

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 545

| **OGGETTO:**
N. 113 | **ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIE USO UFFICI COMUNALI**
-----| **DITTA KRATOS S.P.A. - LIQUIDAZIONE DI SPESA**
DEL |
11-12-19 |
Z772AB26E9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la propria determinazione n.107 R.G. 518 del 25/11/2019 con la quale si affidava all'operatore economico KRATOS S.p.A. con sede in Via Piane, 36 - 47853 Coriano (RN), C.F. e P.iva 02683390401 la fornitura di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali assumendo impegno di spesa pari ad € 204,25 oltre Iva 22% pari ad € 44,94 per un importo complessivo pari ad € 249,19;

VISTA in merito la fattura elettronica n.2961/FE del 30/11/2019 pari ad € 249,19 iva inclusa acquisita al Protocollo Comunale n.10120 del 05/12/2019, rimessa KRATOS S.p.A. con sede in Via Piane, 36 - 47853 Coriano (RN), C.F. e P.iva 02683390401, relativa alla fornitura di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 02/07/2019 di nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile ed Amministrativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

ACCERTATA la regolarità contributiva della sopracitata ditta come da Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare prot. n. INAIL_18516257 acquisito mediante accesso al sistema DURC on line messo a disposizione da INPS e INAIL, con scadenza di validità al 06/02/2020, acquisito al Protocollo Comunale n. 9870 del 25/11/2019;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per la suddetta fornitura ha assegnato il CIG: Z772AB26E9;

ACCERTATA la regolarità della fornitura in oggetto;

RITENUTO di dover procedere alla conseguente liquidazione della medesima;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE la fattura elettronica n.2961/FE del 30/11/2019 pari a complessivi € 249,19 iva inclusa, acquisita al Protocollo Comunale n. 10120 del 05/12/2019, rimessa dall'operatore economico KRATOS S.p.A. con sede in Via Piane, 36 - 47853 Coriano (RN),C.F. e P.iva 02683390401, relativa alla fornitura di cancelleria diversa ad uso degli uffici comunali;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di 249,19 (di cui euro 204,25 per l'importo contrattuale netto ed euro 44,94 per l'importo dell'iva) sul cap. 94/1 del Bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 11-12-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 20-12-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 20-12-19

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania
