



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA



Per conto del Comune di

Preci

Spett.le

Operatore Economico

OGGETTO: procedura negoziata ai sensi dell'art. 2, comma 2 – bis, del Decreto Legge 17 ottobre 2016, n. 189 e s.m.i. e dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 56 del 10 maggio 2018, per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, compresa relazione geologica ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, l'incarico di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (come opzione) inerente i lavori di riparazione con miglioramento sismico dell'Hotel Scacchi nel Comune di Preci (PG) inserito nel "primo programma degli interventi di ricostruzione", di cui all'ordinanza del commissario straordinario n. 37 del 08 settembre 2017 e successive modifiche di cui all'ordinanza 56 del 10 maggio 2018.

CIG: _____

CUP: **G49C1900000001**

IL RESPONSABILE

VISTA Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ assunta dal Responsabile del Servizio Arch. Cristina Fioretti, esecutiva a norma di legge e pubblicata sul "profilo del committente-sezione amministrazione trasparente" al link <http://halleyweb.com/c054043/zf/index.php/bandi-di-gara/atti-aggiudicatori/index>;

VISTO l'esito dell' INDAGINE DI MERCATO, come risulta dal verbale di procedura del e determina dirigenziale n.

CONSIDERATO che la presente procedura è stata sottoposta con esito positivo al controllo preventivo di legittimità da parte dell'ANAC (cfr parere ANAC trasmesso dall'USR Umbria con nota prot. ... del acquisito al prot. del)

INVITA

Codesto operatore economico a presentare offerta per partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi all'intervento di RIPARAZIONE CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'HOTEL SCACCHI In Preci (PG), secondo le modalità di partecipazione indicate nel prosieguo della presente lettera d'invito/disciplinare di gara.

TITOLO 1°

Art. 1.1 - Premessa.

Il presente documento, contiene le norme relative alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto: progettazione definitiva ed esecutiva compresa la relazione geologica ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'incarico di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (come opzione) inerente i lavori di riparazione con miglioramento sismico del dell'Hotel Scacchi nel Comune di Preci (PG) inserito nel "primo



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

programma degli interventi di ricostruzione”, di cui all’ordinanza del commissario straordinario n. 37 del 08 settembre 2017 e successive modifiche di cui all’ordinanza 56 del 10 maggio 2018, delle opere pubbliche nei territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016”, di cui all’ordinanza del commissario straordinario n. 56 del 10 maggio 2018”.

Per le finalità di cui sopra, il presente disciplinare contiene:

- le modalità di partecipazione alla procedura di gara;
- le modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla gara e dell'offerta;
- i documenti da presentare a corredo della domanda di partecipazione e dell'offerta;
- i criteri e la procedura di aggiudicazione.

La procedura è interamente gestita mediante la piattaforma telematica di negoziazione “Portale acquisti Umbria” *Net4market - CSAmEd S.r.l. di Cremona (CR)*, di cui si avvale la C.U.C. e alla quale la Stazione Appaltante aderisce per le operazioni di gara, che è raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc alla sezione “Elenco bandi e avvisi in corso” in corrispondenza della specifica procedura identificata dal protocollo n. – sezione “gare associate”.

Art. 1.2 Stazione appaltante

Centrale di Committenza Valle Spoletana e Valnerina, per conto del **Comune di Preci**

Il Responsabile della Centrale Unica di committenza “*Valle Spoletana e Valnerina*” istituita con convenzione del 10/02/2015 è il dott. Antonini Giuliano, con sede operativa presso il Comune di Spoleto, piazza del Comune n. 1, pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it, mail: giuliano.antonini2@comune.spoleto.pg.it.

Amministrazione aggiudicatrice

COMUNE DI PRECI, Piazza Guglielmo Marconi, 1 – 06047 Preci (PG)

Settore di Riferimento: Area Ricostruzione

Codice Fiscale: 844002730541

Telefono: 0743/93781 - PEC: comune.preci@postacert.umbria.it

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Cristina Fioretti

Telefono Ufficio n. 0743/937821, email: cristina.fioretti@comune.preci.pg.it

Art. 1.3 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) lettera di invito/disciplinare di gara e relativi allegati;
- 2) disciplinare telematico;
- 3) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 4) Schede cir;
- 5) Schema di contratto;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

6) Protocollo di legalità sottoscritto il 26 luglio 2017 tra il Commissario straordinario del Governo, la Struttura di Missione e la Centrale Unica di Committenza Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e lo Sviluppo d'Impresa S.P.A. – Invitalia, che è riprodotto nel successivo art. 26 e nel contratto di incarico, la cui mancata accettazione costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

La documentazione di gara è disponibile all'indirizzo: <http://www.comune.preci.pg.it> – Amministrazione trasparente Bandi di Gara e https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

Art. 1.4 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando l'apposita sezione "Chiarimenti" attivata sulla piattaforma telematica e secondo le modalità previste dal Disciplinare telematico di gara, almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, direttamente nello spazio chiarimenti attivato in piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

N.B.: La stazione appaltante potrebbe utilizzare l'ambiente "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti di carattere generale, ivi compresa la comunicazione relativa alle sedute pubbliche. Rimane a carico degli operatori economici l'onere di monitorare tale ambiente al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Art. 1.5 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC comune.spoleto@postacert.umbria.it, all'indirizzo comune.preci@postacert.umbria.it, all'indirizzo PEC della piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

TITOLO 2°

Art. 2.1 - Oggetto dell'appalto.

L'appalto concerne l'affidamento di incarico professionale per i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria relativi all'intervento di **riparazione con miglioramento sismico dell'Hotel Scacchi nel Comune di Preci (PG)**, per un importo pari ad **€ 213.617,27**, oltre oneri ed IVA per un importo totale di **€ 270.926,08**, che sarà così affidato:

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

- a) servizi di progettazione, compresa la relazione geologica pari ad € 144.670,24 oltre oneri ed IVA per un importo totale di € 183.446,09;
 b)
 c) incarichi di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, che la Stazione Appaltante si riserva di affidare solo dopo l'approvazione del progetto da parte del Vice Commissario USR dell'Umbria ai sensi del combinato disposto, dell'art. 106, comma 1, lett.a) del codice, dell'art.4 comma 4 dell'Ordinanza n.56 del 10/05/2018 e dell' art 4 dell'Ordinanza n. 63/2018, pari ad € 68.947,03 oltre oneri ed IVA per un importo totale di € 87.479,99.

