



# COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- [protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it](mailto:protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it)

**COPIA**

PER USO AMMINISTRATIVO

## DETERMINA GENERALE N. 293

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA  
N° 103 del 31-12-2020

**OGGETTO:** ACQUISTO SERVIZIO DI CONFIGURAZIONE DELL'APPLICATIVO TRASPARENZA RIFIUTI ARERA. AZIENDA HALLEY INFORMATICA. IMPEGNO DI SPESA. CIG:ZF230104D6.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che :**

- questo Comune utilizza gli applicativi della società Halley Informatica s.r.l. (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione, 131, 62024 Matelica (MC), per la gestione della quasi totalità delle procedure amministrative (protocollo informatico, atti amministrativi, contabilità finanziaria, ecc.);
- l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente ha individuato i contenuti informativi minimi che devono essere garantiti a tutti gli utenti del servizio integrato di gestione dei servizi nel ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati (di seguito: RU), ovvero dei singoli servizi di raccolta e trasporto (di seguito: RT) e di spazzamento e lavaggio (di seguito: SL), indipendentemente dalla tipologia di utente (domestico o non domestico):
  - a) sui siti internet dei gestori del servizio integrato di gestione dei RU, ovvero su quelli dei gestori dei singoli servizi di RT e di SL, ivi inclusi i Comuni che li gestiscono in economia, nonché – in ogni caso – sui siti internet dei soggetti che effettuano l'attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti, attraverso la predisposizione e aggiornamento di un'apposita sezione, facilmente accessibile dalla *home page*, che dovrà contenere un *set* minimo di informazioni raggruppabili come segue:
    1. aspetti generali del servizio di RT, ivi inclusi i dati identificativi ed i contatti del gestore, le modalità di organizzazione, le caratteristiche e i livelli qualitativi del medesimo servizio;
    2. aspetti generali del servizio di SL, ivi inclusi i dati identificativi ed i contatti del gestore, le modalità di organizzazione, le caratteristiche e i livelli qualitativi del medesimo servizio;

3. pagamento del servizio, ivi incluse le informazioni sulle tariffe applicate e i termini di pagamento;
- b) sui documenti di riscossione relativamente a:
1. informazioni generali sul documento di riscossione, ivi inclusi i dati identificativi dell'utente e delle utenze e le informazioni rilevanti ai fini della commisurazione della tariffa;
  2. dati di sintesi sugli importi addebitati e sul calcolo della tariffa, ivi inclusi importi e scadenze, componenti tariffarie, riduzioni, importi a conguaglio e atti di approvazione della tariffa;
  3. informazioni in merito alle modalità di pagamento, ivi inclusi l'elenco degli strumenti utilizzabili, lo stato dei pagamenti precedenti e gli effetti di ritardi nel pagamento;
  4. informazioni sull'erogazione del servizio e sugli obiettivi ambientali, ivi inclusi i dati identificativi ed i contatti del gestore, le modalità di organizzazione, le caratteristiche e i livelli qualitativi del medesimo;
- c) mediante comunicazioni individuali agli utenti ad opera del gestore del servizio integrato di gestione ovvero del gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti, relativamente a variazioni di rilievo delle condizioni di erogazione del servizio quali, ad esempio, modifiche nell'organizzazione delle attività di raccolta, nel regime tariffario o del gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti, con un preavviso di almeno 3 mesi;
- l'intervento di regolazione è teso:
1. ad armonizzare le garanzie a tutela degli utenti del servizio integrato di gestione dei RU, ovvero dei singoli servizi di raccolta e trasporto e/o di spazzamento e lavaggio, in modo omogeneo sull'intero territorio nazionale, indipendentemente dalle scelte organizzative sulla gestione del servizio o dalla tipologia di tariffa applicata all'utente;
  2. a rafforzare il grado di informazione e la trasparenza, al fine di accrescere la consapevolezza dell'utente dei servizi e così promuovere comportamenti virtuosi, in coerenza con gli obiettivi di carattere ambientale previsti dalla disciplina europea;

