

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 85

	OGGETTO:
N. 17	SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANNO 2018.LI=
-----	QUIDAZIONE DELLA SPESA.
DEL	
08-02-19	
	Z3326BBD97

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che il Comune di Preci è da anni impegnato nel servizio di assistenza domiciliare a favore di soggetti svantaggiati del territorio;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.3 del 11/01/2018 ,esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione Comunale stabiliva di proseguire per tutto l'anno 2018 gli interventi di assistenza domiciliare in essere, per evitare l'interruzione dei servizi;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.24 del 22/02/2018 ,esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione Comunale , sulla base della relazione dell'Assistente sociale della Zona Sociale n.6-Valnerina ,come meglio individuata agli atti di questo ufficio, decideva l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di un ulteriore soggetto determinato;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.97 del 11/10/2018 ,esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione Comunale , sulla base della relazione dell'Assistente sociale della Zona Sociale n.6-Valnerina ,come meglio individuata agli atti di questo ufficio, decideva l'attivazione del servizio di assistenza domiciliare in favore di 2 minori ;

VISTO il prospetto inviato dalla Palomar Società Consortile Cooperativa Sociale acquisito al Protocollo Comunale n.718 del 29/01/2019, attestante le ore effettivamente svolte nell'anno 2018 per il servizio di assistenza domiciliare a favore dei soggetti individuati nelle sopra menzionate Delibere di Giunta;

VISTA in merito la fattura elettronica n.1855/PA del 31/12/2018 pari ad € 6.529,02 iva inclusa emessa da Palomar Società Consortile Cooperativa Sociale con sede in via Polanga -Foligno (PG), relativa allo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare per il periodo Gennaio-Dicembre 2018 acquisita al Protocollo Comunale n.404 del 17/01/2019;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2019 di nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile ed Amministrativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 *bis* Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA n. 17 del 08-02-2019 - pag. 1 - COMUNE DI PRECI

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Palomar Società Consortile Cooperativa Sociale come da Durc On Line regolare prot. N.INPS_13461215 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL con scadenza validità al 12/04/2019 acquisito al Protocollo Comunale n. 1159 del 08/02/2019;

DATO ATTO che l'ANAC- Autorità Nazionale Anticorruzione- per il suddetto servizio ha assegnato il CIG:Z3326BBD97;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla conseguente liquidazione della sopra richiamata fattura;

VISTO il decreto ministeriale del 7 Dicembre 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.292 del 17/12/2018 di Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 ;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE la fattura elettronica n.1855/PA del 31/12/2018 pari ad € 6.529,02 iva inclusa acquisita al Protocollo Comunale n.404 del 17/01/2019 emessa da Palomar Società Consortile Cooperativa Sociale con sede in via Polanga -Foligno (PG), relativa allo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare per il periodo Gennaio-Dicembre 2018;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 6.529,02 (di cui € 6.277,90 per l'importo contrattuale netto ed € 251,12 per l'iva) al capitolo 1948 RR.2018 del bilancio del corrente esercizio finanziario in corso di predisposizione;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 08-02-19

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 19-02-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 19-02-19

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====