

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 313

| **OGGETTO:**
N. 165 | **Affidamento servizi cimiteriali per il triennio**
-----| **2016/2019 - Periodo marzo - aprile e maggio 2019 -**
DEL | **Liquidazione della spesa -**
09-07-19 |
ZCA1A2A0B2

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 11 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Responsabile dell'Area Urbanistica Dott. Arch. Giancarlo Boni, tra l'altro, l'incarico per la sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni geom. Michele Spinelli, in caso di assenza e/o impedimento;

PREMESSO che questo Ente con l'attuale struttura organizzativa non è in grado di gestire i servizi cimiteriali in economia attesa la carenza di personale qualificato e la specificità delle prestazioni occorrenti;

TENUTO CONTO che per la riduzione del personale in organico adibito anche alle mansioni relative al servizio cimiteriale, si ritiene necessario affidare a soggetti esterni all'Amministrazione, in possesso degli specifici requisiti, la gestione del servizio;

SENTITO l'ufficio Tecnico Comunale in merito all'esigenza di provvedere alle seguenti operazioni cimiteriali:

- 1) Interventi di inumazione;
- 2) Interventi di estumulazione;
- 3) Interventi di esumulazione;
- 4) Interventi di tumulazione;
- 5) Traslazioni ecc.;

CONSIDERATO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 18/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha deliberato di:

- Procedere all'esternalizzazione dei servizi connessi con le attività cimiteriali sopra indicate;
- Incaricare l'Ufficio Tecnico Comunale Opere Pubbliche e Manutenzioni di attivare tutte le procedure per l'individuazione di una ditta specializzata che possa effettuare tutte le operazioni sopra citate;
- Dare atto che la spesa di ogni singola operazione sarà a totale carico degli interessati;
- Stabilire che il citato servizio sia affidato per un periodo di anni tre;
- Stabilire che nelle more dei tempi strettamente necessari ad incaricare il nuovo affidatario del servizio lo stesso sarà reso

dall'attuale affidatario;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 61 del 20/04/2016 riportata al n. 242 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini dell'affidamento del servizio indicato in oggetto e si stabiliva di procedere all'affidamento dello stesso attraverso l'esperimento di una gara informale di procedura negoziata ai sensi degli Artt. 36, comma 2) e 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 88 del 31/05/2016 riportata al n. 198 del Reg. Gen., è stata indetta per l'affidamento dei servizi cimiteriali in argomento, una gara informale da esperire mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2), Lett. a) del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso (Art. 95 del D.Lgs. 50/2016) sull'elenco prezzi posto a base di gara, di Euro 35.340,00 ripartito come segue:

a) Importo dei servizi **soggetto a Ribasso d'Asta € 33.194,46;**

b) Costi ed Oneri per la Sicurezza **non soggetti a Ribasso d'Asta € 2.145,54;**

tra le ditte specializzate nel settore ed aventi i requisiti di Legge da comprovare in sede di offerta indicate nell'atto medesimo;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 161 del 26/09/2016 riportata al n. 347 del Reg. Gen. con la quale si aggiudicava definitivamente l'appalto dei servizi cimiteriali alla Società Cooperativa a R.L. "Dinamica Centro Servizi" con sede in Via Polanga s.n.c. - 06034 Foligno (PG);

VISTO il Contratto-Scrittura Privata per affidamento servizi cimiteriali triennio 2016-2019, Rep. n. 394/16 del 20/12/2016 con allegato Capitolato d'Oneri e Tabella dei Servizi e dei Corrispettivi, sottoscritto tra il sottoscritto Responsabile del Servizio ed il Legale Rappresentante della Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa, Dott. Emilio Onori;

VISTA la nota Prot. n. 10573 del 04/09/2018 rimessa al Prot. Com.le n. 10405 in data 25/09/2018 dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa con sede in Via Luigi Galvani n. 18 - 05100 TERNI, con la quale si comunica e precisa che, **con efficacia dal 01 Novembre 2018**, la Società Cooperativa Dinamica Centro Servizi verrà incorporata dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa a seguito del progetto di fusione per incorporazione deliberato dal Consiglio di Amministrazione e della decisione assunta dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 28 Giugno 2018;

