



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 193

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 72 del 29-09-2020

OGGETTO: ACQUISTO DEL SERVIZIO DI PAGAMENTI ON-LINE PAGOPA, PER GLI ANNI 2020-2021 - AZIENDA HALLEY INFORMATICA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z2C2E84F69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che :

- questo Comune utilizza gli applicativi della società Halley Informatica s.r.l. (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione, 131, 62024 Matelica (MC), per la gestione della quasi totalità delle procedure amministrative (protocollo informatico, atti amministrativi, contabilità finanziaria, ecc.);
- pagoPA è un sistema per rendere più semplici, sicuri e trasparenti tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. pagoPA è adottato obbligatoriamente da tutte le Pubbliche Amministrazioni e dagli altri soggetti obbligati per legge e da un numero crescente di Banche e di istituti di pagamento (Prestatori di Servizi a Pagamento - PSP). pagoPA è previsto in attuazione dell'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dal D.L. 179/2012. pagoPA nasce per specifici motivi:
 - a) incrementare l'uso di modalità elettroniche di pagamento a livello di sistema Paese in considerazione del fatto che, i pagamenti verso gli Enti Creditori, sono rilevanti per numero di transazioni e volumi;
 - b) rendere il cittadino libero di scegliere come pagare, dando evidenza dei costi di commissione;
 - c) ridurre i costi di gestione degli incassi per gli Enti Creditori;
 - d) standardizzare a livello nazionale le modalità elettroniche di pagamento verso gli Enti Creditori.
- in forza della nuova formulazione dell'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005, i soggetti indicati all'articolo 2 dello stesso Codice, sono

obbligati ad accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico.

- per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica in materia informatica, e al fine di garantire omogeneità di offerta ed elevati livelli di sicurezza, le Pubbliche Amministrazioni - ai sensi dell'articolo 15, comma 5 bis, del Decreto Legge n. 179/2012, come convertito in legge - sono tenute ad avvalersi dell'infrastruttura tecnologica pubblica, meglio conosciuta come Nodo dei Pagamenti-SPC, messa a disposizione dall'AgID. Il combinato disposto degli articoli appena citati ha generato la realizzazione del sistema dei pagamenti elettronici "pagoPA".

Visto il documento "Linee Guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi» - pubblicato in G.U. n. 152 del 3 luglio 2018 - definisce le regole e le modalità di effettuazione dei pagamenti elettronici attraverso il Nodo dei pagamenti da parte dei soggetti aderenti.

Considerato che l'esecuzione di pagamenti elettronici a favore degli Enti Creditori (PA centrale e locale, gestori di pubblici servizi e società a controllo pubblico) avviene sulla base del quadro normativo composto dall'art. 5 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e dell'art. 15, comma 5 bis, del Decreto Legge n. 179/2012, convertito con L. 221/2012.

Evidenziato che occorre procedere all'acquisto della procedura

Vista l'offerta della Società Halley Informatica S.r.l., con sede in Matelica (MC), CAP 620524, Via Circonvallazione, n. 131, P.IVA 00384350435, relativa all'acquisizione del servizio di Pagamenti on-line PagoPA, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto dover procedere alla relativa approvazione.

Preso atto che la Società Halley Informatica S.r.l. con offerta n. 161 del 25/09/2020, acquisita al prot. 5616 del 25/09/2020, si è resa disponibile all'espletamento del servizio di cui si necessita per il prezzo di seguito riportato:

| Descrizione servizio | Importo forfettario per l'anno 2020 | Canone annuo 2021 |
|--|-------------------------------------|-------------------|
| Servizio di conservazione digitale per tutte le macro – categorie documentali. | € 240,00 | € 360,00 |
| Iva 22% | € 52,80 | € 79,20 |
| Totale | € 292,80 | € 439,20 |
| Totale offerta anni 2020 e 2021 | € | 732,00 |

Preso atto, alla luce del predetto comma 502 dell'art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

- *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di*

previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”.

Preso atto, alla luce del predetto comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Ravvisata la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

Ritenuto, quindi, dover affidare alla società Halley Informatica s.r.l. il servizio anzidetto alle condizioni riportate nell'offerta economica di cui sopra.

Accertata la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

Dato atto che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. “Piano straordinario contro le mafie” relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **Z2C2E84F69** e che la ditta incaricata della fornitura dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

Dato atto che il Codice Univoco dell'Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria della fornitura dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **7MSNW8**.

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della società **Halley Informatica S.r.l.**, prot. INPS_21308165 (Data richiesta 16/06/2020 - Scadenza validità 14/10/2020) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

Preso atto, alla luce del predetto comma 502 dell'art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

Visto l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa,

1. **La premessa è parte integrante del dispositivo.**
2. **Di dare atto** che l'Ufficio Ragioneria Comunale per l'acquisto del bene/servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
3. **Di acquistare** dalla Società **Halley Informatica S.r.l.** il servizio di Pagamenti on-line PagoPA, per gli anni 2020-2021, per un importo totale di € 732,00, comprensivo di IVA al 22% (€ 100,00).
4. **Di impegnare** in favore della società **Halley Informatica S.r.l.** (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione n°131, 62024 Matelica (MC), la somma di euro 732,00 ed imputare la spesa sul codice di bilancio **01.08-1.03.02.19.001** (ex Cap. **1073**) nel seguente modo:
 - € 292,80 sul Bilancio di previsione 2020-2022 annualità 2020;
 - € 439,20 sul Bilancio di previsione 2020-2022 annualità 2021.
5. **Di assumere** ai sensi dell'art.183 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 prenotazione d'impegno di € 383,08 per il servizio di cui trattasi.
6. **Di trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
7. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

II RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 170

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 16-10-2020

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 17-10-2020

pubblicazione n. 566

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 17-10-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. Fabio Laurenzi

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 17-10-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
Dott. Fabio Laurenzi

