

COMUNE DI CAPITIGNANO

cap. 67014 - Provincia di L'Aquila - ☎. 0862/ 905463 - - Fax 0862/ 905158 - Cod. Fisc. 00164280661

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E
D'UFFICIO DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 10 DEL 07-04-2021

Registro Generale n. 34.

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL' AREA DEMOGRAFICI

N. 10 DEL 07-04-2021

Oggetto: Liquidazione spesa preventivamente impegnata
:creditore A.P. Pluriservice Soc. Coop.Sociale

L'anno **duemilaventuno** addì **sette** del mese di **aprile**, nel proprio ufficio, il Responsabile di Area FABRIZIO IOANNUCCI

Richiamata la precedente determinazione Area Amministrativa-Demografica numero 15 del 24/03/2021:

*1. **di procedere** all'attivazione del potere sostitutivo della stazione appaltante in caso di DURC irregolare,*

disciplinato dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010;

*2. **di disporre** la liquidazione della fattura n. 10/05 del 30/01/2021 relativa alla fornitura del servizio del mese di Gennaio 2021 per un importo di € 2.115,00 + iva 4 % per € 84,60 per complessivi € **2.199,60** e della fattura n. 27/05 del 27/02/2021 relativa alla fornitura del servizio del mese di Febbraio 2021 per un importo di € **2.484,00** + iva 4 % per € 99,36 per complessivi € 2.583,36, per un ammontare complessivo della liquidazione, pari a € **4.600,00**, al netto delle ritenute ;*

*3. **che** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, viene trasmesso all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento all'Ente Previdenziale, da effettuarsi mediante le modalità trasmesse dal creditore nella risposta di comunicazione trasmessa preventivamente nel modulo d'intervento sostitutivo Durc.(n. 1922 del 24/03/2021);*

*4. **di trasmettere** altresì la presente determinazione all'Albo Pretorio Telematico dell'Ente ai fini della sua pubblicazione.*

Viste le note dello scrivente:

- prot. 1922 del 24/03/2021 di comunicazione preventiva d'intervento sostitutivo all'Ente Previdenziale (Inps) ed alla ditta interessata (prot. 1925 del 24/03/2021).
- prot. 2113 del 30/03/2021 di risposta dell'Ente Previdenziale inerenti i dati per il pagamento.

Dato atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della ditta prot. INAIL _26755812(Data richiesta 22/03/2021 - Scadenza validità 20/07/2021) e che lo stesso **RISULTA REGOLARE**.

Ritenuto pertanto, non dare seguito all'iter procedurale inerente la richiesta d'intervento sostitutivo.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2).

Visto il vigente Regolamento di Contabilità.

Richiamate le proprie precedenti determinazioni riportate nell'allegato "A" con le quali si è provveduto ad assumere i necessari impegni di spesa sui pertinenti codici del bilancio per l'acquisizione dei lavori/servizi/forniture per i quali si adotta il presente atto di liquidazione.

Considerato che:

- le conseguenti forniture ovvero i lavori/servizi sono stati regolarmente eseguiti secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- le ditte affidatarie dei lavori/servizi/forniture hanno rimesso le relative fatture onde conseguirne il pagamento.

Dato atto che:

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che le spese in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010;

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/08/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

Ritenuta la propria competenza ai sensi della Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Capitignano n. 40 del 31.07.2020.

LIQUIDA E PAGA

le fatture delle Ditte riportate nell'allegato "A" alla presente determinazione facendo gravare la relativa spesa sugli impegni e sui codici di bilancio riportati anch'essi nel medesimo allegato "A",

E DÀ ATTO

1) che, relativamente alle fatture riportate nell'allegato "A" alla presente determinazione l'importo corrispondente all'imponibile dovrà essere pagato al creditore e l'importo corrispondente all'IVA dovrà essere versato all'Erario dello Stato, così come disposto dall'Art. 17 ter DPR 633/72 e L. 190/2014 ("SCISSIONE DEI PAGAMENTI").

2) che il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, viene trasmesso all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato indicato dai creditori nelle fatture.

Il Responsabile del Procedimento

F.to IOANNUCCI FABRIZIO

Il Responsabile dell' AREA
DEMOGRAFICI

F.to FABRIZIO IOANNUCCI

La presente liquidazione è stata affissa all'Albo Pretorio
dal giorno: 07-04-2021
pubblicazione n. 202
e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 07-04-2021

Il Responsabile dell' AREA DEMOGRAFICI
F.to FABRIZIO IOANNUCCI

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 07-04-2021

Il Responsabile dell' AREA DEMOGRAFICI
F.to FABRIZIO IOANNUCCI