L'affidatario dell'incarico dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) elaborazione della **Progettazione Definitiva**, redatta ai sensi del combinato disposto dell'art.23 comma 3 e dell'art. 216 comma 4 del D.lgs. 50/16 recante Nuovo Codice degli Appalti e di seguito chiamato, per comodità, semplicemente Codice, in conformità alle prescrizioni di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. 207/10;
 b) elaborazione della **Progettazione Esecutiva**, compresa la **relazione geologica**, redatta ai sensi del combinato disposto dell'art.23 comma 3 e dell'art. 216 comma 4 del Dlgs. 50/16 recante Nuovo Codice degli Appalti e di seguito chiamato, per comodità, semplicemente Codice, in conformità alle prescrizioni di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R.207/10;
 c) **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** dei lavori, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 81/2008;
 d) partecipazione a tutte le riunioni necessarie ed eventuali modifiche/integrazioni del progetto propedeutiche o conseguenti all'acquisizione del parere della Conferenza permanente di cui all'art. 16 del decreto-legge n. 189 del 2016;
 e) il progettista incaricato predisporrà gli ulteriori elaborati necessari per il rilascio di nulla osta, pareri e autorizzazioni necessarie da Enti preposti;
 f) si evidenzia che, stante la particolarità dell'intervento, la progettazione strutturale dovrà prefigurare le necessarie considerazioni urbanistiche, architettoniche ed impiantistiche del sito e del manufatto con conseguente sviluppo degli orientamenti progettuali.

SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/06/2016)	
- Progettazione di Definitiva	€ 75.148,64
- Progettazione Esecutiva	€ 53.240,78
- Piano di sicurezza e coordinamento	€ 11.710,93
Totale netto oneri complessivi relativi ai servizi	€ 140.100,35
Contributo INARCASSA (4%)	€ 5.604,01
Imponibile IVA	€ 145.704,36
Relazione Geologica	€ 4.569,89
Contributo INARCASSA (2%)	€ 91,40
Imponibile IVA	€ 4.661,29
Imponibile IVA TOTALE	€ 150.365,65

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

IVA (22%)	€ 33.080,44
Totale lordo oneri complessivi relativi ai servizi	€ 183.446,09

SERVIZI OPZIONALI

Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/06/2016)	
- Direzione Lavori	€ 39.669,71
- Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione	€ 29.277,32
Totale netto oneri complessivi relativi ai servizi	€ 68.947,03
Contributo INARCASSA (4%)	€ 2.757,88
Imponibile IVA	€ 71.704,91
IVA (22%)	€ 15.775,08
Totale lordo oneri complessivi relativi ai servizi	€ 87.479,99

La progettazione dovrà essere redatta:

- con il **Prezzario Unico del Cratere del Centro Italia**, ai sensi dell'art. 3, **Ordinanza Commissariale n. 58 del 05/07/2018 del Commissario Straordinario**;
- **tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela e del Territorio e del Mare del 11/10/2017.**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la sua esecuzione, in caso di suddivisione in lotti, risulterebbe eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico; inoltre, la conseguente esigenza di coordinare i diversi operatori economici (afferenti ai singoli lotti) rischierebbe di pregiudicare seriamente la corretta esecuzione dell'appalto, nonché la necessità di procedere all'immediato avvio delle attività di ricostruzione degli edifici pubblici nei territori delle regioni interessate dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016.

Art. 2.2 - Tipologia dell'appalto

Affidamento di servizi di architettura e ingegneria: CPV : 71250000-5 Servizi di architettura e di ingegneria.

Art. 2.3 - Luogo di esecuzione

PRECI Capoluogo in Provincia di Perugia.

Art. 2.4 – Durata: termini massimi per l'esecuzione del servizio



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Il tempo massimo a disposizione per i servizi di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettuale, è definito complessivamente in **65 giorni (sessantacinque)**, naturali e consecutivi, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione dei progetti nei vari livelli da parte della Stazione Appaltante, così suddivisi:

- progettazione Definitiva: **45 giorni** naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- progettazione Esecutiva: **20 giorni** naturali e consecutivi dalla decorrenza dalla comunicazione del RUP;
- eventuale adeguamento del progetto definitivo alle indicazioni e prescrizioni degli Enti preposti, dalla Conferenza permanente o Conferenza Regionale di cui all'art. 16 del decreto-legge n. 189 del 2016: 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione del parere;
- eventuale adeguamento del progetto definitivo a seguito della validazione del progetto : 10 giorni naturali e consecutivi;

Relativamente ai termini sopra riportati, si specifica che le tempistiche necessarie per la verifica dei vari livelli di progettazione (art. 26 del Codice), nonché i tempi necessari per l'ottenimento dei previsti pareri da parte degli enti competenti, non verranno computati ai fini del calcolo del suddetto tempo massimo a disposizione per la realizzazione dei servizi di progettazione.

La direzione dei lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (come opzione) si svilupperanno dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo, fino all'approvazione degli atti di collaudo provvisorio.

Art. 2.5 - Procedura di gara

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 2 comma 2-bis del D.L. 189/2016 come successivamente modificato e integrato.

La procedura è interamente svolta con l'utilizzo di un sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc, conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 82/2005, mediante il quale verranno gestite tutte le fasi, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni: il tutto, secondo le modalità e i termini descritti dal presente Avviso e, più nel dettaglio, dal "Disciplinare telematico" e dal relativo "Timing di gara"

Art. 2.6 - Criterio di aggiudicazione.

La gara sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo (ai sensi dell'art. 2 comma 2-bis del d.l. 189/2016 convertito in legge 229/2016 e s.m.i.), con l'applicazione dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., prevedendo l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2-bis e 2-ter del medesimo art. 97 e nel rispetto del comma 3-bis dello stesso articolo 97.

Art. 2.7 – Opzioni

La Stazione Appaltante si riserva di affidare gli incarichi di **direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione** al progettista solo dopo l'approvazione del progetto da parte del Vice Commissario USR dell'Umbria ai sensi del combinato disposto, dell'art. 106, comma 1, lett. a) del codice, dell'art.4 comma 4 dell'Ordinanza n.56 del 10/05/2018 e dell'art 4 dell'Ordinanza n. 63/2018, per un importo stimato complessivamente non superiore ad **€ 68.947,03** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge (al quale andrà applicato il ribasso offerto in sede di gara).

Art. 2.8 - Disciplina normativa

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati da:

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

- norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di servizi di architettura e ingegneria, in particolare dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
- Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa";
- Decreto ministeriale 11 ottobre 2017 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici";
- Bando-tipo ANAC n.1/2017 "Schema di disciplinare di gara Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo";
- norme contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari del servizio riportati nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia attualmente in vigore o che vengano emanati durante l'esecuzione del servizio, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nello schema di disciplinare d'incarico;
- D.L. 17-10-2016 n. 189 "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" e ss.mm. e ii.;
- Ordinanze del Commissario del Governo per la Ricostruzione nei territori interessati dal sisma del 24 agosto 2016 n. 56 del 10/05/2018 e quelle emanate successivamente;
- Norme del Codice Civile per quanto non espressamente disciplinato alle fonti suindicate;
- normativa di settore.

TITOLO 3°

DISCIPLINA ECONOMICA.

Art. 3.1 - Importo stimato delle opere oggetto di progettazione

L'importo totale dell'intervento di riparazione con miglioramento sismico dell'Hotel Scacchi è stato quantificato in € **1.576.011,30**, comprensivi degli oneri della sicurezza, al netto dell'IVA e delle ulteriori somme a disposizione dell'amministrazione e costituenti il quadro economico ex artt. 16 e 178 del D.P.R. 207/10, così suddiviso:

Comune	Denominazione Intervento	IMPORTO MASSIMO PROGETTO*	ID OPERE (DM 17.06.2016)	IMPORTO PRESUNTO (€)
PRECI	HOTEL SCACCHI	2.127.615,20	E03	709.205,09
			S04	362.482,60
			IA01	173.361,24
			IA02	173.361,24
			IA03	157.601,13

* L'importo totale dei lavori e la sua suddivisione in categorie come sopra riportato rappresenta una prima determinazione sommaria non suffragata da valutazioni progettuali di tipo analitico.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Le singole categorie omogenee di lavorazioni potranno essere rideterminate in sede di progettazione.

La voce "importo massimo di progetto" di cui alla tabella rappresenta il limite economico per la redazione della progettazione.

Si precisa che i saggi, gli accertamenti e le indagini saranno oggetto di un distinto e contestuale affidamento da parte della stazione appaltante e non rientrano nell'oggetto della presente procedura e pertanto non rientrano nelle spese tecniche dei progettisti.

Art. 3.2 - Importo a base di gara

L'importo complessivo stimato, posto a base d'asta per l'affidamento dei servizi d'ingegneria e architettura è pari a € **213.617,27** (Euro duecentotredicimilaseicentodiciassette/27) al netto di oneri previdenziali, assistenziali ed IVA.

Si specifica che l'importo degli oneri della sicurezza è pari a 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

L'ammontare del citato corrispettivo, stimato come base di riferimento ai fini dell'individuazione dell'importo dell'affidamento, è stato quantificato in base al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 ed include anche la voce "spese e oneri accessori".

L'effettivo corrispettivo delle prestazioni viene rideterminato a consuntivo per la singola fase progettuale, sulla base delle vigenti tariffe professionali depurato del ribasso percentuale offerto in sede di gara, in riferimento all'effettivo importo dei lavori calcolato in progetto, fermo restando il limite dell'"importo massimo di progetto" di cui alla tabella sopra riportata.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni oggetto di affidamento.

Le prestazioni sono riferibili alle categorie previste dalla tabella Z-1 nell'allegato al Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, come di seguito riassunto:

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatori e Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Σ(Qi)			
E.04	EDILIZIA	709.205,09	7,57%	1,20	QbII.01, QbII.05, QbII.18, QbII.20, QbII.21.	0,4100	26.413,92	6.603,48	33.017,40
S.04	STRUTTURE	362.482,60	8,97%	0,90	QbII.01, QbII.05, QbII.09, QbII.12, QbII.14, QbII.15, QbII.16, QbII.17.	0,7500	21.947,42	5.486,86	27.434,28

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodiner@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteledispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoleto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

IA.01	IMPIANTI	173.361,24	11,02%	0,75	QbII.01, QbII.05.	0,2300	3.295,51	823,88	4.119,39
IA.02	IMPIANTI	173.361,24	11,02%	0,85	QbII.01, QbII.05.	0,2300	3.734,91	933,73	4.668,64
IA.03	IMPIANTI	157.601,13	11,34%	1,30	QbII.01, QbII.05.	0,2300	4.727,14	1.181,79	5.908,93
S.04	STRUTTURE	362.482,60	8,97%	0,90	QbII.13,	0,1330	2.684,27	671,07	3.355,34
S.04	STRUTTURE	362.482,60	8,97%	0,90	QbII.13,	0,1070	971,64	242,91	1.214,55

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatori e Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$			
E.04	EDILIZIA	709.205,09	7,57%	1,20	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05.	0,2800	18.038,77	4.509,69	22.548,46
S.04	STRUTTURE	362.482,60	8,97%	0,90	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05.	0,3150	9.217,91	2.304,48	11.522,39
IA.01	IMPIANTI	173.361,24	11,02%	0,75	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05.	0,3000	4.298,49	1.074,62	5.373,11
IA.02	IMPIANTI	173.361,24	11,02%	0,85	QbII.01, QbII.05,	0,3000	4.871,62	1.217,91	6.089,53
IA.03	IMPIANTI	157.601,13	11,34%	1,30	QbII.01, QbII.05.	0,3000	6.165,83	1.541,46	7.707,29

b.III) PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
-----------	-------------------	-------------------------	----------------	----------------------	--------------------	----------------------------------	-----------------	--------------------------	---------------

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



Città di Spoleto*

Comune di Norcia

Comune di Sant'Anatolia di Narco

Comune di Scheggino

Comune di Vallo di Nera

Comune di Monteleone di Spoleto

Comune di Cerreto di Spoleto

Comune di Sellano

APSP Norcia

Consorzio Bim

Comune di Preci

CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

		<<V>>	<<P>>	<<G>>	affidate	$\Sigma(Q_i)$	$V * G * P * \Sigma Q_i$	K=25,00%	CP+S
					<<Qj>>			S=CP*K	
E.04	EDILIZIA	709.205,09	7,57%	1,20	QbIII.07.	0.100	6.442,42	1.610,61	8.053,03
S.04	STRUTTUR E	362.482,60	8,97%	0,90	QbIII.07.	0.100	2.926,32	731,58	3.657,90

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.I) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	75.148,64
b.II) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	53.240,78
b.III) PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO	11.710,93
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	140.100,35

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI-DIREZIONE DEI LAVORI

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$			$V * G * P * \Sigma Q_i$
E.04	EDILIZIA	709.205,09	7,57%	1,20	Qcl.01.	0,320	20.615,74	5.153,94	25.769,68
S.04	STRUTTUR E	362.482,60	8,97%	0,90	Qcl.01.	0,380	11.120,02	2.780,01	13.900,03

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	39.669,71
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	39.669,71

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI – COORDINAMENTO SICUREZZA IN ESECUZIONE

ID.	CATEGORIE	COSTI	Param	Gradi di	Codici	Sommatorie	Compensi	Spese ed	Corrispettivi
-----	-----------	-------	-------	----------	--------	------------	----------	----------	---------------

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoieto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Opere	D'OPERA	Singole Categorie	etri Base	Complessit à	prestazio ni affidate	Parametri Prestazioni	<<CP>>	Oneri accessori	CP+S
								K=25,00%	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	Σ(Qi)	V*G*P*ΣQi	S=CP*K	
E.04	EDILIZIA	709.205,09	7,57%	1,20	Qcl.012.	0,250	16.106,05	4.026,51	20.132,56
S.04	STRUTTUR E	362.482,60	8,97%	0,90	Qcl.012.	0,250	7.315,81	1.828,95	9.144,76

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI	29.277,32
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	29.277,32

L'appalto è finanziato con le risorse del Fondo per la ricostruzione delle aree terremotate di cui all'art. 4 del decreto legge n. 189 del 2016.

