COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 ***E-mail-*** ***comune.capitignano@postecert.it***

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 1 *Data* 20-02-2019	**Atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico per l'affidamento in concessione, mediante procedura aperta, della gestione dell'agricampeggio comunale in località "Cardito" nel Comune di Capitignano (AQ).**

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di febbraio alle ore 18:00 nella sala delle adunanze consiliari.

Con appositi avvisi spediti a domicilio, sono stati oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali.

Fatto l'appello risultano:

PUCCI FRANCO	**P**	**DE ANDREIS MARCO**	**P**
FULVIMARI DANIELE	**P**	**DI MADDALENA PASQUALE**	**P**
FASCETTI LUIGI	**P**	**DI LORETO LUCIANO**	**P**
PARENZI SABRINA	**P**	**FULVI ALESSANDRA**	**P**
SEBASTIANI LORENA	**P**	**FULVI GISELLA**	**P**

Assegnati n° 10	Presenti n° 10
In carica n° 10	Assenti n° 0

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Pelosi Maurizio assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Partecipa il VICE SEGRETARIO COMUNALE Dott. LAURENZI FABIO

IL CONSIGLIO COMUNALE

In apertura di seduta il Sindaco, illustra il provvedimento da adottare ai fini dell'affidamento in concessione mediante procedura aperta, della gestione dell'agricampeggio comunale sito in località "Cardito" del Comune di Capitignano.

Interviene il consigliere Alessandra Fulvi la quale ritiene la durata della concessione decennale troppo lunga.

Il Sindaco riferisce che la durata decennale è un termine che tiene conto anche dei tempi necessari per consentire al gestore di ammortizzare i costi di eventuali investimenti.

Il Sindaco ritiene inoltre di integrare la proposta indicando un periodo minimo di apertura, almeno dal 15 marzo al 15 novembre, salvo causa di forza maggiore.

Non registrandosi ulteriori interventi si passa alla votazione.

Premesso:

- **che** questo Ente è proprietario di un Agricampeggio sito in località "Cardito" nel territorio del Comune di Capitignano composto dai seguenti immobili:
  - terreno al fg. N. 17, mappale n. 502, interamente recintato con rete metallica composto da n. 25 piazzole, con allaccio elettrico individuale, di circa mq. 49 cadauna, più terreno circostante;
  - n. 5 immobili così suddivisi:
    - fabbricato n. 1: composto da un locale adibito a reception, bar, somministrazione alimenti, ufficio, cucina ed un locale wc. Il tutto per complessivi mq. 72;
    - fabbricato n. 2: composto da un locale adibito a lavanderia di mq. 20.25;
    - fabbricato n. 3: composto da un locale docce e wc di mq. 41.40;
    - fabbricato n. 4: adibito a cabina ENEL di mq. 16.53;
    - un locale seminterrato adibito a serbatoio autoclave;
    - parco giochi per bambini;
    - tutte le opere tecnologiche necessarie al funzionamento dell'intera struttura,

  il tutto è accatastato nella categoria D/6.

- **che** nel corso degli anni l'anzidetto Agricampeggio è stato concesso in gestione a terzi e l'ultimo contratto sottoscritto con il soggetto individuato quale affidatario della gestione è scaduto il giorno 04.07.2018.

- **che** è intenzione dell'Amministrazione Comunale concedere in gestione a terzi, nel prosieguo, la struttura di proprietà comunale in parola.

Evidenziato, pertanto, che occorre fornire atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico affinché lo stesso provveda a predisporre il bando di gara finalizzato all'individuazione di un soggetto terzo a cui affidare la gestione.

Ritenuto, inoltre, dover fornire al medesimo responsabile del Servizio Tecnico precise indicazioni affinché lo stesso possa predisporre il bando di gara nel rispetto delle volontà dell'Amministrazione comunale e con lo spirito della valorizzazione del tenimento del Comune di Capitignano.

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il parere di regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Tecnica e di regolarità contabilità da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del d.Lgs. n.267/2000.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000.

DELIBERA

1. Di **rendere** le premesse parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

2. Di **fornire** atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Tecnico affinché lo stesso provveda a predisporre il bando di gara finalizzato all'individuazione di un soggetto terzo a cui affidare la gestione dell'Agricampeggio sito in località "Cardito" nel territorio del Comune di Capitignano composto dagli immobili riportati nelle premesse.

