

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 30

| OGGETTO:
N. 14 | AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI - DETERMINAZIONE A
-----| CONTRARRE E IMPEGNO DELLA SPESA
DEL |
17-01-20 |
Z1E2B9C1F6

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- L'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno a base;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il Regolamento Comunale dei Contratti vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PREMESSO che questo Ente con l'attuale struttura organizzativa non è in grado di gestire i servizi cimiteriali in economia attesa la carenza di personale qualificato e la specificità delle prestazioni occorrenti;

TENUTO CONTO che per la riduzione del personale in organico adibito anche alle mansioni relative al servizio cimiteriale, si ritiene

necessario affidare a soggetti esterni all'Amministrazione, in possesso degli specifici requisiti, la gestione del servizio;

SENTITO l'ufficio Tecnico Comunale in merito all'esigenza di provvedere alle seguenti operazioni cimiteriali:

- 1) Interventi di inumazione;
- 2) Interventi di estumulazione;
- 3) Interventi di esumazione;
- 4) Interventi di tumulazione;
- 5) Traslazioni ecc.;

CONSIDERATO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 18/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha deliberato di:

- Procedere all'esternalizzazione dei servizi connessi con le attività cimiteriali sopra indicate;
- Incaricare l'Ufficio Tecnico Comunale Opere Pubbliche e Manutenzioni di attivare tutte le procedure per l'individuazione di una ditta specializzata che possa effettuare tutte le operazioni sopra citate;
- Dare atto che la spesa di ogni singola operazione sarà a totale carico degli interessati;
- Stabilire che il citato servizio sia affidato per un periodo di anni tre;
- Stabilire che nelle more dei tempi strettamente necessari ad incaricare il nuovo affidatario del servizio lo stesso sarà reso dall'attuale affidatario;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 61 del 20/04/2016 riportata al n. 242 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini dell'affidamento del servizio indicato in oggetto e si stabiliva di procedere all'affidamento dello stesso attraverso l'esperimento di una gara informale di procedura negoziata ai sensi degli Artt. 36, comma 2) e 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 88 del 31/05/2016 riportata al n. 198 del Reg. Gen., è stata indetta per l'affidamento dei servizi cimiteriali in argomento, una gara informale da esperire mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2), Lett. a) del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso (Art. 95 del D.Lgs. 50/2016) sull'elenco prezzi posto a base di gara, di Euro 35.340,00 ripartito come segue:

- a) Importo dei servizi soggetto a Ribasso d'Asta € 33.194,46;
- b) Costi ed Oneri per la Sicurezza non soggetti a Ribasso d'Asta € 2.145,54;

tra le ditte specializzate nel settore ed aventi i requisiti di Legge da comprovare in sede di offerta indicate nell'atto medesimo;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 161 del 26/09/2016 riportata al n. 347 del Reg. Gen. con la quale si aggiudicava definitivamente l'appalto dei servizi cimiteriali alla Società Cooperativa a R.L. "Dinamica Centro Servizi" con sede in Via Polanga s.n.c. - 06034 Foligno (PG);

VISTO il Contratto-Scrittura Privata per affidamento servizi cimiteriali triennio 2016-2019, Rep. n. 394/16 del 20/12/2016 con allegato Capitolato d'Oneri e Tabella dei Servizi e dei Corrispettivi, sottoscritto tra il sottoscritto Responsabile del Servizio ed il Legale Rappresentante della Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa, Dott. Emilio Onori;

VISTA la nota Prot. n. 10573 del 04/09/2018 rimessa al Prot. Com.le n. 10405 in data 25/09/2018 dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa con sede in Via Luigi Galvani n. 18 - 05100 TERNI, con la quale si comunica e precisa che, con efficacia dal 01 Novembre 2018, la Società Cooperativa Dinamica Centro Servizi verrà incorporata dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa a seguito del progetto di fusione per incorporazione deliberato dal Consiglio di Amministrazione e della decisione assunta dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 28

Giugno
2018
;

VISTO l'Atto di Fusione Repertorio n. 33770 - Raccolta n. 18983 del 22/10/2018 rogito dal Dott. Vincenzo Clericò - Notaio in Terni e registrato a Terni in data 22/10/2018 al numero 6893, serie 1T;

