

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA FARMACIA COMUNALE**

COPIA

**N. Reg. Gen. 142**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 15** | **FORNITURA TONER FAX E STAMPANTE AD USO DELLA FAR=**  
-----| **MACIA COMUNALE, DITTA PUNTO COMUNE SRL. LIQUIDA=**  
**DEL** | **ZIONE DELLA SPESA.**  
**05-03-21**

**IL RESPONSABILE DELLA FARMACIA COMUNALE**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che con propria determinazione n. 11 R.G. 91 del 09/02/2021, veniva affidato all'operatore economico Ditta PUNTO COMUNE S.R.L. con sede in Via Toscana, 51 - 61122 - Pesaro (PU), P.IVA. 01494210410, il contratto per la fornitura di toner per stampanti e fax ad uso della Farmacia Comunale di Preci, assumendo impegno di spesa per un importo di Euro 221,75 oltre Iva 22% pari ad Euro 48,79 per un totale di Euro 270,54;

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2016 n. 50, e s.m.i. che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTA in merito la fattura elettronica n. P118 del 12/02/2021, relativa alla fornitura di toner per stampanti e fax ad uso della Farmacia Comunale di Preci, acquisita al Protocollo Comunale n. 1372 del 12/02/2021, rimessa dalla Ditta PUNTO COMUNE S.R.L. con sede in Via Toscana, 51 - 61122 - Pesaro (PU), P.IVA. 01494210410, comportante una spesa pari ad Euro 270,54 Iva 22% inclusa;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 15 del 20/08/2020 di nomina del Responsabile dell'Area Farmacia comunale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta PUNTO COMUNE S.R.L. come da Durc On Line regolare prot. n. INAIL\_26107338 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL con scadenza validità al 12/06/2021 acquisito al Protocollo Comunale n. 2139 del 05/03/2021;

RITENUTO di dover procedere alla conseguente liquidazione della medesima;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE la fattura elettronica n. P118 del 12/02/2021, relativa alla fornitura di toner per stampanti e fax ad uso della Farmacia Comunale di Preci, acquisita al Protocollo Comunale n. 1372 del 12/02/2021, rimessa dalla Ditta PUNTO COMUNE S.R.L. con sede in Via Toscana, 51 - 61122 - Pesaro (PU), P.IVA. 01494210410, comportante una spesa pari ad Euro 270,54 Iva 22% inclusa;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 270,54 (di cui € 221,75 per l'importo contrattuale netto ed € 48,79 per l'iva) al cap. 1314 del Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di predisposizione;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELLA FARMACIA COMUNALE  
F.to Cosimi Maria Letizia

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                      SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 05-03-21

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è stato pubblicato all'albo pretorio di questo Comune a partire dal 19-03-21 e così per quindici giorni consecutivi.

Preci, lì 19-03-21

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 19-03-21

IL RESPONSABILE  
Cosimi Maria Letizia

=====