COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 398

| **OGGETTO:**
N. 219 | **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**
-----| **PER LE SCUOLE INFANZIA, ELEMENTARI E MEDIE DI PRE-**
DEL | **CI - ANNO SCOLASTICO 2019/2020 E DI ULTERIORI SER-**
28-08-19 | **VIZI ESTERNI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**
|

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- L'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno a base;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il Regolamento Comunale dei Contratti vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito tra l'altro al sottoscritto Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica- Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PRESO ATTO della Relazione del 23/05/2019 redatta dal sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Michele Spinelli, con la quale si portano a conoscenza dell'Amministrazione Comunale varie problematiche inerenti il servizio relativo al trasporto scolastico;

PRESO ATTO che ciò comportava da subito l'esigenza di provvedere a garantire la continuità dello svolgimento del servizio di trasporto scolastico per il prossimo anno scolastico 2019/2020;

PRESO ATTO che il Servizio di Trasporto Scolastico non ha riferimenti nelle Convenzioni Consip e/o Servizi inseriti nel MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota del 06/07/2017 pervenuta al Prot. Com.le n. 7459 in data 10/07/2017 con la quale le organizzazioni CNA FITA UMBRIA, ANAV UMBRIA, A.R.C.S. LEGACOOP UMBRIA E CONFARTIGIANATO TRASPORTI UMBRIA che rappresentano l'intero sistema del trasporto persone del settore privato della regione, associando centinaia di imprese artigiane, cooperative e consorzi, hanno portato a nostra conoscenza la Deliberazione della Giunta Regionale n. 615 del 31/05/2017 avente ad oggetto: **"D.Lgs. 422/97 e L.R. 37/98 e s.m. e i. - Trasporto pubblico locale - Indirizzi per le fasi preliminari alla conclusione della redazione del bando di gara ad evidenza pubblica e del capitolato speciale di appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto su gomma, ricondotto nel più ampio sistema dei trasporti offerti dagli EE.LL., compresi i servizi per il trasporto scolastico degli utenti delle scuole fino alle medie inferiori."**

CONSIDERATO che con il suddetto atto la Giunta Regionale della Regione Umbria, tra l'altro, ha deliberato essenzialmente:

1) Di pervenire, nel più breve tempo possibile, all'adozione del bando di gara, del capitolato speciale di appalto e degli atti previsti dalla vigente normativa, garantendo di approfondire l'ipotesi di inserire nello stesso bando e nel capitolato speciale di appalto un apposito capitolo che tenga in considerazione e detti le regole per inserire anche questi appalti per il trasporto scolastico nella suddetta gara, **anche successivamente alla aggiudicazione dei servizi di trasporto pubblico locale, oggetto generale dell'appalto;**

2) Di dare atto che i servizi di trasporto scolastico possono essere definiti, per la loro identificazione, "Servizi Accessori" e che potranno rientrare nella gara unica e quindi soggetti alle regole generali imposte agli altri servizi di trasporto contribuiti con il Fondo Trasporti destinato al finanziamento dei servizi minimi e contribuito con risorse degli EE.LL. per gli eventuali servizi aggiuntivi disposti al fine di incrementare l'offerta per i cittadini nel perimetro del trasporto pubblico locale di competenza;

3) Di raccomandare ai Comuni di confluire nella gara unica alla scadenza degli appalti del trasporto scolastico, non ricorrendo quindi all'indizione di una nuova gara specifica per i "Servizi Accessori". Tale scelta è auspicabile perché mira all'interesse generale della P.A. che ha necessità di sinergie finalizzate alla maggiore economicità possibile del sistema trasportistico umbro, garantendo la concorrenza leale, sostenendo gli investimenti e favorendo l'occupazione giovanile;

4) Di rimarcare che le risorse poste a disposizione dai Comuni per i "Servizi Accessori, rivenienti dai propri bilanci, devono essere definite e disponibili in modo tale che non ci siano interferenze con le risorse destinate al trasporto pubblico locale (risorse fondo trasporti per i servizi minimi e risorse dei bilanci degli EE.LL. per i servizi aggiuntivi, i quali EE.LL. scelgono di incrementare l'offerta nel perimetro del trasporto pubblico locale);

