



COMUNE DI CAPITIGNANO

Provincia L'Aquila

C.A.P. 67014 Telefono 0862 905463 fax 905158 E-mail- protocollo@pec.comune.capitignano.aq.it

COPIA
PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 269

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
N° 92 del 12-12-2020

OGGETTO: OGGETTO: FORNITURA BUONI PASTO AL PERSONALE DELL'ENTE. PRESA D'ATTO ED ACCETTAZIONE DELLA CESSIONE DI CREDITO DALLA DITTA REPAS LUNCH COUPON SRL ALLA SOCIETÀ BANCA "FARMAFACTORING S.P.A.".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 63 del 07 SETTEMBRE 2020, esecutiva, si procedeva all'aggiudicazione definitiva dell'appalto della fornitura dei buoni pasto alla "Ditta Repas Lunch Coupon Srl", con sede in Via del Viminale, 43 00184 Roma P.I. 01964741001 e C.F. 08122660585 mediante acquisizione con oda su MEPA "acquistinretepa.it" ha determinato l'importo netto contrattuale dell'appalto in € 846,00;
- il rapporto tra le parti "Comune di Capitignano" ed "Ditta Repas Lunch Coupon Srl" è regolato dall'ordine diretto d'acquisto (OdA) generato automaticamente dal sistema MEPA mediante attribuzione del n. **5672392**, inviato alla ditta "REPAS LUNCH COUPON S.R.L.", Via del Viminale 43 - 00100 - Roma (RM) P.Iva 01964741001;

Preso atto che:

- in data 11.12.2020 è pervenuto tramite PEC acquisita agli atti del Comune di Capitignano al prot. n° 7459 "ATTO DI CESSIONE DEL CREDITO CREDITI FUTURI CON TRACCIABILITA'", registrato a ROMA4 il 08.08.2019 al N° 27268 serie 1T;
- tale atto stipulato dalla Società "Repas Lunch Coupon Srl" (cedente) a favore della Banca "Farmafactoring S.p.a." (cessionario), con sede in Milano Via Dominichino, 5;
- la cessione del credito viene effettuata pro-soluto e pertanto la parte cedente non garantisce, oltre

all'esistenza e alla validità del credito ceduto anche la solvenza del debito ceduto, assumendosene la responsabilità;

- con decorrenza dalla data di accettazione dell'atto di cessione del credito, cioè dalla data del presente provvedimento, la Società "Banca Farmafactoring S.p.a." diventa, a tutti gli effetti di Legge, proprietaria dei crediti ceduti che la parte cedente garantisce essere esistenti ex comma 1 art. 1266 c.c., come da impegni di spesa assunti con le determinazioni sopra indicate;

Visto:

- ì l'istruttoria effettuata secondo quanto previsto dalla L. 241/90 ed in particolare dall'art. 3;
- ì l'art. 107 co. 3 del D.Lgs. 267/00;

- ì Il D.Lgs. 33/2013;
- ì La legge 11 agosto 2014 n. 114;
- ì Il D.lgs 50/2016 ed in particolare l'art. 216;
- ì Il D.lgs 163/06;
- ì Il DPR 602/73;
- ì La delibera di Consigli Comunale n. 10/2020 di approvazione del Bilancio Comunale 2020/2022;

Tutto quanto sopra premesso,

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e s'intendono integralmente approvate;
2. **di prendere** atto della cessione del credito, con liquidazione certa ed esigibile, stipulata in data 08.08.2019 dalla Società "Ditta Repas Lunch Coupon Srl", con sede in Via del Viminale, 43 00184 Roma P.I. 01964741001 e C.F. 08122660585 (cedente) a favore della Banca "Farmafactoring S.p.a." (cessionario), con sede in Milano Via Dominichino, 5, pervenuta a questo Ente in data 08.08.2019 - prot. n. 4052;
3. **di liquidare** la fattura n. 12288/27 del 30.11.2020 a cura della ditta Repas Lunch Coupon Srl, e di **imputare** la spesa sul codice di bilancio **01.10-1.01.01.02.002** ex Cap **1040** art. **0** - Corrente esercizio finanziario.
4. **di accettare** la cessione del credito vantato dalla Banca "Farmafactoring S.p.a." nei confronti della Ditta "Repas Lunch Coupon Srl" riguardante la fornitura dei buoni pasto per il personale dipendente del Comune di Capitignano (AQ) per l'importo totale di **€ 846,00 Iva 22% compresa;**
5. **di dare** atto che il presente atto non comporta

movimentazioni contabili;

6. **di notificare** il presente atto alla Ditta "Repas Lunch Coupon Srl" (cedente) nonché alla Banca "Farmafactoring S.p.a." (cessionario);
7. di informare che le liquidazioni dei corrispettivi pattuiti avverranno previa attivazione delle verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 602/73 e s.m. ed i.;
8. **di dare** atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Laurenzi;
9. di provvedere alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. 33/2013.

IL RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO

F.to Dott. Fabio Laurenzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili
sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Capitignano, li 12-12-2020

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio
dal giorno: 22-12-2020

pubblicazione n. 715

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Capitignano, 22-12-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
F.to Dott. Fabio Laurenzi

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Capitignano, 22-12-2020

Il RESP.SERV.AMM.VO - FINANZIARIO
Dott. Fabio Laurenzi