Art. 3.3 - Descrizione delle prestazioni richieste

Le prestazioni, distinte per fasi, di cui alla tabella Z-2 del Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 sono puntualmente riportate nell'allegato schema di parcella che forma parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito/disciplinare di gara.

Si specifica che, ai sensi dell'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010, poiché il progetto esecutivo sarà posto a base di gara, in sostituzione del disciplinare di cui all'art. 30 del D.P.R. n. 207/2010, il progetto dovrà essere corredato dello schema di contratto e del capitolato speciale d'appalto redatti con le modalità indicate all'art. 43 del D.P.R. n. 207/2010, nonché del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sulla base del quale determinare il costo della sicurezza, nel rispetto dell'allegato XV del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Lo schema di contratto dovrà prevedere, inoltre, che il concorrente debba indicare, al momento dell'offerta, la sede di redazione del progetto esecutivo, nonché i tempi della progettazione esecutiva e le modalità di controllo, da parte del responsabile del procedimento, del rispetto delle indicazioni del progetto definitivo.

TITOLO 4°

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E REQUISITI

Art. 4.1 Requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla presente procedura di gara gli operatori economici selezionati a seguito dell'esito della manifestazione di interesse con la quale sono stati individuati i n. 10 operatori economici., di cui all'elenco segreto approvato con D.D. n. del dell'Area tecnica del Comune di Preci.

I requisiti di partecipazione sono quelli indicati nell'Avviso di manifestazione interesse in funzione dei quali gli operatori economici invitati alla presente gara sono stati qualificati.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Art. 4.2 Mezzi di prova

La documentazione utile per la dimostrazione, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari è la seguente:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, ovvero, qualora si tratti di servizi prestati a privati, dai certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che dovrà fornire prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero dal certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima;
- contratti o autodichiarazione con relative fatture allegate;
- altra documentazione utile.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Art. 4.3 Avalimento

Il concorrente che in sede di manifestazione di interesse si è qualificato facendo ricorso all'istituto dell'avvalimento, è tenuto a presentare, nell'ambito della busta amministrativa di cui al successivo punto 5.2, le dichiarazioni ed il contratto previsti all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il **contratto di avalimento** contiene, a pena di nullità, la **specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria**.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Art. 4.4 Subappalto.

Il soggetto affidatario dell'incarico non potrà avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività consentite dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

L'eventuale dichiarazione di volersi avvalere ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 dell'istituto del subappalto e nei limiti sopracitati deve essere resa come dichiarazione.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

In assenza della predetta dichiarazione, resta esclusa per il professionista ogni possibilità di subappalto. Per la disciplina completa del subappalto si rimanda all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 4.5 Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo presso l'immobile interessato dall'intervento, Hotel Scacchi in Preci Capoluogo, sito nel Comune di Preci è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei *seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle 09.00 alle 13.00.*

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a ***comune.preci@postacert.umbria.it*** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore del giorno

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto terzo in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto terzo, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto terzo, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Art. 4.6 Esonero dal pagamento del contributo in favore dell'ANAC

Con DPCM 28 Settembre 2017 è stata resa esecutiva la delibera n. 359 adottata dall'Autorità nazionale anticorruzione in data 29 marzo 2017, concernente l'esonero per l'anno 2017 e per gli anni successivi dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità per l'affidamento di lavori, servizi e forniture espletati nell'ambito della ricostruzione, pubblica e privata, a seguito degli eventi sismici del 2016 e 2017.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

TITOLO 5°

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Art. 5.1 - Modalità e termini di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà pervenire, entro e non oltre le **ore 13:00 del 2020**, sulla piattaforma telematica utilizzata per lo svolgimento della gara, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc, secondo le modalità previste dall'allegato disciplinare telematico e nelle tempistiche indicate dal timing di gara.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte prevenute oltre il predetto termine perentorio.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte prevenute al di fuori della piattaforma sopra indicata.

L'offerta si compone di:

"A - Documentazione amministrativa";

"B - Offerta economica".

"L'Istanza di partecipazione e dichiarazioni" ed il DGUE potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.comune.preci.pg.it> – Amministrazione trasparente Bandi di Gara e all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc.

Gli operatori economici invitati, entro la data indicata nel Timing di gara, dovranno obbligatoriamente abilitarsi alla gara (pena l'impossibilità di partecipare). L'abilitazione è del tutto gratuita per l'operatore economico ed avviene secondo le modalità esplicitate nel disciplinare telematico.

Verranno escluse le offerte plurime, parziali, condizionate, alternative o espresse in rialzo rispetto agli importi a base di gara.

Art. 5.2 CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta virtuale "A - documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione e fatte comunque salve le disposizioni successivamente indicate in ordine al procedimento di integrazione in sanatoria – soccorso istruttorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016, i seguenti documenti:

5.2.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI (preferibilmente utilizzando il modello allegato A), firmata digitalmente, contenente tutti i dati anagrafici identificativi del sottoscrittore e dell'operatore economico che rappresenta, nonché le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) di aver preso visione e di accettare i documenti di gara di cui al precedente punto 1.3 (con particolare riferimento alla lettera di invito ed alle modalità di calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia) e di essere in grado, qualora aggiudicatario, di svolgere il servizio oggetto di affidamento secondo le modalità nello stesso indicate; di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione è a conoscenza e ha tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di aver preso visione, a tal fine, dei luoghi ove dovrà tenersi il servizio;
- b) di confermare la permanenza del possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale, dichiarati in sede di istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse;
- c) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

oppure (*ove ricorre la casistica*) chiara indicazione della presenza delle eventuali ipotesi di cui all'art. 80 comma 1 lett. b-bis) e comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- d)** che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto a diretta conoscenza, non incorrono nelle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo e che le dichiarazioni di cui al DGUE allegato, sono rese in nome e per conto proprio e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 suddetto;
- e)** di confermare, con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro, della permanenza del requisito di cui all'art. 34 del D.L. 189/2016 e s.m.i. (e di cui alle Ordinanze del Commissario straordinario n. 12 del 9 gennaio 2017 e n. 33 dell'11 luglio 2017);
- f)** dichiarazione e conferma altresì, per tutti i professionisti del gruppo di lavoro di non aver superato e di non superare, nemmeno con la presente partecipazione, i limiti per l'affidamento di incarichi in relazione a servizi tecnici di cui all'art. 3 dell'Ordinanza del Commissario straordinario n. 33 dell'11 luglio 2017; oppure di aver ottenuto l'autorizzazione in deroga prevista dalla medesima Ordinanza, che allega alla presente dichiarazione, e di non superare i limiti ivi consentiti;
- g)** di confermare i nominativi delle figure professionali del gruppo di lavoro così come dichiarato nell'istanza di manifestazione di interesse ad essere invitato alla procedura negoziata in oggetto;
- h)** (*SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI*) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico, qualificato come mandatario capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; dichiara altresì di confermare l'indicazione delle parti del servizio oggetto di affidamento che saranno eseguite dai singoli soggetti costituenti il raggruppamento, dichiarata in sede di manifestazione di interesse;
- i)** (*SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI all'art. 46 comma 1 lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*), indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- j)** di accettazione del Protocollo di legalità sottoscritto in data 26 luglio 2017 tra la Struttura di Missione (ex art. 30 Legge n. 229/2016), il Commissario Straordinario del Governo e la Centrale Unica di Committenza (Invitalia S.p.A.);
- k)** di essere a conoscenza del Piano Triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Preci adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 16/05/2019 e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Preci sempre con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 16/05/2019 e pubblicato sul sito Internet www.comune.preci.pg.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l)** (*eventuale ai fini della riduzione della cauzione provvisoria*) indicazione del possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/2016 ed allegazione della copia della certificazione di cui all'art. 93, c. 7 del codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- m)** attestazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
- n)** di indicazione del domicilio eletto, dell'indirizzo di posta elettronica certificata – P.E.C.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

5.2.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA UTILIZZANDO IL DGUE (Allegato B) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, redatta utilizzando preferibilmente il Documento di Gara Unico Europeo – disponibile in piattaforma, di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) m) del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni relative ai requisiti di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (da rendersi a mezzo del D.G.U.E. parti III.A e III.D.1.) devono essere rese anche dai soggetti di cui al medesimo art. 80, comma 3 (*titolare o direttore tecnico, se si tratta di soggetto individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le suddette dichiarazioni devono essere rese anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito*). Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 del medesimo art. 80 (in carica o cessati), la suddetta dichiarazione può essere resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 del medesimo art. 80, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono riferirsi anche ai soggetti di cui al medesimo art. 80 comma 3 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di partecipazione alla procedura di gara.

Si rammenta inoltre che:

- nel caso di raggruppamenti temporanei ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve compilare il proprio DGUE;
- in caso di avvalimento, il DGUE deve essere compilato anche dall'ausiliaria.

5.2.3 COPIA DOCUMENTO RICONOSCIMENTO del sottoscrittore e, nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, PROCURA originale o copia autenticata.

5.2.4 CAUZIONE PROVVISORIA: documento comprovante la COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO come definito dall'art. 93 del Codice, pari a 2% dell'importo posto a base di gara (2% dell'importo posto a base di gara dei servizi opzionali che ammonta a 68.947,03 oltre iva ed oneri aggiuntivi) e, precisamente, di importo pari ad € 1.378,94 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Tesoreria comunale Banca Popolare di Spoleto "BANCO DESIO", Agenzia di Norcia al seguente IBAN: IT48Y034403858000000100403 - con la seguente causale: "Cauzione provvisoria gara progettazione Hotel Scacchi";

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- avere come beneficiario il Comune di Preci;
- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50".
- avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

E sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. E onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

E sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non e sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

5.2.5 IMPEGNO A COSTITUIRE GARANZIA DEFINITIVA: impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario. Detto impegno può essere contenuto nell'ambito del documento costituente la cauzione provvisoria di cui al precedente punto 5.2.5. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (a tal fine il concorrente è chiamato a fornire detta informazione nell'ambito del DGUE nella parte II lett. A).

5.2.6 (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI del concorrente e dell'operatore ausiliario, inerenti l'istituto dell'avvalimento, previste dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47. Si ricorda che ai sensi del suddetto art. 89, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'operatore economico ausiliario.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

5.2.7 DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.A.C.. Ogni operatore economico partecipante dovrà acquisire il PassOE attraverso il sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico finanziario, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo "Amministratore dell'operatore economico". È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze della procedura di gara ai fini dell'ottenimento del PassOE. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti prescritti, onde evitare l'esclusione dalle procedure di gara.

5.2.8 Attestazione di SOPRALLUOGO dove dovranno eseguirsi i lavori oggetto dei servizi tecnici di cui al presente appalto, rilasciato dalla stazione appaltante a seguito di sopralluogo congiunto con le modalità di cui all'art. 4.5 della presente lettera di invito;

5.2.9. eventuale ulteriore documentazione.

N.B. Si rimanda al disciplinare telematico per tutte le informazioni relative alle modalità di predisposizione e caricamento dei documenti.

TUTTI I FILE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, PREDISPOSTI SECONDO LE INDICAZIONI DEL PRESENTE DISCIPLINARE, DOVRANNO ESSERE CONTENUTI IN UN FILE .ZIP (L'UNICA ESTENSIONE AMMESSA PER LA CARTELLA COMPRESSA È .ZIP).

LA FIRMA DIGITALE APPOSTA SULLA CARTELLA COMPRESSA (FILE CON ESTENSIONE .ZIP) EQUIVALE ALLA APPOSIZIONE DELLA FIRMA SU OGNI SINGOLO FILE CONTENUTO NELLA MEDESIMA CARTELLA .ZIP.

Art. 5.3 Contenuto della busta B "OFFERTA ECONOMICA"

La presentazione della "busta telematica" virtuale "offerta economica" dovrà avvenire per mezzo della piattaforma telematica "Net4Market", secondo i criteri e le modalità indicate al punto 6 dell'allegato Disciplinare Telematico (Allegato C), tramite la formulazione della **percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base di gara pari a € 213.617,27**.

