



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- comune.capitignano@postecert.it

COPIA

PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 125

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 24 del 12-06-2019

OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che si necessita della fornitura di materiale vario di cancelleria per lo svolgimento delle normali attività d'ufficio.

CONSIDERATO che, rendendosi necessario ed urgente effettuare l'acquisto della fornitura sopra indicata, si è provveduto ad interpellare la ditta "GIMAR ITALIA SRL", con sede in Via N. Copernico n°5, 64013 Corropoli (TE), alla quale è stato affidato un ordine per la fornitura del materiale occorrente agli uffici comunali per un totale di € 394,99 oltre IVA al 22%.

RILEVATO che il prezzo complessivo è di € 481,89.

VISTO il comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 30 dicembre 2015 - supplemento ordinario, che modifica il comma 450 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n.296 nel seguente modo: "*le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.*"

PRESO ATTO, alla luce del predetto comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è

attribuita la facoltà e non è attribuito l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

RAVVISATA la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

ACCERTATA la capienza finanziaria sul codice di bilancio sui quale si intende imputare la spesa.

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Gimar srl attestata mediante il "Durc on line" prot. INAIL_16855567 (Scadenza validità 09/10/2019);

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa,

1. La premessa è parte integrante del dispositivo.
2. Di **dare atto** che l' Ufficio Finanziario per l'acquisto dei beni/servizi di cui in premessa intende non ricorrere al Me.Pa. in quanto sussistono i presupposti di cui al comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 30 dicembre 2015 - supplemento ordinario, che attribuiscono alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro la facoltà, e non l' obbligo, di ricorrere al Mercato Elettronico.
 1. Di **affidare**, conseguentemente, alla ditta "GIMAR ITALIA SRL", con sede in Via N. Copernico n°5, 64013 Corropoli (TE), la fornitura di materiale vario per le esigenze degli uffici comunali.
 2. Di **approvare** il preventivo di spesa della Ditta "GIMAR ITALIA SRL" di cui all'allegato A, di € 481,89 oltre IVA al 22%.
 3. Di **impegnare** in favore della Ditta "GIMAR ITALIA SRL" la somma complessiva di euro **€ 394,99** (IVA al 22% compresa) ed **imputare** la spesa sul codice di bilancio **01.03-1.03.01.02.001** (ex cap **1043** art. **2**) - Corrente esercizio finanziario.
3. Di **dare atto** che alla predetta fornitura è stato assegnato il CIG **Z8A28D7689**.

4. Di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.
5. Di **dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. FABIO LAURENZI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 102

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 14-06-2019

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. LAURENZI FABIO

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 17-06-2019

pubblicazione n. 323

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 17-06-2019

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. FABIO LAURENZI

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 17-06-2019

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
Dott. FABIO LAURENZI
