

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

COPIA

**N. Reg. Gen. 29**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 2** | **FORNITURA DI LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA ANNO**  
-----| **SCOLASTICO 2020/2021 - LIQUIDAZIONE DI SPESA**  
**DEL** |  
**20-01-21**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

Premesso che:

- con il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 all'art. 156, comma 1<sup>^</sup> veniva stabilito che i libri di testo agli alunni delle scuole elementari sono forniti gratuitamente dai Comuni;

- con L.R. 16.12.2002 N.28, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del 24.12.2002, n. 58, all'art. 5, comma 4 venivano emanate norme per l'attuazione della fornitura;

VISTO il Decreto del Miur n. 367 del 17.04.2019 con il quale vengono fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2019/2020;

PRESO ATTO che le famiglie degli studenti interessati si rivolgano alla cartolibreria di loro fiducia;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;

VISTA in merito la fattura N. 4/PA del 15.12.2020 rimessa dalla Ditta CIMARELLI ANNARITA, con sede in SPOLETO(PG) Loc. Camporoppolo, n. 9/A, P.IVA 03648540544 pervenuta al Protocollo Comunale n. 9038 del 16/12/2020, relativa alla fornitura di libri di testo Scuola Elementari A.S.2020/2021 per un importo complessivo pari ad € 31,30 con iva assolta dall'editore art.74 DPR 633/72;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto, come da DURC On Line regolare protocollo n. INAIL\_24086326 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 02/04/2021, acquisito in data 21/12/2020 al Protocollo Comunale n. 9189;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della spesa;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 28.10.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati;

VISTA la legge 17 luglio 2020 n. 77 di conversione con modificazioni del Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34, con la  
DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA n. 2 del 20-01-2021 - pag. 1 - COMUNE DI  
PRECI

quale ai sensi del comma 3-bis dell'Art. 106, per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di Previsione di cui all'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, è differito al 31 gennaio 2021;

VISTO il Decreto Legge del 13 gennaio 2021, con il quale viene differito il termine per la Deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il comma 2 dell'art. 107 del decreto Legge 17/03/2020 ;

DATO ATTO che trattasi di spesa indifferibile ed urgente, non frazionabile in dodicesimi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

1) DI LIQUIDARE la fattura N. 4/PA del 16.12.2020 rimessa dalla Ditta CIMARELLI ANNARITA, con sede in SPOLETO (PG) Loc. Camporoppolo, n. 9A, P.IVA 03648540544 pervenuta al Protocollo Comunale n. 9038/2020, relativa alla fornitura di libri di testo Scuola Elementari A.S.2020/2021 per un importo complessivo pari ad € 31,30;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 31,30 (iva assolta dall'editore art.74 DPR 633/72) al cap. 798, "Spese libri di testo alunni" RR 2020 del Bilancio di Previsione 2021-2023 in corso di predisposizione;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 20-01-21

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 26-01-21

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 26-01-21

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

=====