

ALLEGATO A)

COMUNE DI PRECI

PROVINCIA DI PERUGIA

CONVENZIONE PROFESSIONALE

OGGETTO: Convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Preci ed il Revisore dei Conti in merito all'incarico di revisione economico-finanziaria per il periodo 2021-2023.

L'anno duemilaventuno (2021), il giorno (.....) del mese di alle ore nella Residenza Municipale

TRA

Stefania Marucci, nata a Spoleto (Pg), il 27.12.1977 e residente a Norci viale Montedoro 63/B il quale dichiara di intervenire in questo atto in nome e per conto del Comune di Preci, con sede in Piazza Guglielmo Marconi n. 1 (C.F.84002730541), nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, nominato tale in esecuzione di apposito Decreto Sindacale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000

E

Dott.ssa Sebastiani Laura nata a Gubbio il 28.01.1977 residente in Gubbio (PG) Via Porta Romana , n.65, iscritto nel ruolo dei Revisori Ufficiali dei Conti al n.

PREMESSO

- Che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 08.05.2018, esecutiva ai sensi di legge, veniva affidata la revisione economico finanziaria

del Comune, per il triennio dal 2018/2020, al Revisore Dott. Antonini Giuliano di Todi (PG);-

- che la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Perugia, con nota n. 42983 del 27/04/2021 acquisita al Protocollo Comunale n.3561 del 27/04/2021, rendeva noto che, ai sensi dell'art.5 comma 3 del Decreto del ministro dell'Interno 15/02/2012 n.23, l'estrazione a sorte per la conseguente nomina del Revisore dei Conti del Comune di Preci si sarebbe tenuta il giorno 27/04/2021 alle ore 10,00, presso la propria sede;

- Con la stessa la Prefettura di Perugia - Ufficio Territoriale di Governo trasmetteva copia del verbale delle operazioni di estrazione effettuata a sorte con procedura informatizzata, ove si attesta, che sono stati estratti, nell'ordine sotto

indicato, i seguenti professionisti:

1) SEBASTIANI LAURA: Primo revisore estratto

2) GALVANI MARCELLA: Prima riserva estratta

3) AGOSTINI ROSANNA: Seconda riserva estratta

Vista la nota PEC acquisita al Protocollo Comunale n.3923 del 06/05/2021 con cui la Dott.ssa Sebastiani Laura si dichiara disponibile ad accettare l'incarico di Revisore dei Conti presso il Comune di Preci;

Che con Delibera Consiliare n..... del, resa immediatamente eseguibile veniva conferito alla Dott.ssa Sebastiani Laura l'incarico di Revisore dei Conti.

Tutto ciò premesso e considerato le parti come sopra rappresentate stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1 - NATURA DEL RAPPORTO E COMPITI

Il Comune di Preci affida alla predetta Dott.ssa Sebastiani Laura, iscritta al Registro dei Revisori Conti al n. _____, che accetta, l'incarico di revisione economico-finanziaria dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Lo stesso si obbliga a fornire la propria opera nell'esercizio della funzione, con l'osservanza delle rispettive norme legislative e regolamentari vigenti o che verranno emanate dai rispettivi organi.

Art. 2 - ARTICOLAZIONE DELL'INCARICO

Il Revisore dei Conti assume l'obbligo di svolgere i compiti assegnati e le funzioni richieste dalla vigente legislazione ed in particolare quelle di cui all'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 nonché quelle dell'ordinamento generale sulla Contabilità dello Stato e comunque delle norme regolamentari riconducibili nel settore economico-finanziario.

Il Revisore dei conti assume l'obbligo a svolgere una funzione attiva, propositiva e di collaborazione con gli organi preposti al servizio;

Art. 3 - DECORRENZA E DURATA

Il presente incarico decorre dal2021 al2023. Il Revisore dura in carica tre anni non è revocabile salvo inadempienza. Qualora l'incarico fosse revocato od interrotto verrà erogata una quota di compenso commisurato all'attività svolta fino a quella data.

L'incarico avrà immediata decadenza anche nel caso in cui ai sensi dell'art.1 c.110 lettera c della Legge 7 aprile 2014 n.56 il Comune di Preci, parteciperà durante il presente incarico, ad eventuali Unioni/Fusioni di Comuni che procederanno ad una nuova nomina, in base alla normativa vigente in materia;

Art. 4 - MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI REVISIO-

NE. RESPONSABILITA'

- Conformemente a quanto stabilito dalla vigente legislazione, il Revisore adempie ai propri compiti con la diligenza del mandatario;

- Il Revisore risponde in sede civile, amministrativa, contabile e penale della verità delle proprie attestazioni;

Art. 5 - DELIBERAZIONI E VERBALIZZAZIONI

- Il Revisore si obbliga a redigere processo verbale, debitamente sottoscritto, relativo allo svolgimento delle funzioni da trascrivere in apposito registro, numerato e vidimato, prima dell'uso a cura del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

- Il Revisore è autorizzato a convocare il personale del Comune per chiedere notizie, chiarimenti ed elementi di giudizio;

- Il Revisore presta la sua presenza-consulenza e prestazione oltre che nell'ambito delle funzioni svolte autonomamente anche su eventuale richiesta del Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria;

Art. 6 - COMPENSI

- Al Revisore dei Conti sarà corrisposto l'onorario di € 3.180,00 (euro tremilacentottanta/00) annui oltre oneri ed I.V.A. (per i casi in cui detta imposta si renda dovuta).

-verrà corrisposto un rimborso spese viaggio pari ad € 50,00, le stesse dovranno essere debitamente documentate e certificate in sede di liquidazione;

- Sono escluse eventuali spese di vitto ed alloggio.

Art. 7 - DISPOSIZIONI GENERALI

- Il Revisore ha diritto di accesso agli atti e documenti dell'Ente, nonché di assistere alle sedute del Consiglio Comunale;

- L'Amministrazione Comunale curerà che il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria sia disponibile per il Revisore, il quale farà recapito presso l'Ufficio Ragioneria;

- Per quanto non esplicitamente detto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.Lgs. 267/2000, alla legislazione attualmente in vigore in materia ed alle inerenti norme statutarie e regolamentari che saranno approvate dal Comune.

Art. 8 - CONTROVERSIE

- Tutte le controversie che dovessero sorgere, relativamente alle operazioni previste dal presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno nel termine di trenta giorni, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno scelto dal Comune di Preci, uno dal Revisore dei Conti ed il terzo da designarsi da parte del Tribunale di Perugia;

Art. 9 - NORMA TRANSITORIA

- Il conferimento del presente incarico decorre dal.....2021 al.....2023;

- Il presente atto non sarà soggetto a registrazione salvo in caso d'uso;

- Questo atto che è composto da n. 6 facciate e n.139 righe, esclusa la presente annotazione, eseguitane lettura, viene approvato e sottoscritto in duplice esemplare di cui uno sarà consegnato alla Dott.ssa Sebastiani Laura

Per il Comune di Preci

Per il revisore dei Conti

Dott.ssa Stefania Marucci

Dott.ssa Sebastiani Laura