

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

COPIA

N. Reg. Gen. 500

| OGGETTO: |   |
|----------|---|
| N. 92    | SERVIZIO BOLLETTAZIONE TARI - SPEDIZIONE ACCERTA= |
| DEL      | MENTI - DETERMINA A CONTRARRE                     |
| 28-12-17 |   |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che l'art. 14 del D. Lgs. n° 201/2011, convertito in Legge n° 214/2011 ha istituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) con decorrenza dal 1° gennaio 2013, successivamente denominata TARI;

PREMESSO che dall'istituzione della TARES questo Ente ha provveduto alla riscossione diretta del tributo;

DATO ATTO che in seguito agli eventi sismici iniziati il 24 agosto 2016, non è stato possibile inviare il saldo relativo all'anno 2016, in considerazione delle molteplici difficoltà operative degli uffici emerse conseguentemente ai danni arrecati agli immobili e della necessità di apportare tutte le variazioni alle diverse posizioni, poichè molti immobili sono oggetto di ordinanze sindacali di inagibilità totalmente o parzialmente;

DATO ATTO che si rende pertanto necessario predisporre un servizio di aggiornamento della banca dati, finalizzato all'inserimento di tutte le variazioni a seguito degli eventi sismici al fine di procedere alla creazione del ruolo, unitamente al servizio di progettazione, realizzazione e postalizzazione delle comunicazioni di pagamento TARES contenenti tutte le informazioni necessarie ai contribuenti per il pagamento del saldo 2016 e annualità 2017.

RITENUTO opportuno affidare altresì il servizio di bollettazione e postalizzazione degli avvisi;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2017 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, Contabile e Finanziaria;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2:

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento trova applicazione la disposizione contenuta nell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

1) Di dare atto che si rende necessario affidare il servizio di aggiornamento della banca dati TARES/TARI, finalizzato all'inserimento di tutte le variazioni a seguito degli eventi sismici al fine di procedere alla creazione del ruolo, unitamente al servizio di progettazione, realizzazione e postalizzazione delle comunicazioni di pagamento TARI contenenti tutte le informazioni necessarie ai contribuenti per il pagamento del saldo 2016 e annualità 2017.

2) Di prenotare la spesa presunta di euro 4.395,40 oltre IVA 22% per un totale di € 5.362,39 per il servizio sopra specificato come segue:

- Euro 1.464,00 al cap. 398 Competenza;

- Euro 3.898,39 al Cap. 82/5 Competenza;

Bilancio corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:    FAVOREVOLE            SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 28-12-17

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

---

---

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi  
\_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 22-05-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

---

---

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 22-05-18

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

---

---