



**AVVISO PUBBLICO N. 12 DEL 29/03/2019**

**AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER  
L' AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER LA REDAZIONE DI UNA VARIANTE  
PARZIALE ALLO STRUMENTO URBANISTICO DEL COMUNE DI PRECI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Visto il D.Lgs n. 50/2016 art. 36 lett. a) previa indagine di mercato e valutazione curriculum e proposte economiche;

**RENDE NOTO**

Che si procederà all'affidamento di un incarico per la redazione di una variante urbanistica parziale al Piano di Fabbricazione del Comune di Preci vigente.

**INDIZIONE DELLA SELEZIONE**

in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, con il presente avviso, intende procedere ad un'indagine esplorativa finalizzata al recepimento e alla selezione di manifestazioni di interesse all'affidamento di un incarico professionale in tema urbanistico, per la redazione di una variante parziale al Piano di Fabbricazione vigente e alla relativa verifica di Assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica.

**Art. 1 - Premesse**

Questa Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di avviare la modifica del Piano di Fabbricazione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 27.11.1994, e successive varianti tematiche, al fine di rendere la pianificazione territoriale coerente ed idonea alle esigenze scaturite dagli eventi sismici che hanno interessato il territorio dal 24 agosto 2016 in poi e della comunità locale, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi espressi nella pianificazione di livello superiore. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 15 novembre 2018 ha stabilito di voler avviare le procedure relative alle varianti urbanistiche per le opere pubbliche che dovranno essere realizzate nel Comune di Preci.

**Art. 2 – Finalità dell'avviso**

Il Comune di Preci, al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, con il presente Avviso intende ricevere manifestazioni d'interesse di liberi professionisti associati, anche singoli costituiti in raggruppamento temporaneo, società di professionisti o società di ingegneria, al fine di individuare i candidati da invitare alla relativa procedura per l'affidamento dell'incarico di servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura di redazione della Variante Parziale al P.D.F. di cui all'oggetto. I soggetti interessati devono dimostrare competenza nei servizi attinenti alla pianificazione urbanistica, alle materie paesaggistiche, ambientali, VAS, storico culturali, geologiche, geomorfologiche e geotecniche. Il presente avviso esplorativo è finalizzato esclusivamente all'individuazione dei soggetti potenziali affidatari da invitare, pertanto non costituisce offerta contrattuale. Conseguentemente al presente avviso, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Preci, né l'attribuzione di alcun diritto, aspettativa o pretesa dei candidati ad ottenere il conferimento di un incarico professionale dal Comune medesimo.

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Oggetto dell'incarico è la predisposizione di una variante urbanistica parziale al vigente Piano di Fabbricazione del Comune di Preci.

Nell'incarico è ricompresa anche la redazione del documento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS).

#### **Art. 4 - Soggetti ammessi a presentare domanda di candidatura**

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse i soggetti elencati nell'art. 46 comma 1, lettere da a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016.

E' richiesta comunque la presenza di un professionista con qualifica di geologo, in quanto tali prestazioni ricomprese nella redazione della variante, non possono risultare oggetto di sub-appalto.

In caso di raggruppamenti non ancora costituiti, tutti i concorrenti devono dichiarare nella domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione di impegnarsi ad associarsi in RTP, in caso di affidamento dell'incarico. I raggruppamenti temporanei non potranno, successivamente all'affidamento dell'incarico, presentare variazioni che comportino l'eliminazione o la sostituzione di componenti che hanno contribuito a definire la capacità ed esperienza in fase di valutazione; nonché hanno sottoscritto l'offerta.

Non è consentita la partecipazione di un singolo professionista in più raggruppamenti temporanei; ovvero quale singolo concorrente e componente di uno o più raggruppamenti temporanei.

Il Comune di Preci si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla manifestazione di interesse di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

a) Requisiti generali (posseduti da ciascun professionista singolo o associato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e mantenuti al momento del conferimento dell'incarico):

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (in tal caso il candidato dovrà avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità a contrarre con la pubblica amministrazione e di non avere contenziosi con il Comune di Preci.

a) Requisiti specifici:

- il capogruppo (o il singolo professionista) deve essere in possesso del diploma di laurea quinquennale/magistrale/specialistica in Architettura;
- il capogruppo (o il singolo professionista) deve essere iscritto all'Ordine degli Architetti, seziona A - pianificatore territoriale, paesaggista e conservatore dei beni architettonici ed ambientali ovvero titolo equipollente;
- il Geologo deve essere in possesso del diploma di laurea magistrale in scienze geologiche e regolarmente iscritto al relativo Ordine professionale;