PRESO ATTO al termine dell'affidamento in oggetto, sono state avviate le procedure per effettuare un nuovo affidamento, con modalità del servizio in corso di definizione;

CONSIDERATO che le procedure di cui sopra richiedono del tempo e che nel mentre occorre comunque garantire lo svolgimento dei servizi cimiteriali;

PRESO ATTO di quanto sopra, con nota prot. com.le 10547 del 19/12/2019 è stato richiesto alla Cosp Tecno Service Società Cooperativa l'assenso allo svolgimento del servizio in oggetto, agli stessi patti e condizioni dell'appalto affidato con Contratto-Scrittura Privata Rep. n. 394/16 del 20/12/2016, per la durata di mesi quattro;

VISTA la nota prot. com.le 10663 del 23/12/2019 con la quale Cosp Tecno Service Società Cooperativa ha comunicato l'assenso allo svolgimento dei servizi cimiteriali, agli stessi patti e condizioni, per la durata di mesi quattro;

VISTE inoltre le seguenti dichiarazioni rimesse dalla stessa ditta sempre in data 23/12/2019 al Prot. n. 10663, inerenti:

- a) Tracciabilità dei Flussi Economico-Finanziari;
- b) Requisiti di partecipazione e all'assenza delle cause generali di esclusione;
- c) Autocertificazione di Regolarità Contributiva;

RITENUTO di dover procedere alla prenotazione dell'impegno della relativa spesa, è stato riferimento alla somma liquidata nel triennio 2016-2019, poi rapportata sia su base annua che mensile, in modo da stimare un costo per quattro mesi di circa Euro 900,00, oltre iva 22% per euro 198,00, così per un totale presunto di euro 1098,00;

CONSIDERATO CHE a seguito di richiesta in data 17/01/2020, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG Z1E2B9C1F6;

VISTO il Documento n. P V3923273 del 17/01/2020 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Terni, di verifica di iscrizione alla C.C.I.A.A. della Ditta COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Luigi Galvani, 18 - 05100 TERNI (C.F. e P. IVA 00102480555), registrato al Prot. Com.le n. 364 in data 17/01/2020;

VISTO il DURC on line Prot. INAIL 18571385 con data richiesta 13/10/2019 e scadenza validità 10/02/2020 registrato al Prot. Com.le n. 365 in data 17/01/2020 dal quale risulta che la COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Luigi Galvani, 18 - 05100 TERNI, è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS ed INAIL;

VISTA la verifica, registrata al Prot. Com.le n. 366 in data 17/01/2020 effettuata sul portale ANAC, alla sezione "annotazioni sugli operatori economici", dalla quale risulta che per la Ditta COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA, C.F. 00102480555, non ci sono annotazioni;

CONSIDERATO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 36, comma 2, Lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 13 Dicembre 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale al n. 295 in data 17/12/2019, con il quale è stato prorogato dal 31 Dicembre 2019 al 31 Marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento dei servizi cimiteriali per un periodo di quattro mesi;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- servizi riconducibili all'art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e s.m.i. di modesta entità e con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo presunto di Euro 1.098,00 IVA 22% compresa;

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di garantire lo svolgimento dei servizi cimiteriali in attesa della conclusione delle procedure per il nuovo affidamento;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento dei servizi cimiteriali;

- la forma del contratto è costituita dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: 4 (quattro) mesi;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 1.098,00 IVA 22% compresa, pagamento corrispettivo mensile, in base alle operazioni effettivamente svolte e dietro presentazione di regolare fatturazione, previa verifica della regolarità contributiva da parte del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale.

5) DI AFFIDARE a trattativa privata alla ditta COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Luigi Galvani, 18 - 05100 TERNI (C.F. e P. IVA 00102480555), l'esecuzione dei servizi cimiteriali per la durata di mesi quattro, agli stessi patti e condizioni dell'appalto affidato per il triennio concluso 2016/2019, con Contratto-Scrittura Privata Rep. n. 394/16 del 20/12/2016 e dietro il corrispettivo presunto di Euro 1.098,00 I.V.A. 22% compresa;

6) DI ASSUMERE apposito impegno di spesa in complessivi Euro 1.098,00, al Capitolo 1601 avente ad oggetto: "Spese manutenzione cimiteri" del Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di predisposizione;

7) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - SG/sg -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 17-01-20

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 23-01-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 23-01-20

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====