VISTO l'Atto di Fusione Repertorio n. 33770 - Raccolta n. 18983 del 22/10/2018 rogito dal Dott. Vincenzo Clericò - Notaio in Terni e registrato a Terni in data 22/10/2018 al numero 6893, serie 1T;

VISTI gli elenchi dei servizi cimiteriali:

- bozza/fattura per n. 1 servizio eseguito nel mese di marzo 2019, confermato con nota e-mail del 03/04/2019, agli atti della pratica, per netti € 57,10, dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, riscontrato con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso i cimiteri Comunali di Preci;

- bozza/fattura per n. 2 servizi eseguiti nel mese di aprile 2019, confermato con nota e-mail del 06/05/2019, agli atti della pratica, per netti € 114,20, dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, riscontrato con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso i cimiteri Comunali di Preci;

- bozza/fattura per n. 3 servizi eseguiti nel mese di maggio 2019, confermato con nota e-mail del 05/06/2019, agli atti della pratica, per netti € 171,30, dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, riscontrato con la documentazione in possesso dell'Ufficio eseguiti presso i cimiteri Comunali di Preci;

VISTE:

- la fattura elettronica n. **186/P del 31/03/2019** rimessa dalla Coosp Tecnoservice - Società Cooperativa **al Prot. Com.le n. 3527 in data 17/04/2018**, comportante netti Euro 57,10 oltre IVA 22% per Euro 12,58 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 69,66, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di marzo 2019;

- la fattura elettronica n. **230/P del 30/04/2019** rimessa dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, **al Prot. Com.le n. 4391 in data 14/05/2019**, comportante netti Euro 114,20 oltre IVA 22% per Euro 25,12 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 139,32, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di aprile 2019;

- la fattura elettronica n. **318/P del 19/06/2019** rimessa dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, **al Prot. Com.le n. 5405 in data 20/06/2019**, comportante netti Euro 171,30 oltre IVA 22% per Euro 37,69 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 208,99, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di maggio 2019;

VISTA la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi economico-finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m. e i. resa in data 09/01/2019 dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa e registrata al Prot. Com.le n. 184 del 10/01/2019;

VISTO il DURC on line Prot. INAIL 16934476 con data richiesta 15.06.2019 e scadenza validità 13.10.2019 registrato al Prot. Com.le n. 5855 in data 18.07.201, dal quale risulta che la COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Luigi Galvani, 18 - 05100 TERNI, è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS ed INAIL;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione delle fatture sopralencate per un'importo di Euro 417,97 e che nulla osta alla liquidazione delle medesime;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa:

1) DI APPROVARE e LIQUIDARE pertanto, alla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, con sede legale in Via Luigi Galvani n. 18 - 05100 TERNI, (C.F. e P.IVA 00102480555) le seguenti fatture elettroniche:

n. 186/P del 31/03/2019 rimessa dalla Coosp Tecnoservice - Società Cooperativa **al Prot. Com.le n. 3527 in data 17/04/2018**, comportante netti Euro 57,10 oltre IVA 22% per Euro 12,58 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 69,66, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di marzo 2019;

n. 230/P del 30/04/2019 rimessa dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, **al Prot. Com.le n. 4391 in data 14/05/2019**, comportante netti Euro 114,20 oltre IVA 22% per Euro 25,12 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 139,32, relativa ai servizi

cimiteriali prestati nel mese di aprile 2019;

n. 318/P del 19/06/2019 rimessa dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, **al Prot. Com.le n. 5405 in data 20/06/2019**, comportante netti Euro 171,30 oltre IVA 22% per Euro 37,69 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 208,99, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di maggio 2019;

per totali Euro 417,97, atteso che l'Ufficio Tecnico Comunale in seno alle stesse ne ha certificato la regolare esecuzione in data 09.07.2019.

3) DI IMPUTARE la relativa spesa di complessivi **€ 417,97** al Cap. 1601 "Spese manutenzione cimiteri" - Competenza del Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato.

4) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to Spinelli-old Geom. Michele

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 09-07-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi _____ il presente atto.

Preci, lì 10-07-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 10-07-19

IL RESPONSABILE
Spinelli-old Geom. Michele