Per gli aspetti urbanistici, il concorrente deve inoltre aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Ente, servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria relativi ad atti di pianificazione appartenenti alle classi e categorie di cui al D.M. 17.06.2016 (A.0 - PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE - Qa0.01 - TERRITORIO E URBANISTICA) analoghi a quelli oggetto del servizio da affidare, nello specifico devono aver redatto almeno un P.R.G. (Piano Regolatore Generale) od un Piano attuativo o sua Variante ovvero un piano attuativo di iniziativa pubblica per Comuni con popolazione almeno di 1000 abitanti. Detto PRG o Piano attuativo o sua Variante deve essere stato almeno già adottato dall'Amministrazione Comunale affidataria dell'incarico di pianificazione alla data di pubblicazione del presente Avviso;

- Relativamente alla parte geologica, aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio dell'Ente, studi di geologia applicati ad atti di pianificazione urbanistica appartenenti alle classi e categorie di cui al D.M. 17.06.2016 (A.0- PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE - Qa0.02 - Rilievi e controlli del terreno, analisi

geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici generali, ambientali e di difesa del suolo - TERRITORIO E URBANISTICA) analoghi a quelli oggetto del servizio da affidare, nello specifico devono aver redatto, almeno uno studio geologico a corredo di un piano urbanistico generale o sua Variante ovvero un piano attuativo di iniziativa pubblica per Comuni con popolazione di almeno 1000 abitanti.

- Nella successiva fase di presentazione dell'offerta, sia per la parte urbanistica che per quella geologica, a dimostrazione dell'espletamento dei suddetti incarichi professionali, dovranno essere almeno comunicati gli estremi delle delibere di adozione e/o approvazione dello strumento urbanistico da parte dell'Amministrazione Comunale affidataria dell'incarico di pianificazione.

**I requisiti di cui alle suddette lettere a) e b) sono obbligatori per la candidatura al presente avviso e la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione dalla partecipazione allo stesso.**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e devono essere mantenuti fino al momento della stipula del contratto con cui si conferirà l'incarico.

#### **Art. 5 - Documentazione**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti per la partecipazione, dovranno presentare la seguente documentazione come di seguito indicato seguendo le modalità di predisposizione e caricamento indicate all'interno del disciplinare telematico di gara:

##### **5.1 Documentazione amministrativa**

- **Dichiarazione** resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conformemente allo schema fac-simile allegato al presente avviso nonché disponibile sul sito del Comune (Modello A), con allegata copia del documento d'identità, dalla quale deve risultare il possesso dei requisiti di cui all'art. 4.

Nel caso di RTP non ancora costituiti o di Studi Associati, dovranno essere presentate più singole dichiarazioni sottoscritte digitalmente da tutti i soggetti componenti.

Nel caso di RTP già costituite la dichiarazione dovrà essere resa da parte del soggetto capogruppo allegando il relativo atto notarile costitutivo.

Nel caso di società di ingegneria la dichiarazione dovrà essere resa da parte del soggetto legale rappresentante unitamente ai soggetti che espleteranno la prestazione.

- **Curriculum vitae** datato e firmato digitalmente dal quale dovrà emergere:

la competenza e la qualificazione culturale nonché il possesso di titoli di studio, post laurea, attinenti l'oggetto dell'incarico;

- anzianità di iscrizione all'Albo;

- esperienze pregresse riferite solo ad attività analoghe a quella da conferire.

Nel caso di RTP non ancora costituiti o di Studi Associati, dovranno essere presentati i singoli curriculum dei componenti.

Nel caso di RTP già costituite dovrà essere presentato il curriculum del raggruppamento.

Nel caso di società di ingegneria dovrà essere presentato il curriculum della società.

Si rimanda a quanto indicato all'interno del disciplinare telematico di gara all'interno dell'art. 6.

##### **5.2 - Offerta economica**

- **Offerta:** L'offerta economica dovrà essere presentata indicando

a) il valore di ribasso percentuale offerto rispetto all'imposto a base di gara

b) l'importo scontato riferito alla redazione della **valutazione** di incidenza ambientale, oltre oneri previdenziali ed IVA. ai sensi di legge, che verrà detratto dall'importo complessivo di affidamento, qualora tale documentazione non venga predisposta in quanto non necessaria.

c) l'importo scontato riferito alla redazione della documentazione di VAS (Valutazione Ambientale Strategica), che potrà essere richiesta in aggiunta all'importo di affidamento, qualora l'Amministrazione intenda far ricorrere i presupposti contemporanei dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 55 del 29 maggio 2018, convertito con Legge n. 89 del 24 Luglio 2018, oltre oneri previdenziali ed

IVA. ai sensi di legge.

L'invio della documentazione dovrà avvenire con le modalità indicate all'interno del disciplinare telematico di gara. Per la determinazione del minor prezzo, ritenendo applicabile la disposizione di cui all'Art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che stabilisce tale criterio trattandosi di servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00.

#### **Art. 5 – Compenso professionale presunto**

L'Ufficio competente ha provveduto ad una analitica e puntuale stima, del compenso professionale complessivo come dettagliatamente descritto e motivato nella Relazione di calcolo per la stima del corrispettivo da porre come riferimento per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (DECRETO 17 giugno 2016 del Ministero della Giustizia pubbl.to sulla GU Serie Generale n. 174 del 27-7-2016) inerente la "Manifestazioni di interesse all'affidamento di incarico professionale per la redazione della variante parziale al vigente P.D.F. comunale da sottoporre a verifica di assoggettabilità alla V.A.S.", allegata al presente avviso, quale necessario elemento di supporto alla platea dei soggetti aspiranti candidati. L'importo presunto dei corrispettivi da utilizzare quale criterio o base di riferimento ai fini dell'affidamento dell'incarico, individuati con riferimento al DM 17.06.2016 in coerenza con quanto al D.Lgs. 50/2016 art. 24 comma 8, ammonta ad €. 30.825,47 (euro trentamilaottocentoventicinque/47) per onorari e rimborsi spese, oltre l'IVA ed altri oneri di legge come risultante da distinta che segue.

#### **Art. 6 – Finanziamento dell'intervento**

Il Servizio che il Comune di Preci intende affidare è finanziato totalmente con fondi propri, previsti nel bilancio pluriennale 2018-2020.

#### **Art. 7 – Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni d'interesse, in carta libera, dovranno essere redatte sulla base del modello A allegato al presente avviso e dovranno essere caricate in piattaforma come da indicazioni dell'art. 6 – Deposito telematico documentazione amministrativa del Disciplinare telematico di gara.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione dovranno essere formulate e sottoscritte digitalmente in modalità di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 (con allegata copia di documento di identità valido), per cui non è necessario allegare alcuna documentazione. Le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto o non rispondenti ai requisiti minimi di ammissione di cui all'Art. 3 verranno escluse.

#### **Art. 8 – Termini e modalità di espletamento dell'incarico**

Il tempo massimo previsto per l'espletamento delle prestazioni in oggetto è di 3 (tre) mesi dall'affidamento dell'incarico. Il disciplinare d'incarico definirà, puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordare con il Responsabile del Settore Urbanistica del Comune di Preci.

#### **Art. 9 – Affidamento dell'incarico**

La Stazione Appaltante provvederà, in seduta pubblica, a verificare che i requisiti di cui all'art. 4 autocertificati dai concorrenti, siano adeguati e sufficienti in ordine al servizio da assumere, e successivamente a sorteggiare n. 10 concorrenti, nel caso di un numero superiore a 10 partecipanti, procedendo per questi ultimi all'apertura delle relative offerte e quindi alla comparazione delle medesime. In merito alla determinazione di offerte anomale, l'Amministrazione darà applicazione alle disposizioni di cui all'Art. 97 comma 8 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. con applicazione delle procedure di cui al comma 2 lett. a) dello stesso articolo. **Si precisa che verrà data applicazione, agli effetti delle linee guida Anac n. 4 al criterio di rotazione, escludendo eventuali operatori economici già affidatari di precedenti incarichi di analoga tipologia del servizio richiesto; nonché ai partecipanti anche non affidatari delle medesime procedure di affidamento.**

Per tali operazioni, si procederà a dare comunicazione a mezzo di pubblicazione nel sito del Comune di Preci all'indirizzo [www.comune.preci.pg.it](http://www.comune.preci.pg.it) nella sezione dedicata.

Il responsabile del procedimento del Comune si avvarrà di una commissione da lui stesso nominata scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse all'incarico e delle offerte.

Delle operazioni effettuate sarà redatto apposito verbale.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'incarico sarà affidato mediante determinazione del Responsabile del Procedimento e sarà formalizzato con apposito disciplinare da inviare al professionista incaricato, per la sua sottoscrizione.

In relazione all'esigenza di procedere con sollecitudine all'affidamento dell'incarico, lo stesso sarà avviato nelle more delle verifiche dei requisiti e della stipula della convenzione; fermo restando che in caso di mancata comprova si procederà alla revoca per grave negligenza dell'affidamento, senza alcun diritto al pagamento del lavoro svolto nel frattempo; nonché al rimborso all'Amministrazione comunale di tutti gli eventuali danni inerenti e conseguenti.

