

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

COPIA

**N. Reg. Gen. 260**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 59** | **SISMA 24/08/2016. PRESA D'ATTO DIMISSIONI DIPEN=**  
-----| **DENTE CAPORICCI PAOLO.CONTRATTO A TEMPO PIENO E**  
**DEL** | **DETERMINATO,ART50/BIS/D.L.189/2016**  
**13-05-21** |  
|  
-----

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.11 del 30/01/2018 "procedura assunzione a tempo determinato di un'istruttore direttivo tecnico catD ai sensi dell'art.50 bis commi 1,2,3 del D.L. 189/16 convertito con modificazioni dalla legge 229/2016

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n. 10 R.G. 49 del 13.02.2018 di assunzione con contratto a tempo pieno e determinato del Sig. CAPORICCI PAOLO, in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo determinato Cat. D, con scadenza 31/12/2018 in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n.11 del 30.01.2018;

RICHIAMATO il contratto di lavoro a tempo pieno e determinato sottoscritto in data 19.02.2018 con il suddetto dipendente in esecuzione della predetta determinazione;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.9 Reg.Gen. 10 del 02/01/2019 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/12/2020 con il Sig.Caporicci Paolo, nato a Spoleto(PG) il 16.04.1984, così come da nota PEC del 28/12/2018 acquisita al Protocollo Comunale n.13755 del 31/12/2018 a firma del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nella Regione Umbria interessata dal sisma del 24 Agosto 2016;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.93 Reg.Gen. 583 del 30/12/2020 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/01/2021 con il Sig.Caporicci Paolo nato a Spoleo (PG) il 16.04.1984, così come da nota PEC del 30/12/2020 acquisita al Protocollo Comunale n.9454 del 30/12/2020 a firma del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nella Regione Umbria interessata dal sisma del 24 Agosto 2016;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.11 Reg.Gen. 74 del 02/02/2021 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/03/2021 con il Sig.Caporicci Paolo nato a Spoleo (PG) il 16.04.1984, così come da nota PEC del 30/01/2021 acquisita al Protocollo Comunale n.846 del 30/01/2021 a firma del Vice Commissario del Governo per la

ricostruzione nella Regione Umbria interessata dal sisma del 24 Agosto 2016;

DATO ATTO che con nota del 23/02/2021 rimessa dal Sig. Caporicci Paolo, pervenuta al protocollo com.le n. 1756 in data 24/02/2021 con la quale il dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con efficacia dal 01/03/2021, essendo risultato vincitore di un concorso pubblico per un posto con qualifica di Istruttore tecnico direttivo cat D presso altro ente pubblico;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, Contabile e Finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTI il D.Lgs. 267/2000, D.Lgs.165/2001, lo Statuto Comunale, il Vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

1) Di prendere atto delle dimissioni rassegnate dal Sig. Caporicci Paolo, nato a Spoleto (PG) il 16.04.1984, residente a Spoleto (PG) in Via Olanda n. 8, dipendente assunto a tempo pieno e determinato Cat. D Istruttore Direttivo Tecnico, presso questo Ente, come da nota del 24.02.2021 acquisita in pari data al prot. com.le n. 1756, con decorrenza 01/03/2021;

2) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 13-05-21

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 17-05-21

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 17-05-21

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

=====