



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia di L'Aquila

C.A.P. 67014 - Telefono 0862 905463 - E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 49

DETERMINA UFFICIO TECNICO N° 25 del 03-03-2021

OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione straordinaria da eseguire presso il cimitero comunale alla ditta "MARIANI SRLS".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con propria Determinazione n. 85 del 10.11.2020 è stato, tra le altre cose, affidato il servizio di manutenzione, custodia e vigilanza del cimitero comunale per la durata di sei mesi, *“direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 37 del d. lgs 50/2016, il servizio in parola alla citata ditta “MARIANI SRLS” per l'importo complessivo di € 7.442,00, oltre IVA al 22%”*;
- è necessario realizzare il servizio di manutenzione straordinaria presso il cimitero comunale consistenti in:
 1. Rimozione di intonaco ammalorato, smaltimento e rifacimento dello stesso;
 2. Taglio e rimozione dei rovi cresciuti a ridosso del muro di cinta, smaltimento degli stessi, potatura rose, pulizia terreno e riqualificazione area circostante.

CONSIDERATO che, rendendosi necessario ed urgente effettuare i lavori sopra indicati, si è provveduto ad interpellare la Ditta “MARIANI SRLS”, con sede in Via Aosta Snc, 67015 Montereale (AQ) frazione Cesaproba, C.F. e P.I. N. 02066510666, affidataria della manutenzione ordinaria, quantificando il servizio meglio sopra identificato pari ad euro **€ 1.800,00** oltre IVA al 22%.

RILEVATO che il prezzo complessivo considerato per l'espletamento del servizio è di € **2.196,00**, di cui **€ 1.800,00** per la prestazione ed **€ 396,00** per IVA al 22% come per legge.

RITENUTA congrua l'offerta formulata dalla ditta “MARIANI SRLS”.

RAVVISATA la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

ACCERTATA la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

DATO ATTO che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. *“Piano straordinario contro le mafie”* relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZE130DD1E2** e che la ditta incaricata della prestazione di servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

DATO ATTO che il Codice Univoco dell'Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **L71UIF**.

DATO ATTO, altresì, che che si è provveduto ad acquisire, il DURC ON-LINE prot. INPS_24441944 (Data richiesta 14/01/2021 - Scadenza validità 14/05/2021) relativo alla società e a riscontrarne preventivamente la regolarità.

CONSIDERATO che:

- La L. 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, al comma 3-bis dell'art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;
- Il DECRETO 13 gennaio 2021 del Ministero dell'interno ha disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021.” E contestualmente ha autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1.

EVIDENZIATO che l'articolo 163 del T.U.E.L., disciplina l'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio.

VISTO in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale *“ nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) carattere continuativo o necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

RITENUTA la propria competenza ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Capitignano n. 40 del 31.07.2020.

D E T E R M I N A

1. La **premessa** è parte integrante del dispositivo.

2. Di **affidare**, alla ditta “**MARIANI SRLS**” (identificativo fiscale: 02066510666), con sede in Via Aosta snc – 67015 Montereale (AQ) frazione Cesaproba, i lavori in premessa per un importo complessivo di **€ 1.800,00** oltre Iva come per legge.
3. Di **impegnare** in favore della ditta “**MARIANI SRLS**”, la somma di euro **€ 2.196,00** (IVA al 22% compresa) ed imputare la spesa sul codice di **bilancio 12.09-1.03.01.02.999** (ex cap 1658 art. 0) – Corrente esercizio finanziario.
4. Di **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
5. Di **dare atto** che:
 - la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - che l'impegno di spesa assunto in esercizio provvisorio con il presente provvedimento è escluso dai limiti di spesa di cui all'art. 163, comma 5 del TUEL in quanto trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi.
6. Di **dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

Il Responsabile
(Deliberazione di G.M. n. 40 del 31.07.2020)
F.to Maurizio Pelosi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 38

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 03-03-2021

Il Responsabile del
Servizio Finanziario
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 08-03-2021

pubblicazione n. 119

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 08-03-2021

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Maurizio Pelosi

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 08-03-2021

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Maurizio Pelosi
