

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

COPIA

**N. Reg. Gen. 120**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 59** | **Servizi Cimiteriali mesi di settembre, ottobre,**  
-----| **novembre e dicembre 2017 - Liquidazione della spe=**  
**DEL** | **sa**  
**21-03-18** |  
**ZCA1A2A0B2**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 160/249 r.g. del 16.05.2012 avente ad oggetto:"Affidamento Servizi Cimiteriali - Determinazione a contrarre";

VISTA la propria Determinazione n. 254/466 r.g. dell'29.10.2013 con la quale si:

-aggiudica definitivamente l'appalto dei servizi cimiteriali alla Cooperativa a r.l. "Dinamica Centro Servizi" con sede in via Polanga snc - 06034 Foligno (Pg);

VISTO il Contratto, rep. 347 del 30.1.2014 con allegata tabella dei corrispettivi e Capitolato d'Oneri sottoscritti tra m.m. Responsabile del Servizio ed il Legale Rappresentante della Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa, Sig. Onori Emilio, tuttora in essere;

VISTO il nuovo Contratto-Scrittura Privata per affidamento servizi cimiteriali triennio 2016-2019, rep. 394 del 20.12.2016 con allegato Capitolato d'Oneri e Tabella dei Servizi e dei Corrispettivi, sottoscritto tra m.m. Responsabile del Servizio ed il Legale Rappresentante della Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa, Sig. Onori Emilio;

VISTO l'elenco dei servizi cimiteriali/bozze fatture eseguiti per il mese di settembre 2017 per netti € 117,84 per n. un servizio, dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a prot. Com.le via pec n. 10989 del 19.10.2017, riscontrato con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguito presso il cimitero Comunali di Todiano;

VISTO l'elenco dei servizi cimiteriali/bozze fatture eseguiti per il mese di ottobre 2017 per netti € 117,84 per n. un servizio, dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a prot. Com.le via pec n. 12283 del 7.11.2017, riscontrati con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso il cimitero Comunale di Preci;

VISTO l'elenco dei servizi cimiteriali/bozze fatture eseguiti per il mese di novembre 2017 per netti € 163,18 per n. due servizi, dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a prot. Com.le via pec n. 13768 del 12.12.2017, riscontrati con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso i cimiteri Comunali;

VISTO l'elenco dei servizi cimiteriali/bozze fatture eseguiti per il mese di dicembre 2017 per netti € 317,27 per n. tre servizi, dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a prot. Com.le via pec

n. 588 del 16.1.2017, riscontrati con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso i cimiteri Comunali di Preci;

VISTA la fattura - formato elettronico **n. 250/P del 30.09.2017 (mese settembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 117,84 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 25,92 e così per complessivi Euro 143,76 **(al prot. Com.le n. 12905 del 30.9.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

VISTA la fattura - formato elettronico **n. 300/P del 2.11.2017 (mese ottobre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 117,84 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 25,92 e così per complessivi Euro 143,76 **(al prot. Com.le n. 13798 del 2.11.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

VISTA la fattura - formato elettronico **n. 322/P del 30.11.2017 (mese novembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 163,18 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 35,90 e così per complessivi Euro 199,08 **(al prot. Com.le n. 13804 del 30.11.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

VISTA la fattura - formato elettronico **n. 355/P del 17.01.2018 (mese dicembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 317,27 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 69,80 e così per complessivi Euro 387,07 **(al prot. Com.le n. 713 del 17.1.2018)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

VISTI:

- la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010 e s.m.i. resa in data 23.10.2017 a prot. Com.le n. 11652 del 24.10.2017;  
-il Durc On Line richiesto in data 27.02.2018, prot.INAIL 10715598, a prot. Com.le n. 3352 del 21.033.2018 dal quale risulta la regolarità della Dinamica Centro Servizi Società Cooperativa a r.l. riguardo ai versamenti effettuati nei confronti dell'INPS/INAIL con scadenza validità 27.06.2018;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione delle fatture sopralencate per un'importo di Euro 873,67 e che nulla osta alla liquidazione della medesima;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO Decreto del Sindaco n. 2 del 2.1.2018 con il quale è stato attribuito tra l'altro l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settori Ricostruzione, Area Lavori Pubblici e Manutenzione;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTO il Decreto del MEF del 9.2.2018 (G.U. 15.2.2018) che ha ulteriormente differito dal 28.2.2018 al 31.3.2018 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018-2020 degli enti locali;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa:

1. DI APPROVARE e LIQUIDARE alla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l., con sede legale in via G. Polanga, 11 - 06034 Foligno(Pg)(C.F. e P.IVA IT00615810546) le fatture in formato elettronico:

- la fattura - formato elettronico n. **250/P del 30.09.2017 (mese settembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 117,84 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 25,92 e così per complessivi Euro 143,76 **(al prot. Com.le n. 12905 del 30.9.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

- la fattura - formato elettronico n. **300/P del 2.11.2017 (mese ottobre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 117,84 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 25,92 e così per complessivi Euro 143,76 **(al prot. Com.le n. 13798 del 2.11.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

- la fattura - formato elettronico n. **322/P del 30.11.2017 (mese novembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 163,18 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 35,90 e così per complessivi Euro 199,08 **(al prot. Com.le n. 13804 del 30.11.2017)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

- la fattura - formato elettronico n. **355/P del 17.01.2018 (mese dicembre 2017)**, relativa ai servizi cimiteriali prestati per totali Euro 317,27 oltre IVA 22%(scissione dei pagamenti) per Euro 69,80 e così per complessivi Euro 387,07 **(al prot. Com.le n. 713 del 17.1.2018)** inoltrata dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l.;

**per totali Euro 873,67**, inoltrate dalla Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa a r.l., atteso che l'Ufficio Tecnico Comunale in seno alle stesse ne ha certificato la regolare esecuzione in data 21.03.2018.

2. DI IMPUTARE la relativa spesa di **€ 873,67** al cap. 1601 "Spese manutenzione cimiteri" rr 2017 del Bilancio di previsione 2018-2020 in corso di approvazione.

3. DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 21-03-18

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi \_\_\_\_\_ il presente atto.

Preci, lì 22-03-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 22-03-18

IL RESPONSABILE  
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====