#### **Art. 10 – Pubblicità**

Del presente avviso viene data informazione mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Preci;
- sul sito internet dello stesso Ente, analogamente saranno pubblicati tutti i relativi successivi adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 nella sezione "Amministrazione trasparente";
- sulla piattaforma Net4market all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc).

#### **Art. 11 – Trattamento dati personali**

Il professionista che richiede la candidatura è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento dei dati forniti nella domanda. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., i dati personali forniti dai professionisti partecipanti alla presente procedura in risposta al presente avviso, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima. I partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. I dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di affidamento dell'incarico professionale.

#### **Art. 12 – Normativa di riferimento**

- D. Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – di seguito denominato per brevità "TUEL";
- D.P.R. 28/12/2000 n. 445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – di seguito denominato per brevità "T.U. sulla documentazione amministrativa";
- D. Lgs 30/06/2003 n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/03/2004, n. 123;
- Atti, Determinazioni e Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

#### **Art. 13 – Informazioni generali**

Le risultanze della procedura saranno visionabili sul sito internet istituzionale all'indirizzo: <http://www.comune.preci.pg.it> e sulla piattaforma Net4market [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc). L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, la presente procedura. In caso di aggiudicazione, i Professionisti saranno responsabili del buon esito dell'incarico e di eventuali danni, che il Comune dovesse subire in conseguenza dei suoi errori. La stazione committente non è in alcun modo vincolata a procedere all'affidamento, con il presente avviso è posto in essere esclusivamente la ricerca di operatori economici che manifestano interesse all'affidamento dell'incarico professionale. Non è ammesso il subappalto delle prestazioni oggetto dell'incarico professionale. E' possibile inoltrare richieste di chiarimenti – nelle tempistiche previste dal timing di gara - utilizzando la procedura indicata all'interno dell'art. 8 – Richiesta chiarimenti – Comunicazioni del Disciplinare telematico di gara.

#### **Art. 14 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Maurizio Rotondi, Responsabile dell'Area Urbanistica del Comune di Preci. Per informazioni e per prendere visione degli atti contattare il Comune di Preci ai seguenti recapiti:

Telefono : 0743 – 937801  
Fax : 0743 – 937827  
e-mail : maurizio.rotondi@comune.preci.pg.it  
PEC : comune.preci@postacert.umbria.it  
Sito : <http://www.comune.preci.pg.it>

Preci lì 29,03,2019



**Il Responsabile dell'Area Urbanistica**  
**Dott. In Ing. Maurizio Rotondi**

Allegati:

- Istanza di manifestazione di interesse (Modello A);
- Relazione tecnico-illustrativa e calcoli degli importi per l'acquisizione degli acquisti;
- Disciplinare telematico di gara.

**Modello A**

**Comune di Preci**

Al Responsabile dell' Area

Urbanistica

Piazza Marconi n. 1

c/o scuola elementare Via A. De Gasperi n. 13

06047 – Preci (Pg)

**Oggetto: Selezione pubblica per l'affidamento di un incarico per variante parziale al vigente Piano di Fabbricazione del Comune di Preci.**

**Domanda di partecipazione**

Il/la sottoscritto/a nato/a a prov. il e residente a prov. in via n CF

in qualità di (*Barrare l'ipotesi che ricorre*):

☐ professionista singolo

☐ per conto dello studio associato composto da:

.....

.....

.....

☐ quale capogruppo di un RTP da costituirsi composto da:

.....

.....

.....

.....

☐ quale capogruppo di un RTP costituito, composto da:

.....

.....

.....

.....

con sede in via n

cap città prov.

titolare di P.IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di false attestazioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_ )  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_

3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(ovvero per i Cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di \_\_\_\_\_)

4. di godere dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza.

5. di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

IN CASO CONTRARIO, indicare di seguito il nominativo del/i suddetto/i interessato/i e TUTTE LE RISULTANZE dei rispettivi casellari giudiziali, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione:

\_\_\_\_\_

---

---

N.B.: per le società qualora nei confronti delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso siano state pronunciate condanne penali previste dall'art. 80, co. 1 D.L.g.s.50/2016, ai sensi del medesimo comma il candidato potrà essere ammesso alla gara soltanto presentando, insieme alla presente dichiarazione, anche la documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

6. che a suo carico non sussistono di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia).(L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

7. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.(Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Constituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Constituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande).

8. che non ha commesso di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D lgs 50/2016, che la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato;

9. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Dlgs 50/2016;

10. che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità che la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati.(Tra questi rientrano: le

significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione);

**11.** che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Dlgs 50/2016, non diversamente risolvibile;

**12.** che la propria partecipazione non comporti una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del Dlgs 50/2016, non può essere risolta con misure meno intrusive;

**13.** che non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

**14.** che non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

**15.** che non abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

**16.** che non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito; a tal proposito:

presenta la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo che il candidato si trova nella seguente situazione (barrare quella che interessa):

☐ 1) non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

☐ 2) dichiara, in sostituzione della certificazione di cui all'art.17 della Legge n.68/99, che l'impresa ha ottemperato alle norme della legge n. 68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 fino a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000.

**17.** che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. (La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);

**18.** che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Per quanto sopra il concorrente dichiara, alternativamente:

- ☐ a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

19. che il candidato:

- ☐ non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01;

**In alternativa:**

- ☐ si è avvalso dei piani individuali di emersione ai sensi della Legge n. 383/01, ma che il periodo di emersione è concluso;

20. che il candidato non è coinvolto in situazioni oggettive lesive della *par condicio* fra i concorrenti e /o lesive della segretezza delle offerte (collegamenti sostanziali);

21. che al candidato non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*";

22. di essere iscritto all'albo dei \_\_\_\_\_ di appartenenza (indicare data e numero di iscrizione) \_\_\_\_\_;

23. che il candidato:

- ☐ intende affidare in subappalto i seguenti servizi ad esclusione di quelli di natura geologica:

---

---

---

---

---

**In alternativa:**

- ☐ non intende affidare in subappalto alcun servizio relativo all'incarico;

24. di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell' avviso pubblico di selezione;

### **E DICHIARA ALTRESI'**

25. di allegare alla presente domanda e contestuale dichiarazione:

- ☐ Curriculum professionale
- ☐ Atto costitutivo del raggruppamento temporaneo (*solo nel caso di raggruppamenti già costituiti*);

25. che tutto quanto riportato nell'allegato curriculum e in ogni altro documento corrisponde a verità;

26. di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n.

196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti;

27. di aver preso visione dell'avviso relativo alla presente selezione, e di accettarne le condizioni;

28. di accettare che ogni comunicazione venga assolta mediante pubblicazione all'albo pretorio on line ed al sito del Comune di Preci.

29. relativamente all'offerta economica (presentata con le modalità indicate all'interno dell'avviso pubblico e del disciplinare telematico di gara): di aver preso piena ed esatta conoscenza dell'avviso di selezione, di obbligarsi ad eseguire il servizio secondo le condizioni ivi indicate e di aver rilevato tutte le condizioni, circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, nonché di aver giudicato il prezzo offerto remunerativo e che l'offerta tiene conto degli oneri e degli obblighi derivanti dall'osservanza delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni;

30. relativamente all'offerta economica (presentata con le modalità indicate all'interno dell'avviso pubblico e del disciplinare telematico di gara): di aver preso piena ed integrale conoscenza delle norme vigenti in materia di forniture di servizi, di accettare, senza riserva, tutte le condizioni, le restrizioni, le decadenze, ecc., ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, contenute negli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto ALLEGA copia del seguente documento di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, si allega, oltre alla copia del documento di identità del capogruppo, anche quella di tutti i componenti, a pena di esclusione.**

**Nel caso di società di ingegneria, si allega, oltre alla copia del legale rappresentante, anche quella dei professionisti che espleteranno l'incarico, a pena di esclusione.**

**Nel caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi ovvero di studi associati, l'intera dichiarazione dovrà essere singolarmente presentata da tutti i componenti il raggruppamento o lo studio associato.**

