzati e l'accorpamento di aree di circolazione e numeri civici duplicati.

Constatato che la ditta Halley Informatica, ditta fiduciaria dello scrivente Ufficio, che da anni gestisce i programmi gestionali dell'Ente comprensivo quello dei servizi Demografici .

Visto il preventivo di spesa della ditta Halley Informatica, assunta al protocollo dell'ente al numero 4151 del 30/06/2021, che prevede un costo di euro 3.500,00 + iva al 22% per complessivi 770,00 euro per un totale di € 4.270,00 IVA e trasporto inclusi.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle - scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”.

Preso atto, alla luce del predetto comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Accertata la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

Dato atto:

-che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. “Piano straordinario - contro le mafie” relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZFA324F8B1** e che la ditta incaricata del servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche;

-che è stato acquisito il **Documento Unico di Regolarità Contributiva** (DURC ON LINE) della ditta in parola prot. INPS_26511768 (Data richiesta 11/06/2021 - Scadenza validità 09/10/2021) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

-che il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **UFMT7U**.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 26/05/2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011).

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”.

Visto il vigente Statuto Comunale.

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (Impegno di spesa).

Visto l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 (Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese).

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio numero 4 del 01/03/2021.

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente dispositivo.

Di **dare atto** che l'Ufficio Amministrativo-Demografico per l'affidamento del servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Di **approvare** il preventivo di spesa della ditta "Halley Informatica" rimesso in data 30/06/2021, per un totale presunto di € **4.270,00** compresa IVA al 22%.

Di **affidare**, conseguentemente, alla ditta "Halley Informatica" con sede in operativa in Matelica, la fornitura del Servizio di Bonifica dello Stradario.

Di **impegnare** in favore della ditta "Halley Informatica" la somma complessiva di euro € **4.270,00** (IVA 22% compresa) ed **imputare la spesa sul codice di bilancio codice 01.03-1.03.01.02.001 cap. 1043.7 Corrente esercizio finanziario.**

Di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Di **dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il RESP. SERV.DEMOGR E AMMIN.

F.to FABRIZIO IOANNUCCI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 98

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 02-07-2021

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 03-07-2021

pubblicazione n. 360

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 03-07-2021

II RESP. SERV.DEMOGR E AMMIN.
F.to FABRIZIO IOANNUCCI

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 03-07-2021

II RESP. SERV.DEMOGR E AMMIN.
FABRIZIO IOANNUCCI