NOTA BENE: il valore del ribasso unico offerto deve essere espresso con un massimo di **CINQUE decimali**. Nel caso di inserimento di eventuali decimali ulteriori, ai fini del calcolo della soglia di anomalia delle offerte e della conseguente aggiudicazione, il valore del ribasso sarà automaticamente arrotondato con metodo matematico dalla piattaforma alla QUINTA cifra decimale.

Al fine di garantire quanto più possibile la certezza dell'esito della gara, si consiglia agli operatori economici concorrenti di formulare la propria offerta economica **utilizzando comunque tutte le 5 cifre decimali** a loro disposizione in piattaforma: tale accorgimento determinerà una maggiore differenziazione dei ribassi percentuali che risulteranno nella graduatoria di gara, limitando le probabilità della compresenza in graduatoria di offerte di identico valore percentuale.

Ai fini dell'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodineria@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoeto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoeto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto. Non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

Art. 5.4 Modalità di sottoscrizione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione, a mezzo di **firma digitale**, del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b) potranno essere sottoscritte, unitamente all'offerta economica, anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, dovrà essere allegata copia della relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Il documento "Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni" (all. A alla presente lettera), il DGUE (all. B alla presente lettera) e l'offerta economica devono essere sottoscritti con firma digitale dal soggetto **titolare partecipante o dal legale rappresentante in caso di società**.

In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il documento "Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni" (all. A), il DGUE (all. B) devono essere **resi e sottoscritti** con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio; sempre in caso di RTP o consorzio ordinario non costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti o consorzio ordinario non costituiti può essere presentato:

- un unico documento "Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni" (all. A) purché **debitamente compilato (ripetendo per ciascun componente le informazioni richieste) e sottoscritto digitalmente da parte di ciascun componente del raggruppamento;**
- oppure **più documenti ("Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni") distinti, uno per ciascun componente del raggruppamento sempre debitamente compilati e sottoscritti digitalmente.**

N.B. Si rimanda al **disciplinare telematico** per tutte le informazioni relative al formato dei file ed alle modalità di sottoscrizione.

5.5 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Per l'individuazione della documentazione assoggettabile a regolarizzazione si fa espresso riferimento alla determinazione n. 1/2015 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- *il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;*
- *l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;*
- *la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*
- *la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*
- *la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) sono sanabili.*

5.6 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

L'esperimento di gara si svolgerà il **giorno** **alle ore**, salvo posticipo, presso il Comune di Spoleto sede della Centrale di Committenza, Piazza del Comune n. 1, in seduta pubblica. La seduta pubblica potrà essere esperita, su decisione del RUP, in modalità esclusivamente telematica. I concorrenti invitati potranno assistere collegandosi direttamente alla piattaforma telematica *Net4market*.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **minor prezzo** (ai sensi dell'art. 2 comma 2-bis del D.L. 189/2016, convertito in Legge 229/2016 e modificato dalla Legge n. 156/2019 di conversione del D.L. 123/2019 e come modificato dall'art. 23 del D.L. 32/2019, di cui alla legge di conversione 14 giugno 2019 n. 55 e s.m.i.), con l'applicazione dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., prevedendo l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2-bis e 2-ter del medesimo art. 97 e nel rispetto del comma 3-bis dello stesso articolo 97.

Il ribasso offerto sarà unico, applicato sull'importo a base d'asta, espresso in percentuale di ribasso secondo le modalità e prescrizioni previste nella piattaforma "Net4Market", riportate all'interno del Disciplinare Telematico.

Al fine dell'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà applicata la procedura prevista dall'art. 97, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il meccanismo di esclusione automatica delle offerte risultate incongrue ai sensi dell'art. 97, comma 8, dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (con proposta di aggiudicazione a favore del concorrente la cui offerta si collochi immediatamente al di sotto del valore di una "soglia di anomalia", calcolata e considerata con arrotondamento con metodo matematico al QUINTO decimale dopo la virgola) determinata secondo il metodo previsto dal comma 2-bis del suddetto articolo 97.

Il calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato in modo automatico dalla piattaforma telematica di negoziazione "Net4market" attraverso gli algoritmi ivi presenti.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

NOTA BENE: Come comunicato dal gestore della Piattaforma, si specificano nel prospetto che segue le modalità di calcolo della soglia di anomalia utilizzate in automatico dalla piattaforma.

Numero offerte ammesse < 15

Ai sensi dell'art. 97 comma 2 bis del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la soglia di anomalia viene determinata secondo le seguenti formule:

Per $R = Sc/M \leq 0,15$:

$$Sa = M + M*20/100$$

Dove:

R = rapporto

Sa = soglia di anomalia

M = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Sc = scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media.

Per $R = Sc/M > 0,15$:

$$Sa = M + Sc$$

Dove:

R = rapporto

Sa = soglia di anomalia

M = media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse dopo il taglio delle ali

Sc = scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media.

Iter procedimentale:

Let. a) - Calcolo del 10% delle offerte ammesse;

- Esclusione di un numero di offerte pari al suddetto 10% rispettivamente dei maggior rialzi e dei maggior ribassi (c.d. taglio delle ali). Le offerte di medesimo valore sono considerate come un'unica offerta (accorpamento) – criterio del blocco unitario;

- Eventuale esclusione delle offerte a margine (a cavallo) se di uguale valore rispetto a quelle già escluse a seguito del taglio delle ali (accantonamento);

- Calcolo della somma e della media aritmetica delle offerte rimanenti (offerte intermedie) prese distintamente nei loro singoli valori;

Let. b)

Calcolo scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la media aritmetica;

Let. c) Calcolo del rapporto tra il valore dello scarto medio aritmetico e della media;

Let. d) Se il rapporto di cui alla lettera c) è \leq di 0,15, la soglia di anomalia risulta pari alla media aritmetica incrementata di un valore percentuale pari al 20% della media stessa;

Let. e) Se il rapporto di cui alla lettera c) è $>$ a 0,15, la soglia di anomalia risulta pari alla somma della media aritmetica di



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

cui alla lettera a) e dello scarto medio aritmetico di cui alla lettera b).

Il calcolo di cui al comma 2-bis è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

N.B. La procedura di esclusione automatica delle offerte incongrue di cui al suddetto art. 97, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., peraltro, non troverà applicazione qualora il numero degli offerenti ammessi risulti inferiore a dieci.

In tale ultimo caso la Stazione Appaltante, procederà comunque ad effettuare il calcolo della soglia di cui all'art. 97, comma 2-bis, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque e si riserva, fin d'ora, la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta dei concorrenti ammessi, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Il RUP, ai fini della valutazione di congruità delle offerte, si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere ai concorrenti ammessi le relative "spiegazioni" ai sensi del suddetto art. 97.

