

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 269

|
| **OGGETTO:**
| **N. 79 | FORNITURA MEDICINALI FARMACIA COMUNALE MESE DI A=**
|-----| **PRILE 2020. DITTA COMIFAR DISTRIBUZIONE SPA. LI=**
| **DEL | QUIDAZIONE DELLA SPESA.**
| **17-06-20 |**
|

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile n. 125 Registro Generale n. 408 del 28.07.2005, con la quale si aggiudicava l'appalto della fornitura di medicinali e parafarmaci in favore della Ditta Comifar Distribuzione S.P.A. di Novate Milanese (MI);

VISTE le fatture elettroniche relative alla fornitura di medicinali destinati alla vendita presso la Farmacia Comunale, presentate dalla Ditta sopracitata, per la liquidazione relativa al mese di APRILE 2020;

VISTE la fattura elettronica relativa alla fornitura di ossigeno, presentata dalla GAS TECNICI FOLIGNO S.R.L.;

CONSIDERATO che le suddette forniture riportano la dichiarazione da parte del Direttore Tecnico Amministrativo della esatta fornitura e dell'assunzione in carico dello stesso direttore;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta COMIFAR Distribuzione Spa, come da DURC On Line regolare prot. n. INAIL_19165647 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL con scadenza validità al 04/06/2020, acquisito al Protocollo Comunale n. 2040 del 20/03/2020;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta GAS TECNICI FOLIGNO S.R.L., come da DURC On Line regolare prot. n. INAIL_20470289 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL con scadenza validità al 18/06/2020, acquisito al Protocollo Comunale n. 2608 del 16/06/2020;

VISTA la conversione del Decreto "Cura Italia" che riguarda la scadenza al 31/01/2020 con proroga al 31/07/2020, la loro validità è prolungata fino ai 90 giorni successivi alla dichiarazione della cessazione dello stato di emergenza;

PERTANTO i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc on line" che riportano nel campo "scadenza di validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 31 luglio 2020 conservano la loro validità fino al 29 ottobre 2020;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Contabile;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 29/04/2020, con la quale venivano individuate le seguenti nuove aree di posizione organizzativa:

- Area Amministrativa ed Economico Finanziaria;
- Area Tecnica, Lavori Pubblici e Patrimonio;
- Area Urbanistica;
- Area Ricostruzione;
- Area Farmacia Comunale.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 04/05/2020, con la quale veniva approvata la graduazione delle posizioni organizzative;

VISTA la mora nell'emissione del decreto sindacale di nomina della Responsabile della Farmacia Comunale, si ritiene doveroso provvedere alla liquidazione delle fatture relative alla fornitura di medicinali destinati alla vendita presso la farmacia comunale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

RICONOSCIUTA la regolarità delle fatture medesime;

RITENUTO di dover provvedere alla relativa liquidazione;

VISTO il Regolamento Tecnico Amministrativo per il funzionamento della Farmacia Comunale di Preci;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il comma 2 dell'art. 107 del decreto Legge 17/03/2020, n. 18 avente ad oggetto "Differimento di termini amministrativo-contabili" che, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici, ha prorogato il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione da parte degli enti locali al 31/07/2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare le sotto elencate fatture elettroniche alla Ditta fornitrice, per l'importo a fianco di ciascuna indicato:

DITTA COMIFAR DISTRIBUZIONE S.P.A.-Filiale di Perugia Via Gagarin, 24/26 06074 ELLERA UMBRA (PG):

Fattura n. VW00215644 del 15/04/20.....Euro	63,03
Fattura n. VW00211011 del 15/04/20.....Euro	210,55
Fattura n. VW00224245 del 30/04/20.....Euro	928,80
N.C. n. VW00211012 del 15/04/20.....Euro	- 115,54
=====	
TOTALE.....Euro	1.086,84

mediante bonifico su C/C dedicato
IBAN: IT 97 A 03069 09533 000020570130

DITTA GAS TECNICI FOLIGNO S.R.L.- Via delle Industrie, 24 06034 FOLIGNO (PG):

-Fatt. n. 90130 del 01/05/2020.....Euro	898,89
=====	
TOTALE.....Euro	898,89

mediante bonifico su c/c dedicato
IBAN: IT 35 I 02008 21703 000029412834

2) Di imputare la spesa complessiva di € 1.985,73 Cap. 1320 "Acquisto medicinali" del Bilancio di Previsione 2020/2022 in corso di predisposizione;

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 17-06-20

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 02-07-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 02-07-20

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====