**Vista** la delibera 31 ottobre 2019 n. 444/2019/R/RIF: avente ad oggetto: “*Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati*”, dell’Autorità di Regolazione per Energia reti e Ambiente (ARERA) che definisce le disposizioni in materia di trasparenza del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati, ponendo in capo ai Comuni l’obbligo di rendere pubblico tramite il proprio sito internet, tutti gli elementi informativi richiesti e specificati nel Testo integrato in tema di trasparenza (TITR art. 3 comma 3.1).

**Evidenziato** che occorre procedere all’acquisto della procedura al fine degli adempimenti in materia di “Trasparenza Rifiuti”.

**Vista** l’offerta n. 226 acquisita al prot. 7827 del 30/12/2020 da parte della Società Halley Informatica S.r.l., con sede in Matelica (MC), CAP 620524, Via Circonvallazione, n. 131, P.IVA 00384350435, relativa all’acquisizione del servizio di formazione e configurazione dell’applicativo trasparenza rifiuti – ARERA, allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto dover procedere alla relativa

approvazione.

**Preso atto** che la Società Halley Informatica S.r.l. si è resa disponibile all'espletamento del servizio di cui si necessita per il prezzo di seguito riportato:

Descrizione servizio	Importo
Importo del servizio a 4375 (iva esclusa)	€ 400,00
Iva 22%	€ 88,00
<b>Totale</b>	<b>€ 488,00</b>

**Preso atto**, alla luce del predetto comma 502 dell'art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

**Visto** il comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che testualmente recita:

- *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [ ...]”.*

**Preso atto**, alla luce del predetto comma 450, dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

**Ritenuto** di avvalersi di tale facoltà e dunque di affidare alla società Halley Informatica s.r.l. il servizio anzidetto alle condizioni riportate nell'offerta economica di cui sopra.

**Accertata** la capienza finanziaria sul codice di bilancio sul quale si intende imputare la spesa.

**Dato atto** che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. “*Piano straordinario contro le mafie*” relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall’ A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZF230104D6** e che la ditta incaricata della fornitura dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

**Dato atto** che il Codice Univoco dell’Ufficio attribuito dall’ Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria della fornitura dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **7MSNW8**.

**Dato atto**, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della società **Halley Informatica S.r.l.**, prot. INAIL\_24140310 (Data richiesta 14/10/2020 - Scadenza validità 11/02/2021) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011).

**VISTO** l’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

**VISTO** l’art. 191 del D.Lgs. 267/2000 (*Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese*).

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

## **D E T E R M I N A**

1. **La premessa è parte integrante del dispositivo.**
2. Di **dare atto** che l’Ufficio Ragioneria Comunale per l’acquisto del bene/servizio in premessa non è tenuto, in forza del comma 450, dell’articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dal comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e considerato il prezzo di acquisto dello stesso, a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione.
3. **Di acquistare** dalla Società **Halley Informatica S.r.l.** il servizio di formazione e configurazione dell’applicativo offerta n. 226 del 30/12/2020, Trasparenza Rifiuti - ARERA, per un importo totale di € 488,00, comprensivo di IVA al 22% (€ 88,00).

4. **Di impegnare** in favore della società **Halley Informatica S.r.l.** (P.IVA 00384350435), con sede in Via Circonvallazione n°131, 62024 Matelica (MC), la somma di euro 488,00 ed imputare la spesa sul codice di bilancio **01.03-1.03.02.17.999** (ex Cap. **1073 art. 1**) esercizio finanziario 2020.
5. **Di trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
6. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

n. 242

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Laurenzi Fabio

---

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 14-01-2021

pubblicazione n. 17

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 14-01-2021

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO  
F.to Dott. Fabio Laurenzi

---

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 14-01-2021

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO  
Dott. Fabio Laurenzi