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 31/07/2017 con la quale questa Amministrazione ha fatto proprie le indicazioni che la Regione Umbria ha emanato con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 615 del 31/05/2017 sopra richiamata, pianificando l'inserimento del Trasporto Scolastico Comunale all'Interno del Bando di Gara ad evidenza pubblica e del Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto su gomma;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Umbria n. 443 del 11/04/2019, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico 2019-2020, il quale prevede la data del 11/09/2019 di inizio delle lezioni per tutte le scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che i tempi tecnici necessari per l'espletamento della gara unica suddetta vanno oltre tale data;

PRESO ATTO che ciò comporta da subito l'esigenza di provvedere a garantire la continuità dello svolgimento del servizio di trasporto scolastico per il prossimo anno scolastico 2019/2020;

VISTA, per quanto sopra, la Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 09/08/2019, nella quale:

- Al disposto deliberativo n. 1) si davano indicazioni al sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore Manutenzioni Geom. Michele Spinelli affinché avesse provveduto provvisoriamente, nelle more dell'espletamento della gara unica suddetta, all'affidamento in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2, Lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, del servizio relativo al trasporto scolastico e di ulteriori servizi esterni, per l'anno scolastico 2019/2020, con mezzi di proprietà comunale;

- Al disposto deliberativo n. 2) si stabiliva di prevedere:

1) Che per garantire l'efficienza del servizio occorrono n. 2 unità operative dotate di patente D/K-CQC, per l'anno scolastico 2019/2020, di cui una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per un tempo massimo di 30 ore settimanali per il periodo 11/09/2019 - 30/06/2020 ed una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per 30 ore settimanali per il periodo 11/09/2019 - 09/06/2020;

2) Che, per la saturazione delle 30 ore settimanali, nell'intervallo di tempo intercorrente tra il rientro della mattina e l'orario della prima uscita l'unità lavorativa dovrà svolgere le mansioni legate alla figura dell'operaio generico per lo svolgimento di ulteriori servizi esterni;

- Al disposto deliberativo n. 3) venivano assegnate al sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica, le risorse disponibili nel massimo di complessivi Euro 42.514,56, che trovano imputazione al Capitolo 792 avente ad oggetto: "Spese Generali Funzionamento Scuola" - del Bilancio di previsione 2019-2021;

VISTO l'Avviso Pubblico n. 27 del 14/08/2019, di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per le scuole infanzia, elementari e medie di Preci - Anno Scolastico 2019/2020 e servizi esterni, in Comune di Preci;

PRESO ATTO che a seguito della pubblicazione del suddetto Avviso Pubblico sono pervenute n. 2 manifestazioni di interesse valide;

CONSIDERATO che in base a quanto previsto al Punto n. 5 del suddetto Avviso Pubblico, si può dare avvio alla successiva procedura per la richiesta di offerta alle ditte che hanno manifestato interesse a partecipare;

CONSIDERATO quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4 al punto 3.7;

RITENUTO di dover dare seguito a quanto ivi previsto, in considerazione della particolare struttura del mercato e della assenza di alternative, tenuto conto di quanto riscontrato nel precedente affidamento del servizio;

CONSIDERATO che, comunque, è interesse dell'Amministrazione pervenire ad un confronto concorrenziale, al fine di affidare il servizio alle migliori condizioni economiche possibili, a vantaggio dell'Amministrazione stessa;

CONSIDERATO che si stima una spesa presunta pari ad Euro 42.514,56 IVA 22% compresa;

RITENUTO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Municipale n. 8 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e i relativi allegati;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per le scuole Infanzia, Elementari e Medie di Preci - Anno Scolastico 2019-2020 e servizi esterni, in Comune di Preci;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- servizi riconducibili all'art. 36, comma 2) lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, di modesta entità e con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione;

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo presunto di Euro 42.514,56 IVA 22% compresa;

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di consentire il trasporto scolastico in maniera ottimale;
- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico per l'Anno Scolastico 2019/2020;
- il contratto sarà costituito dalla sottoscrizione di apposita convenzione;
- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: dal 11/09/2019 al 30/06/2020, durante tale periodo la prima unità lavorativa sarà impiegata per 190 giorni, mentre la seconda unità lavorativa per 175 giorni;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 42.514,56 IVA 22% compresa, pagamento corrispettivo come da clausole che verranno indicate nella convenzione di incarico;

5) DI PRENOTARE l'impegno della spesa relativa pari a presunti € 42.514,56 al Capitolo 792 avente ad oggetto: "Spese Generali Funzionamento Scuola" del Bilancio Pluriennale 2019-2021 approvato e disponibile;

6) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - SG/sg -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE   SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 28-08-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 24-12-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 24-12-19

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE