



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA

PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 108

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 45 del 23-06-2020

OGGETTO: ACQUISTO LICENZA SOFTWARE CONTRATTI E RELATIVO CORSO DI FORMAZIONE - AZIENDA HALLEY INFORMATICA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z0B2D68801.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che questo Comune utilizza gli applicativi della società Halley Informatica s.r.l. (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione, 131, 62024 Matelica (MC), per la gestione della quasi totalità delle procedure amministrative (protocollo informatico, atti amministrativi, contabilità finanziaria, ecc.).

Considerato che l'applicazione software è studiata e realizzata in conformità alle "Linee guida di design per i servizi digitali della PA" di AGID in cui vengono definiti gli standard di design per gli Enti Pubblici.

Evidenziato che occorre procedere all'acquisto della procedura per la gestione dei contratti.

Vista l'offerta della Società Halley Informatica S.r.l. relativa all'acquisizione alla licenza software contratti e videoconferenza per la formazione, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto dover procedere alla relativa approvazione.

Preso atto che la Società Halley Informatica S.r.l. con offerta n. 127 del 12/06/2020 si è resa disponibile all'espletamento del servizio di cui si necessita per il prezzo di seguito riportato:

Codice	Descrizione licenze Software	Prezzo
B79	Gestione Contratti	€ 104,00
	Iva 22%	€ 22,88
	Totale	€ 126,88

Codice	Descrizione servizi di avviamento e formazione	Prezzo
A4079	Addestramento 1° fase vdc Gestione Contratti	€ 210,00
	Iva 22%	€ 46,20
	Totale	€ 256,20

Riepilogo costi	Prezzo
Software	€ 104,00
Servizi di addestramento e formazione	€ 210,00
Iva 22%	€ 69,08
	Totale offerta
	€ 383,08

Preso atto, alla luce del predetto comma 502 dell'art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

- *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”.*

Preso atto, alla luce del predetto comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Ravvisata la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

Ritenuto, quindi, dover affidare alla società Halley Informatica s.r.l. il servizio anzidetto alle condizioni riportate nell'offerta economica di cui sopra.

Accertata la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

Dato atto che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. *“Piano straordinario contro le mafie”* relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **Z0B2D68801** e che la ditta incaricata della fornitura dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

Dato atto che il Codice Univoco dell'Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria della fornitura dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **7MSNW8**.

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della società **Halley Informatica S.r.l.**, prot. INPS_21308165 (Data richiesta 16/06/2020 - Scadenza validità 14/10/2020) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

Preso atto, alla luce del predetto comma 502 dell'art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa,

1. **La premessa è parte integrante del dispositivo.**

2. **Di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria Comunale per l'acquisto del bene/servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
3. **Di acquistare** dalla Società **Halley Informatica S.r.l.** la licenza software contratti, per un importo totale di € 383,08, comprensivo di IVA al 22%.
4. **Di impegnare** in favore della società **Halley Informatica S.r.l.** (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione n°131, 62024 Matelica (MC), la somma di euro 383,08 ed imputare la spesa sul codice di bilancio **01.08-1.03.02.19.001** (ex Cap. **1073** Art. 0) esercizio finanziario 2020.
5. **Di assumere** ai sensi dell'art.183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 prenotazione d'impegno di € 383,08 per il servizio di cui trattasi.
6. **Di trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
7. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

II RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 100

n. 106

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, lì

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 11-07-2020

pubblicazione n. 351

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 11-07-2020

II RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. Fabio Laurenzi

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 11-07-2020

II RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
Dott. Fabio Laurenzi