3. Di **stabilire**, inoltre, che il medesimo responsabile del Servizio Tecnico rispetti nella predisposizione del bando di gara le seguenti prescrizioni:

   - durata della concessione: **anni 10**, con esclusione di rinnovo tacito;
   - canone annuo a base d'asta: € **4.000,00**;
   - procedura di scelta del contraente: **Concessione art. 30. del D. lgs 50/2016, modificato ed integrato dal D.Lgs 56/2017**;
   - criterio di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa**;
   - punteggio massimo da attribuire all' Offerta Economica: **punti 20;**
   - punteggio massimo da attribuire all' Offerta Tecnica: **punti 80 con ripartizione degli stessi nella seguente maniera:**

     SEZIONE 1 – Piano di gestione (massimo: punti 50), così suddivisi:

     a) Piano arredi ed attrezzature (massimo: punti 10);
     b) Piano di miglioramento, manutenzione, sicurezza ed emergenza dell'Agricampeggio (massimo: punti 15);
     c) Piano organizzazione e gestione dell'Agricampeggio (massimo: punti 25)

SEZIONE 2 - Esperienza pregressa in gestione (**massimo: punti 20**), così suddivisi, con punteggi relativi ad ogni singolo punto non cumulabili tra di loro:

1) Gestione strutture del tipo Agricampeggio (massimo: punti 20)
2) Gestione strutture turistico/alberghiere: è possibile indicare una sola struttura:
   - 5 stelle (massimo: punti 7)
   - 4 stelle (massimo: punti 6)
   - 3 stelle (massimo: punti 5)
   - 2 stelle (massimo: punti 4)
   - 1 stelle (massimo: punti 3)
3) Gestione strutture destinate al campeggio ed aree per roulotte e camper (massimo: punti 10);
4) Gestione aree sosta camper e roulotte (massimo: punti 5)

SEZIONE 3 - Piano di comunicazione, (**massimo: 10 punti**).

- spese di manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti: **a carico del concessionario**;
- spese di manutenzione straordinaria degli immobili ed impianti: **a carico del concedente (Comune)**;
- eventuali opere di miglioramento**: a carico, anche in termini economici, del concessionario, previa autorizzazione del Comune**;
- possibilità di decurtare dal canone annuo eventuali spese derivanti da opere di miglioramento preventivamente autorizzate dal Comune: **a discrezione dell'Amministrazione comunale;**
- obiettivi che il Comune intende perseguire con la concessione della gestione dell'Agricampeggio:
  - offrire, agli escursionisti, visitatori, turisti, un buon servizio di accoglienza, ristorazione, soggiorno;
  - informare gli escursionisti ed i visitatori sulle peculiarità naturali e paesaggistiche del territorio, sulla storia e sulla cultura del Comune, sulle opportunità per la fruizione, in relazione alla vocazione turistica del territorio di Capitignano, con particolare rispetto alla rete sentieristica e alle attività sportive in contesti naturali, sull'attività del Comune e del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga relativamente alla conservazione e alla conoscenza dei luoghi anche in chiave di educazione ambientale;
  - promuovere il territorio protetto in relazione alle opportunità per un turismo sostenibile;
  - favorire e promuovere la frequentazione del territorio, quale occasione di ricreazione e di conoscenza dell'ambiente naturale protetto, delle sue risorse, della storia e della

cultura del territorio, del patrimonio rurale e dell'enogastronomia locale, anche da parte di gruppi organizzati come scuole, università, scout, gruppi CAI, circoli, associazione, singoli, ecc.;
- valorizzare e promuovere i prodotti tipici locali;
- valorizzare e promuovere le attività gestite dal Comune;
- offrire un adeguato servizio di somministrazione di alimenti e bevande che utilizzi e valorizzi la cultura enogastronomia locale, rivalutando le ricette della tradizione e utilizzando i prodotti locali;
- favorire l'inserimento lavorativo locale.

4. Di **trasmettere** copia della presente deliberazione al Responsabile del Servizio Tecnico per gli adempimenti consequenziali.

DELIBERA

Di **dichiarare**, stante l'urgenza, la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente	Il Segretario Comunale
F.to Pelosi Maurizio	F.to Dott. LAURENZI FABIO

Visto, si esprime parere Favorevole, in ordine alla regolarità tecnica della proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

IL Funzionario Responsabile del Servizio

F.to Mastrangelo Costantino

Visto, si esprime parere Favorevole, in ordine alla regolarità contabile della proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. – D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Funzionario del servizio ragioneria

F.to LAURENZI FABIO

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale il 06-03-2019 N.143 ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Data: 06-03-2019

Il VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to LAURENZI FABIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ✓ Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi Art.134, comma terzo, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- ▪ Certifico che questa deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 17-03-2019 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma quarto, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);

Addì 17-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to LAURENZI FABIO

Copia conforme all'originale

Data: 06-03-2019

Il VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to LAURENZI FABIO