Nel caso in cui il RUP proceda a richiedere ai concorrenti ammessi le spiegazioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - necessarie ai fini della valutazione di congruità delle rispettive offerte, le relative giustificazioni dovranno essere fatte pervenire alla stazione appaltante, entro i termini indicati nella relativa richiesta (termini minimi di legge assegnabili per la produzione dei giustificativi: entro 15 giorni dalla richiesta, salva la facoltà della S.A. di concedere termini più ampi).

Qualora tale documentazione non sia fornita, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente.

Possono assistere alla gara: legali rappresentanti dei concorrenti, loro delegati, ovvero chiunque vi abbia interesse.

Nella prima seduta il RUP procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa ed alla verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione dei concorrenti (ivi compresa la eventuale fase di soccorso istruttorio) e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara.

Il RUP procederà, quindi, all'apertura tramite piattaforma telematica delle buste "Offerta Economica" dei concorrenti ammessi ed alla lettura e verbalizzazione dei ribassi percentuali offerti da ognuno di essi. Quindi il RUP prenderà visione della soglia di anomalia ("ribasso limite") calcolata automaticamente dalla piattaforma telematica ed alla conseguente esclusione di tutte le offerte recanti ribassi pari o superiori alla soglia di anomalia come sopra determinata.

Quindi il RUP procederà all'apertura della busta telematica "documentazione amministrativa" del solo concorrente primo in graduatoria non anomalo, al fine di verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare. In esito a detta verifica verrà confermata la graduatoria ovvero adottato eventuale provvedimento di esclusione e di conseguenza verrà riformulata la relativa graduatoria.

Ove il concorrente primo in graduatoria dovesse essere escluso a seguito dell'apertura della busta amministrativa, non verrà effettuato il ricalcolo della soglia di anomalia. La soglia di anomalia inizialmente calcolata dalla piattaforma resterà pertanto in ogni caso fissa ed invariata.

La proposta di aggiudicazione è disposta a favore del concorrente che abbia presentato il maggior ribasso sull'importo a base di gara, previa esclusione automatica dalla gara delle offerte anomale.

Degli esiti delle operazioni di gara è data comunicazione d'ufficio, tramite gli strumenti disponibili in piattaforma, a tutti i concorrenti ai sensi e nei termini di legge.

TITOLO 6°

6.1 Stipula del contratto

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apsnoria@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'affidatario o di risoluzione del contratto, si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Con la presentazione dell'offerta, si accettano senza riserve tutte le norme e le condizioni, contenute nella documentazione di gara.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, con registrazione in caso d'uso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro, ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

6.2 Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) l'operatore economico che partecipa alla procedura di gara è informato che i dati oggetto del trattamento sono quelli comunicati mediante la piattaforma telematica "Net4Market", presenti nella domanda di partecipazione e eventualmente comunicati con documenti integrativi della domanda.

La Centrale di Committenza *Valle Spoleatina e Valnerina* ha sede presso il Comune di Spoleto, Piazza del Comune, 1 - Spoleto (PG), C.F. 00316820547, P. IVA 00315600544 - mail: info@comune.spoleto.pg.it - Pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it.

Per il Comune di Spoleto il Responsabile della protezione dei dati (RDP) è: Avv. Francesca Potì (soggetto esterno nominato con Decreto Sindacale n. 53 del 30/07/2018). I dati di contatto sono: pec: info@comune.spoleto.pg.it; tel: 0743 2181.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento dei dati è l'art. 6 c. 1 lettera "e" e artt. 9 e 10 del GDPR. La finalità del trattamento è l'avvio di un'indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata, per l'affidamento di servizi tecnici da parte del Comune di Preci (PG). Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti da norma per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché in tutti i casi disposti dalla normativa, compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili). I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La durata del trattamento sarà per tutto il tempo necessario all'espletamento della procedura per cui vengono forniti e, dopo la conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, questo Ente, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati forniti al momento della partecipazione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

I dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle finalità suddette.

6.3. Definizione delle controversie

Per qualsiasi controversia nascente dall'applicazione e/o dall'interpretazione del contratto di cui alla presente procedura sarà competente nell'ambito del contenzioso civile il Tribunale di Spoleto e, nell'ambito del contenzioso Amministrativo il T.A.R. dell'Umbria.

6.4 Protocollo di legalità

L'operatore economico affidatario, con la partecipazione alla procedura di gara, assume l'obbligo di osservare e far osservare ai propri subcontraenti e fornitori facenti parte della "filiera delle imprese" le clausole del Protocollo quadro di legalità, sottoscritto in data 26 luglio 2017 tra la Struttura di Missione (ex art. 30 Legge n. 229/2016), il Commissario Straordinario del Governo e la Centrale Unica di Committenza (Invitalia S.p.A.), ove applicabile al contratto oggetto della presente procedura, i cui contenuti sono qui di seguito riprodotti.

Obbligo del rispetto di tutte le parti del Protocollo, fino al completamento e approvazione del servizio prestato, in quanto compatibili con il presente affidamento.

Obbligo di fornire alla Stazione appaltante i dati relativi ai subcontraenti interessati, a qualunque titolo, all'esecuzione del contratto (art. 1 comma 3).

Accettazione esplicita della possibilità di applicazione di sanzioni pecuniarie ai sensi del Protocollo, nonché della revoca degli affidamenti o della risoluzione del contratto o subcontratto, nei casi di mancata o incompleta comunicazione dei dati o delle modifiche a qualsiasi titolo intervenute presso l'operatore affidatario, nonché la risoluzione automatica del contratto o la revoca dell'affidamento nei casi espressamente indicati negli artt. 5 e 6 del Protocollo (art. 1 comma 3).

Obbligo di fornire tutti i dati dei contratti e subcontratti conclusi dall'affidatario, dai subcontraenti e/o da terzi, autorizzati/approvati dalla Stazione appaltante per qualunque importo; gli stessi dovranno essere comunicati prima di procedere alla stipula dei contratti ovvero alla richiesta di autorizzazione dei subappalti e dei subcontratti (art. 1 comma 4 e 6).

Impegno ad inserire nei propri contratti - e a far inserire in tutti i subcontratti - apposita clausola con la quale ciascun soggetto assume l'obbligo di fornire alla Stazione appaltante i dati relativi agli operatori economici interessati all'esecuzione delle prestazioni e in cui si prevede la risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c. o la revoca dell'autorizzazione al subcontratto per le violazioni previste dall'art. 8, paragrafo 1.3 del Protocollo.

