

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 189

| OGGETTO:
N. 33 | ACQUISTO CANCELLERIA VARIA AD USO DEGLI UFFICI CO=
-----| MUNALI, DITTA MYO SPA. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.
DEL |
25-03-21 |
Z6530D6CCF

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che con propria determinazione N.22 R.G. 132 del 02/03/2021 veniva affidato all'operatore economico MYO SPA, con sede in Via Santarcangioloese, n. 6 - 47824- POGGIO TORRIANA (RN), P.IVA. 03222970406 la fornitura di materiale di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali assumendo impegno di spesa pari ad € 312,11 oltre Iva 22% pari ad € 68,66 per un importo complessivo pari ad € 380,77;

VISTA in merito la fattura elettronica n. 2040/210006076 del 05/03/2021 rimessa dall'operatore economico MYO SPA, con sede in Via Santarcangioloese, n. 6 - 47824- POGGIO TORRIANA (RN), P.IVA. 03222970406 acquisita al Protocollo Comunale n. 2244 del 09/03/2021 relativa alla fornitura di materiale di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali per un importo pari ad € 312,11 oltre Iva 22% pari ad € 68,66 per un importo complessivo pari ad € 380,77;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta MYO SPA, come da documento Unico di Regolarità Contributiva regolare prot.n.INAIL 26016454, con scadenza validità prevista per la data del 05/06/2021, avente prot. com.le n. 2023 del 02/03/2021, agli atti di questo ufficio;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile e Amministrativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per la suddetta fornitura ha assegnato il CIG: Z6530D6CCF;

RITENUTO di dover provvedere alla relativa liquidazione;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno n. 13187 del 14/01/2021, con la quale è previsto il differimento del termine per la

deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali al 31/03/2021;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1)Di liquidare la fattura elettronica n. 2040/210006076 del 05/03/2021 rimessa dall'operatore economico MYO SPA, con sede in Via Santarcangioloese, n. 6 - 47824- POGGIO TORRIANA (RN), P.IVA. 03222970406 acquisita al Protocollo Comunale n. 2244 del 09/03/2021 relativa alla fornitura di materiale di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali per un importo pari ad € 312,11 oltre Iva 22% pari ad € 68,66 per un importo complessivo pari ad € 380,77;

2)Di imputare la spesa complessiva di Euro 380,77 (di cui euro 312,11 per l'importo contrattuale netto ed euro 68,66 per l'importo dell'iva) sul cap. 94/1 del bilancio di previsione 2021/2023 in corso di predisposizione;

3)Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 25-03-21

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 01-04-21

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 01-04-21

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====