

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 244

|
| **OGGETTO:**
| **N. 130 | PIANO FINANZIARIO 2019 SMALTIMENTO RIFIUTI - SER=**
|-----| **VIZIO IGIENE URBANA PERIODO MARZO - APRILE 2019 -**
| **DEL | LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**
| **09-05-19 |**
|

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2019 con il quale è stato attribuito tra l'altro al sottoscritto Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PREMESSO che nel Comune di Preci, in conformità a quanto stabilito dall'art. 200 del D.Lgs. 152/2006 recante "Norme in materia ambientale", la gestione del servizio rifiuti è organizzata attraverso ambiti territoriali ottimali, ovvero tramite l'ATI 3 Umbria che ha provveduto ad affidare il servizio alla VUS SPA;

DATO ATTO che il Comune di Preci gestisce il Servizio rifiuti, come previsto dalla normativa vigente, tramite l'ATI 3 Umbria, che ha provveduto con delibera n. 18 del 05/10/2012 all'affidamento in house del servizio rifiuti alla VUS S.P.A.;

DATO ATTO che il trasferimento del servizio di raccolta e trasporto rifiuti alla società Valle Umbra Servizi è iniziato il 01 Luglio 2013, come da verbale redatto tra il Comune di Preci e la società VUS S.P.A. in data 26/06/2013;

RITENUTO necessario provvedere alla liquidazione delle fatture emesse dalla società Valle Umbra Servizi S.P.A. relative al corrispettivo per il Servizio di Igiene Urbana (Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti) nel periodo Marzo - Aprile dell'anno 2019 per un totale complessivo pari ad € 15.553,20;

VISTA in merito la fattura della VUS - Valle Umbra Servizi S.P.A. di Spoleto, Via dei Filosofi n. 87 (PG) n. 2019/EP/62 del 07/05/2019 rimessa in data 07/05/2019 al Prot. Com.le n. 4118 comportante netti Euro 14.139,27 oltre a Euro 1.413,93 per I.V.A. 10% e così complessivi Euro 15.553,20, inerente il corrispettivo bimestrale per servizio igiene urbana - bimestre Marzo / Aprile dell'anno 2019;

RITENUTO che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai

sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che si intendono integralmente riportati,

1) DI LIQUIDARE alla Società Valle Umbra Servizi S.P.A. con sede in Via dei Filosofi, 87 - 06049 Spoleto (PG) - P.IVA 02569060540, la somma complessiva di Euro 15.553,20 relativa al corrispettivo dovuto per il Servizio di Igiene Urbana (Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti) nel periodo Marzo / Aprile dell'anno 2019 come da fattura n. 2019/EP/62 del 07/05/2019 rimessa in data 07/05/2019 al Prot. Com.le n. 4118 comportante netti Euro 14.139,27 oltre a Euro 1.413,93 per I.V.A. 10% e così complessivi Euro 15.553,20;

2) DI IMPUTARE la suddetta somma pari a complessivi Euro 15.553,20 al Capitolo 1574 Art. 1) "Spese servizio smaltimento rifiuti" del Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato e disponibile;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Sigla dell'istruttore: - RP/rp -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 09-05-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 14-05-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 14-05-19

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====