

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 259

|
| **OGGETTO:**
| **N. 58 | ASSISTENZA SOFTWARE ANNO 2019.LIQUIDAZIONE DELLA**
| **SPESA.**
|
| **DEL**
| **23-05-19**
|
| **Z3927FB569**
|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che con propria determinazione N.48 R.G. 203 del 10/04/2019 veniva affidato all'operatore economico HALLEY INFORMATICA S.R.L. con sede in via circonvallazione 131,62024 Matelica (MC) P.IVA. 00384350435 il servizio di assistenza software dei programmi informatici in uso presso questo Ente per l'anno 2019, assumendo impegno di spesa pari ad € 7.234,25 oltre Iva 22% pari ad € 1.591,54 per un totale di € 8.825,79;

VISTA in merito la fattura elettronica n.5729/10 del 23/04/2019 rimessa dalla Ditta Halley informatica S.r.l., con sede in via circonvallazione 131,62024 Matelica (MC) P.IVA. 00384350435 acquisita al Protocollo Comunale n. 3741 del 24/04/2019 relativa al servizio di assistenza software dei programmi informatici in uso presso questo Ente per l'anno 2019, per un importo pari ad € 7.234,25 oltre Iva 22% pari ad € 1.591,54 per un totale di € 8.825,79;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Halley informatica S.r.l., come da documento Unico di Regolarità Contributiva regolare prot.n.INPS_14150183, con scadenza validità prevista per la data del 12/06/2019, acquisito al Protocollo Comunale n.3049 del 05/04/2019;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile e Amministrativa;

VISTO il Decreto del Sindaco n.6 del 21.05.2019 di conferma delle attuali posizioni organizzative dell'Ente;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 *bis* Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG:Z3927FB569;

RITENUTO di dover provvedere alla relativa liquidazione;

VISTO il Bilancio di previsione 2019/2021 e relativi allegati approvato con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 28/03/2019;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1)Di liquidare la fattura elettronica n. n.5729/10 del 23/04/2019 rimessa dalla Ditta Halley informatica S.r.l., con sede in via circonvallazione 131,62024 Matelica (MC) P.IVA. 00384350435 acquisita al Protocollo Comunale n. 3741 del 24/04/2019 relativa al servizio di assistenza software dei programmi informatici in uso presso questo Ente per l'anno 2019, per un importo pari ad € 7.234,25 oltre Iva 22% pari ad € 1.591,54 per un totale di € 8.825,79;

2)Di imputare la spesa complessiva di Euro 8.825,79 (di cui euro 7.234,25 per l'importo contrattuale netto ed euro 1.591,54 per l'importo dell'iva) sul cap. 94/4 del bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

3)Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 23-05-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 29-05-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 29-05-19

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania
