



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila - P.zza Municipio, 1
Telefono 0862 905463 fax 0862 905158 - P.I. 00164280661
UFFICIO SINDACO

Al Centro Operativo Regionale
sisma2016@regione.abruzzo.it

Oggetto: Sisma Centro Italia 2016-2017. Procedura di rendicontazione delle spese ammissibili
(Circolari Dipartimento di Protezione Civile prot. DIP/TERAG16/10494 del 10/02/2017 e del COR Abruzzo prot. n. 6568 del 28/04/2017).

OGGETTO INTERVENTO:

Lavori di "RIPARAZIONE ROTTURA RETE DI SMALTIMENTO ACQUA PIOVANA IN LOCALITA' PATERNO DI CAPITIGNANO IN VIA DELLE VIGNE".

IMPORTO COMPLESSIVO RICHIESTO: € 15.511,99.

SEZIONE VOCE DI SPESA: **SCHEDA - 7 - "MISURE PROVVISORIALI ESEGUITE SIA ATTRAVERSO INTERVENTI IN SOMMA URGENZA SIA IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA"**

In conformità alle procedure di rendicontazione e rimborso delle spese sostenute, nel rispetto delle circolari in oggetto, per l'evento sopra indicato ed ai fini dell'erogazione del relativo finanziamento.

SI ATTESTA

che agli atti di questo Comune è disponibile la seguente documentazione:

- ☒ "Attestazione del Sindaco circa il nesso di causalità evento / spese sostenute e dichiarazione di non aver ottenuto per le medesime spese, rimborsi e/o sovvenzioni, anche parziali, da parte di altri soggetti pubblici e/o privati";
- ☐ "Verbale accertamento somma urgenza";
- ☐ "Atto di eventuale affidamento all'esterno di incarichi di progettazione, direzione lavori, redazione di eventuale piano di sicurezza, eventuale collaudo";
- ☐ "Progetto o perizia giustificative dell'intervento e relativo atto di approvazione";
- ☒ "Atto di affidamento degli interventi";
- ☐ "Verbale di consegna dei lavori";
- ☐ "Verballi delle eventuali sospensioni e ripresa dei lavori";
- ☐ "Atti di approvazioni di eventuali perizie di variante";
- ☐ "Certificato di ultimazione dei lavori redatto dal direttore dei lavori";
- ☐ "Conto finale dei lavori e relazione di accompagnamento con allegata documentazione";
- ☐ "Certificato di regolare esecuzione" o "Dichiarazione asseverata di agibilità sismica";
- ☐ "Eventuale certificato di collaudo e relativo atto di approvazione";
- ☒ "Fatture, parcelle o note pro-forma".

Si comunica che, a seguito dell'accredito delle risorse finanziarie necessarie, previo espletamento delle verifiche di Legge. Si procederà alla liquidazione e pagamento in favore dei soggetti beneficiari e al caricamento in piattaforma degli estremi dei mandati quietanzati.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Servizio

Ing. Chiara Recchiuti



Il Sindaco
Maurizio Pelosi



Ufficio Sindaco - 0862/975530

e-mail: protocollo@comune.pizzoli.aq.it - PEC: protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it