



# COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- [comune.capitignano@postecert.it](mailto:comune.capitignano@postecert.it)

COPIA

## DETERMINA GENERALE N. 137

DETERMINA UFFICIO TECNICO N° 58 del 24-03-2018

OGGETTO: SERVIZIO DI "MANUTENZIONE, CUSTODIA E VIGILANZA DEL CIMITERO COMUNALE" - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA GLOBAL SERVICE.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Vista** la Deliberazione di C.C. n° 11 del 04.06.2010, con la quale si approvava il Capitolato d'Oneri e lo Schema di Convenzione relativo alla concessione del Servizio di Manutenzione, Custodia e Vigilanza del Cimitero Comunale.

**Vista** la precedente determinazione di questo Ufficio n° 32 del 10.07.2010, con la quale, a seguito di gara, il servizio veniva affidato alla Ditta GLOBAL SERVICE, di Mariani Domenico, con sede in Cesaproba di Montereale (AQ), per l'importo di € 9.990,00.

**Visto** il relativo contratto di appalto Rep. n° 243 del 23.07.2010, con il quale veniva definitivamente concesso il servizio alla stessa Ditta GLOBAL SERVICE.

**Vista** la precedente determinazione n. 66 del 26.07.2016 del Responsabile del Servizio Tecnico con la quale è stato affidato il servizio in parola alla ditta GLOBAL SERVICE per la durata di un anno.

**Evidenziato** che l'affidamento di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 66 del 26.07.2016 aveva scadenza 22.07.2017.

**Dato Atto** che si è avuto un avvicendamento del Responsabile del Servizio Tecnico di recente e, nello specifico, nel mese di giugno 2017.

**Vista** la determinazione n. 42 del 07.03.2018 del Responsabile del Servizio Tecnico con la quale:

- è stata approvata la "Trattativa diretta" generata automaticamente dal sistema MEPA mediante attribuzione del n.° 390627 e la relativa offerta inserita dalla ditta "GLOBAL SERVICE ALTO ATERNO S.R.L.";
- è stato affidato, direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 37 del d. lgs 50/2016, il servizio in parola alla citata ditta "GLOBAL SERVICE ALTO ATERNO S.R.L."

**Dato atto** che pur non avendo questo ufficio formalizzato un nuovo affidamento del servizio in questione nel periodo intercorrente dal giorno 01/01/2018 al giorno 06/03/2018 la ditta Global ha assicurato ugualmente l'espletamento del servizio al fine di evitarne l'interruzione.

**Che**, pertanto, occorre assumere impegno di spesa a copertura delle spese relative al periodo intercorrente dal giorno 01/01/2018 al giorno 06/03/2018.

**Dato atto:**

- che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZEE22E9CBA** e che la ditta incaricata della prestazione di servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche;
- che il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **L71UIF**

**Visto** l'art. 163 del D.Lgs 267/2000, comma 5, in materia di gestione in esercizio provvisorio.

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

#### **D E T E R M I N A**

1) **La premessa è parte integrante del dispositivo.**

2) Di **impegnare** in favore della Ditta **GLOBAL SERVICE S.R.L., di Mariani Domenico** (P.IVA 01760390664), con sede in **Via Marana n. 10, Montereale (AQ) - Fraz. Cesaproba**, la somma complessiva di € **2.177,50 (IVA al 22% compresa)** ed imputare la Copia della determinazione UFFICIO TECNICO n.58 del 24-03-2018 COMUNE DI CAPITIGNANO - Pag. 2

spesa sul codice di bilancio **12.09-1.03.02.09.008** ex-cap.  
**1658** art. 0 - Corrente esercizio finanziario.

3) Di **trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.

4) Di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

5) Di **dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile  
del Servizio Tecnico  
F.to Arch. Costantino  
Mastrangelo

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D.  
Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 55

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi  
sopradescritti.

Capitignano, lì

Il Responsabile del  
Servizio Finanziario  
F.to Dott. LAURENZI FABIO

---

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio  
dal giorno: 26-03-2018

pubblicazione n. 228

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 26-03-2018

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

---

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 26-03-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Arch. Costantino Mastrangelo

---