Obbligo di comunicazione dei dati anche in ordine agli assetti societari e gestionali della filiera delle imprese e operatori e alle variazioni di detti assetti, per tutta la durata dell'affidamento. La trasmissione dei dati relativi all'intervenuta modificazione dell'assetto proprietario o gestionale deve essere eseguita, dai legali rappresentanti degli organismi societari degli enti interessati, nei confronti del Commissario Straordinario e la Struttura che ha disposto l'iscrizione in Anagrafe, entro il termine previsto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 159 del 2011 (art. 2 comma 4 e 5).

Obbligo di iscrizione nell'anagrafe/elenco antimafia previsti per l'esecuzione del presente affidamento (art. 3 comma 1).



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

Inserimento in tutti i contratti e subcontratti di una clausola risolutiva espressa nella quale è stabilita l'immediata e automatica risoluzione del vincolo contrattuale allorché le verifiche antimafia effettuate successivamente alla loro stipula abbiano dato come esito la cancellazione dall'anagrafe/elenco suddetti (art. 3 comma 2).

Rispetto senza ritardo di ogni adempimento necessario a rendere operativa la predetta clausola e/o comunque a revocare l'autorizzazione e comunicare senza ritardo alla Struttura l'applicazione della clausola risolutiva espressa e la conseguente estromissione dell'operatore a cui le informazioni si riferiscono. L'informazione è data anche alla stessa Stazione appaltante (art. 3 comma 2).

Qualora, successivamente alla sottoscrizione degli indicati contratti o subcontratti, siano disposte, anche soltanto per effetto di variazioni societarie dei soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nell'esecuzione della prestazione, ulteriori verifiche antimafia e queste abbiano dato come esito la cancellazione dall'anagrafe/elenco, i relativi contratti o subcontratti saranno immediatamente ed automaticamente risolti mediante attivazione della clausola risolutiva espressa di cui agli articoli 5 e 6 del Protocollo (art. 3 comma 2).

Impegno, anche in caso di stipula di subcontratto, a dare comunicazione tempestiva all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti dell'ente. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 c. p. (art. 5 comma 1 lett. a).

Impegno, in caso di stipula di subcontratto, ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti del soggetto avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c. p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c. p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c. p. (art. 5 comma 1 lett. b).

Impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di Polizia Giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'affidatario, dei componenti della compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione che in quella dell'esecuzione (art. 6 comma 1 lett. a).

Obbligo di assumere a proprio carico gli oneri derivanti dal rispetto degli accordi/protocolli promossi e stipulati in materia di sicurezza nonché di repressione della criminalità (art. 6 comma 2 lett. a).

Obbligo di far rispettare il Protocollo dai propri subcontraenti, tramite l'inserimento di clausole contrattuali di contenuto analogo a quelle di cui all'art. 6 comma 1 del Protocollo (art. 6 comma 2 lett. b), e di allegare il Protocollo al subcontratto, prevedendo contestualmente l'obbligo in capo al subcontraente di inserire analoga disciplina nei contratti da quest'ultimo stipulati con la propria controparte (art. 6 comma 2 lett. b).

Obbligo di inserire nei subcontratti stipulati con i propri subcontraenti una clausola che subordini sospensivamente l'accettazione e, quindi, l'efficacia della cessione dei crediti effettuata nei confronti di soggetti diversi da quelli indicati nell'articolo 106, comma 13 del decreto legislativo n. 50 del 2016 alla preventiva acquisizione, da parte della Stazione appaltante, delle informazioni antimafia di cui all'art. 91 del decreto legislativo n. 159 del 2011 a carico del cessionario,



CENTRALE DI COMMITTENZA VALLE SPOLETANA E VALNERINA

valida anche per tutti quei soggetti, a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione delle opere, che stipuleranno una cessione dei crediti (art. 6 comma 2 lett. c).

Obbligo di ricorrere al distacco della manodopera - ivi compresi i lavoratori distaccati da imprese comunitarie che operano ai sensi del decreto legislativo n. 136 del 2016, concernente l'attuazione della direttiva 2014/67/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, concernente l'applicazione della direttiva 96/71/CE relativa al distacco dei lavoratori nell'ambito di una prestazione di servizi e recante modifica del regolamento (UE) n. 1024/2012 relativo alla cooperazione amministrativa attraverso il sistema di informazione del mercato interno - così come disciplinato dall'articolo 30 del decreto-legislativo n. 276 del 2003, solo previa autorizzazione della Stazione appaltante all'ingresso in cantiere dei lavoratori distaccati; l'autorizzazione è subordinata alla preventiva registrazione nell'Anagrafe dell'impresa distaccante; analoga disciplina deve essere prevista per tutti quei soggetti, a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione delle opere, che si avvarranno della facoltà di distacco della manodopera (art. 6 comma 2 lett. d).

Impegno a mettere a disposizione dell'ente aggiudicatario i dati relativi alla forza lavoro presente in cantiere, specificando, per ciascuna unità, la qualifica professionale (art. 7 comma 2 lett. a).

Impegno a mettere a disposizione della Struttura, nell'ambito delle sue attività di monitoraggio dei flussi di manodopera locale, i dati relativi anche al periodo complessivo di occupazione, specificando, altresì, in caso di nuove assunzioni di manodopera, le modalità di reclutamento e le tipologie professionali necessarie ad integrare il quadro delle esigenze (art. 7 comma 2 lett. b).

Impegno a mettere a disposizione della Struttura, nell'ambito delle sue attività di monitoraggio dei flussi di manodopera locale, le informazioni relative al percorso formativo seguito dal lavoratore; le informazioni di cui al presente punto vengono fornite dall'operatore economico tramite presentazione di autocertificazione prodotta dal lavoratore in conformità all'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000 (art. 7 comma 2 lett. c).

Accettazione espressa del fatto che l'inosservanza di tutti gli obblighi previsti nel Protocollo e applicabili potranno essere sanzionati ai sensi dell'art. 8 del Protocollo medesimo.

ALLEGATI:

All. A Istanza di partecipazione e dichiarazioni

All. B DGUE

All. C Disciplinare telematico

All. D Documentazione tecnica

- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- Schema di contratto
- Protocollo di legalità

IL RESPONSABILE
Arch. Cristina Fioretti

Il presente documento è redatto in formato digitale ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale" ed è conservato in originale presso l'archivio informatico del Comune di Preci.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallodinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoeto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoeto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it; Asp Norcia Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Fusconi-Lombrici-Renzi tel. 0743816328 pec: apspnorcia@pec.it; Consorzio B.I.M. "Nera e Velino" della Provincia di Perugia tel. 074376421 pec: postacertificata@pec-bimcascia.com; Comune di Preci tel. 0743 93 781 comune.preci@postacert.umbria.it