



# COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- [protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it)

**COPIA**  
PER USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINA GENERALE N. 52

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
N° 22 del 24-03-2020

**OGGETTO:** AQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO  
EMERGENZA COVID-19 PER UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** l'ordinanza n. 1 del 26/02/2020 del Presidente della Giunta Regionale ad oggetto: "Ulteriori misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica."

**Ravvisata** la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

**Accertata** la capienza finanziaria sul codice di bilancio **01.03-1.03.01.02.001** (ex Cap. 1043 ART. 7) esercizio finanziario 2020.

**Dato atto** che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZEF2C8541C** e che la ditta incaricata della fornitura dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

**Dato atto** che il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria della fornitura dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **7MSNW8**.

**Dato atto**, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della ditta in parola prot. INPS\_19201605 (Data richiesta 06/02/2020 - Scadenza validità 05/06/2020) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di

approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (Impegno di spesa).

**Visto** l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 (Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese).

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

## **DETERMINA**

**La premessa** è parte integrante del dispositivo.

1. **Di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria Comunale per l'acquisto del bene/servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
2. **Di affidare alla ditta "GIMAR S.r.l.", zona industriale Ravigliano** via N. Copernico n.5, Corropoli (TE), cap 64013, P. IVA 01426370670, la fornitura di alcuni

prodotti di pulizia per gli uffici del Comune di Capitignano come da preventivo cui al prot. n. 1640 del 24/03/2020 di euro **134,25** iva 22% inclusa.

**Di impegnare** in favore della Ditta "GIMAR S.r.l.", zona industriale Ravigliano via N. Copernico n.5, Corropoli (TE), cap 64013, P. IVA 01426370670 la somma di euro 110,04 più iva al 22% pari ad € 24,21 per una somma complessiva di euro 134,63 ed imputare la spesa sul codice di bilancio **01.03-1.03.01.02.001** (ex Cap. 1043 ART. 7) esercizio finanziario 2020.

1. **Di assumere** ai sensi dell'art.183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 prenotazione d'impegno di € 134,25 per la fornitura di cui trattasi.
2. **Di trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
3. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

4. **Di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 35

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. Laurenzi Fabio

---

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 26-03-2020

pubblicazione n. 182

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 26-03-2020

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

---

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 26-03-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO  
Dott. Fabio Laurenzi

---