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Opera e ubicazione

# **VARIANTE PARZIALE AL PROGRAMMA DI FABBRICAZIONE VIGENTE DEL COMUNE DI PRECI**

Provincia PG  
VIA A. DE GASPERI N. 13

Servizi tecnici

**PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE, RILIEVI STUDI ED ANALISI, MONITORAGGI**

Ente Appaltante

**COMUNE DI PRECI**

Indirizzo

**PRECI  
VIA A. DE GASPERI N. 13**

P.IVA

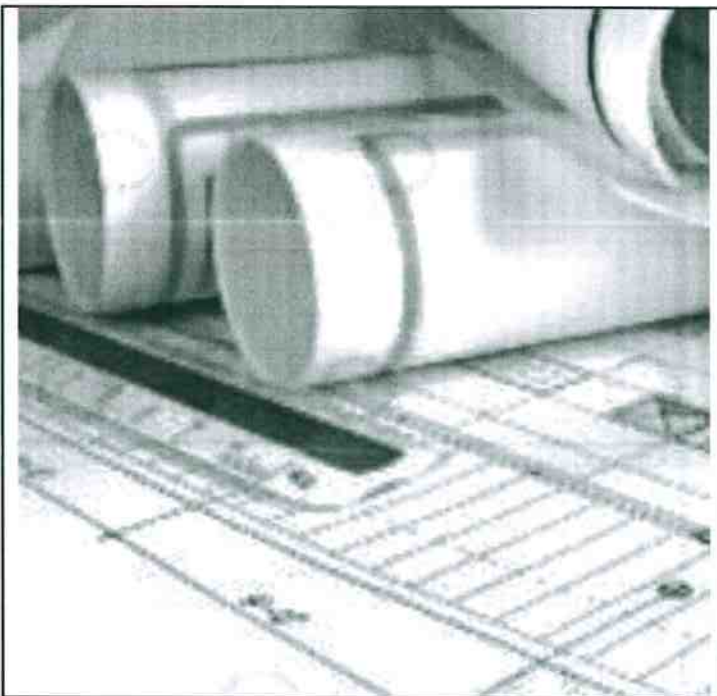
Tel./Fax

**074393781 / 0743937827**

E-Mail

**comune.preci@postacert.umbria.it**

Tecnico



|            |                                                                                                                                                        |      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Data       | Elaborato                                                                                                                                              | N°   |
| 19/03/2019 | <b>RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA E CALCOLI<br/>DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI</b><br>Elaborato 1 - Allegato al Contratto di affidamento | Rev. |
| Archivio   |                                                                                                                                                        |      |

|            |              |
|------------|--------------|
| Il Tecnico | Il Dirigente |
|------------|--------------|

## **A – RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA**

### **A.1 – PREMESSA**

Con il presente documento vengono individuati i contenuti prestazionali dei SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA per **PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE, RILIEVI STUDI ED ANALISI, MONITORAGGI** relative alla realizzazione delle seguenti opere:

#### **VARIANTE PARZIALE AL PROGRAMMA DI FABBRICAZIONE VIGENTE DEL COMUNE DI PRECI**

Si precisa che al momento della redazione del calcolo si è tenuto conto dell'esistenza della documentazione relativa alla Microzonazione sismica di III livello e pertanto non sono previste attività di sondaggio e indagini geologiche. Nel caso di tali esigenze, l'Aministrazione si riserva di eseguire un piano delle indagini che verrà sottoposto al vaglio degli Uffici Regionali competenti in materia con affidamento separato a laboratori specializzati i cui esiti verranno forniti al professionista.

Per quanto attiene alla quantificazione degli importi da porsi a base del calcolo relativo alle opere insistenti sulle aree interessate da variante, si relaziona quanto segue:

- l'intervento di € 1.000.000,00 riferito alla realizzazione della Scuola Primaria scaturisce dalla promessa di finanziamento da parte della ERG SPA di cui la D.G.C. n. 86 del 30/08/2018;
- l'intervento di € 500.000,00 riferito alla realizzazione dell' Archivio Comunale si basa sulla previsione parametrica dei costi necessari all'intervento;
- l'intervento di € 700.000,00 riferito alla realizzazione del Centro di Comunità si basa sulla previsione parametrica dei costi necessari all'intervento;
- l'intervento di € 2.500.000,00 riferito alla realizzazione di un centro emergenziale e polivalente composto da diverse strutture di accoglienza si basa sulla stima parametrica delle strutture e delle urbanizzazioni necessarie;
- € 300.000,00 sono i costi stimati e che sosterrà l'Amministrazione per le opere di sistemazioni esterne, viabilità, illuminazione, sottoservizi, allacci, parcheggi ecc...

**A.2 – COSTO COMPESSIVO, CATEGORIE, IDENTIFICAZIONE DELL'OPERA E RELATIVI IMPORTI** (ai sensi del DM 17/06/2016)

Il costo complessivo dell'opera è pari a € 5.000.000,00 così nsuddiviso:

| CATEGORIE D'OPERA        | ID. OPERE |                                                                                  | Costo<br>Categorie(€)<br><<V>> |
|--------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|                          | Codice    | Descrizione                                                                      |                                |
| TERRITORIO E URBANISTICA | U.03      | Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore | 5.000.000,00                   |

**A.3 – FASI PRESTAZIONALI PREVISTE**

PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE (a.0)

**ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE**

a.III) Rilievi Studi ed Analisi

**MONITORAGGI** (e.I)

**PRESTAZIONI E/O SERVIZI INTEGRATIVI**

## A.4 – ELENCO DETTAGLIATO DELLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

| TERRITORIO E URBANISTICA – U.03      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| a.0) PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| Codice                               | Descrizione singole prestazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Par. <<Q>> |
| Qa.0.01                              | Pianificazione urbanistica generale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0,0050     |
| Qa.0.02                              | Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici generali, ambientali e di difesa del suolo                                                                                                                                                                                        | 0,0010     |
| Qa.0.03                              | Pianificazione forestale, paesaggistica, naturalistica ed ambientale                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0,0050     |
| Qa.0.05                              | Programmazione economica, territoriale, locale e rurale                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0,0030     |
| Qa.0.06                              | Piani urbanistici esecutivi, di sviluppo aziendale, di utilizzazione forestale                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 0,0360     |
| Qa.0.07                              | Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici esecutivi, ambientali e di difesa del suolo                                                                                                                                                                                       | 0,0168     |
| Numero abitanti: 200                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| a.III) RILIEVI STUDI ED ANALISI      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| Codice                               | Descrizione singole prestazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Par. <<Q>> |
| QaIII.01                             | Rilievi, studi e classificazioni agronomiche, colturali, delle biomasse e delle attività produttive (d.Lgs 152/2006 art. All.VI-VII)                                                                                                                                                                                                                           | 0,0003     |
| QaIII.02                             | Rilievo botanico e analisi vegetazionali dei popolamenti erbacei ed arborei ed animali (d.Lgs 152/2006 art. All.VI-VII)                                                                                                                                                                                                                                        | 0,0003     |
| QaIII.03                             | Elaborazioni, analisi e valutazioni con modelli numerici, software dedicati, (incendi boschivi, diffusione inquinanti, idrologia ed idrogeologia, regimazione delle acque, idraulica, colate di fango e di detriti, esondazioni, aree di pericolo, stabilità dei pendii, filtrazioni, reti ecologiche e dinamiche ecologiche) (d.Lgs 152/2006 art. All.VI-VII) | 0,0300     |
| e.I) MONITORAGGI                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| Codice                               | Descrizione singole prestazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Par. <<Q>> |
| Qel.01                               | Monitoraggi ambientali, naturalistici, fitoiatrici, faunistici, agronomici, zootecnici (artt. 18,28 Parte III All.1-All. 7 d.Lgs.152/2006)                                                                                                                                                                                                                     | 0,0015     |

## **B – CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DA AFFIDARE**

La determinazione degli importi per l'acquisizione dei servizi, nel caso specifico di un servizio di Ingegneria e Architettura, si esplica nel calcolo del corrispettivo da porre a base di gara.

### **B.1 – PROCEDIMENTO ADOTTATO PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DA PORRE A BASE DI GARA**

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

## B.2 – QUADRO ECONOMICO E PARAMETRI DI CALCOLO

| CATEGORIE<br>D'OPERA        | ID. OPERE |                                                                                             | Grado<br>Complessità<br><<G>> | Costo<br>Categorie(€)<br><<V>> | Parametri<br>Base<br><<P>> |
|-----------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
|                             | Codice    | Descrizione                                                                                 |                               |                                |                            |
| TERRITORIO E<br>URBANISTICA | U.03      | <i>Strumenti di pianificazione generale ed<br/>attuativa e di pianificazione di settore</i> | 1,00                          | 5.000.000,00                   | 5,09127<br>91100%          |

Costo complessivo dell'opera **€ 5.000.000,00**

Percentuale forfettaria spese **22,50%**



|                  |                                           |                  |
|------------------|-------------------------------------------|------------------|
| e.I) MONITORAGGI |                                           | 467,76           |
|                  | AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO € | <b>30.825,47</b> |

## C – PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI RELATIVI AI SERVIZI

|                                                                                                                                              |   |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------|
| Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/06/2016)                                   | € | 30.825,47 +        |
| Prestazioni e servizi integrativi comprensivi di spese ed oneri accessori (art. 6 DM 17/06/2016 per analogia, comma 1, o a vacanza, comma 2) | € | 0,00 =             |
| <b>Totale netto oneri complessivi relativi ai servizi</b>                                                                                    | € | <b>30.825,47 -</b> |
| Ribasso di aggiudicazione(0,0000%)                                                                                                           |   | 0,00 =             |
| <b>Totale ribassato</b>                                                                                                                      |   | <b>30.825,47 +</b> |
| Contributo INARCASSA (4%)                                                                                                                    | € | 1.233,02 =         |
| <b>Imponibile IVA</b>                                                                                                                        | € | <b>32.058,49 +</b> |
| IVA (22%)                                                                                                                                    | € | 7.052,87 =         |
| <b>Totale lordo oneri complessivi relativi ai servizi</b>                                                                                    | € | <b>39.111,36</b>   |

## DISCIPLINARE TELEMATICO DI GARA

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D.L.g.s n. 50/2016 s.m.i., così come modificato dall'art. 37 del D.Lgs n. 56/2017 mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente Disciplinare Telematico. Per partecipare alla procedura in oggetto, l'Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nei paragrafi successivi e nel "Timing di gara".

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriade](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriade)), con le modalità e nei termini descritti nel presente atto e nel relativo Timing di gara.

### ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. E' il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo **firmatario** (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al **soggetto firmatario**, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

**È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.**

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

**Numero di serie della marcatura temporale:** è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta

entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number",.....).

**Gestore del sistema:** Net4market - CSAMED S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. **Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 801730, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: imprese@net4market.com.**

**Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Busta telematica di offerta economica (sealed bid):** scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato all'Azienda cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement" - "Proc. d'acquisto").

## **ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA**

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

### **2.1 – Personal Computer collegato a Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

### **2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Microsoft Edge;

Internet Explorer 9 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore.

### **2.3 – Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

### **2.4 – Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

### **2.5 – Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.

**ATTENZIONE:** il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

## **ART. 3 – AVVERTENZE**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

**Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.**

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

**Modalità di Sospensione o Annullamento:** in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

#### **ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

In merito si rimanda a quanto definito all'interno del Disciplinare di gara e relativi allegati.

#### **ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla procedura (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.

I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla procedura collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc)), nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" e procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo

profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare l'offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla procedura richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" accessibile dal link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_umbriadc](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_umbriadc) e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

## **ABILITAZIONE LOTTI**

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine di presentazione dell'offerta, devono definire a sistema – all'interno della specifica scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

Di default il sistema abilita l'O.E. come partecipante in forma singola.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I. dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Nuovo RTI", specificandogli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo).

N.B. L'etichetta del menù relativa alla voce "Abilitazione Lotti" rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l'abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell'Operatore Economico partecipante.

## **ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Stazione Appaltante, nell'apposito spazio denominato "**DOC. GARA – AMMINISTRATIVA**" attivato all'interno della scheda di gara, i documenti indicati nel Disciplinare di Gara all'interno dell'art. 5.1 - Documentazione amministrativa.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf (con firma digitale, ove richiesto dal disciplinare di gara).

La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.

**La firma digitale apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella .zip, salvo eventuale diversa indicazione all'interno del disciplinare di gara.**

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa", predisposta nella sezione denominata "Doc. gara - Amministrativa" ed attivata all'interno della scheda di gara. Al termine di tale processo il sistema genererà una Pec di avvenuto esito positivo di acquisizione.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a caricare la cartella .zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

**N.B.:** Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

**L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.**

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all'interno del Disciplinare di gara in merito alla documentazione amministrativa.

#### **ART. 7 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nello spazio denominato "**OFFERTA ECONOMICA**" attivato all'interno della scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

##### **Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:**

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta %", il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo posto a base di gara;
- b) l'importo scontato riferito alla redazione della valutazione di incidenza ambientale, oltre oneri previdenziali ed IVA, ai sensi di legge, che verrà detratto dall'importo complessivo di affidamento, qualora tale documentazione non venga predisposta in quanto non necessaria.
- c) l'importo scontato riferito alla redazione della documentazione di VAS (Valutazione Ambientale Strategica), che potrà essere richiesta in aggiunta all'importo di affidamento, qualora l'Amministrazione intenda far ricorrere i presupposti contemporanei dell'art. 9 comma 1 del D.L. n.

55 del 29 maggio 2018, convertito con Legge n. 89 del 24 Luglio 2018, oltre oneri previdenziali ed IVA. ai sensi di legge.

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due).

 **Generare e scaricare il “Documento d’offerta generato” elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.**

 **Confermare l’offerta cliccando sul bottone “Conferma offerta” collocato a fine schermata.**

N.B. L’operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell’offerta. In sua assenza, l’offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all’inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: i documenti dedicati alla parte economica dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti non ancora costituiti e di studi associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del costituendo raggruppamento o dello studio associato. L’impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare i file a sistema;

- costituito: i documenti dedicati alla parte economica dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarli a sistema.

In caso di società di ingegneria è richiesta la sottoscrizione del legale rappresentante.

**L’Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.**

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato all’interno del Disciplinare di gara.

## **ART. 8 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI**

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile all’interno della sezione “E-procurement - Proc. d’acquisto”, richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel “Timing di Gara” alla voce “*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*”.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

**IMPORTANTE:** La Stazione appaltante potrebbe utilizzare l’ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte

**Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l’onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.**

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso resa a carico dell’operatore economico partecipante e si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell’apposito campo “Email PEC” all’interno dello step “Principale”. La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

#### **ART. 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA**

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d’asta.

Saranno, altresì, escluse le offerte, che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell’offerente.

#### **ART. 10 – TIMING DI GARA**

La gara seguirà le seguenti fasi:

|                                                | DATA                                                           | ORARIO          |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|
| Termine ultimo di abilitazione alla procedura  | 16/04/19                                                       | 12:00:00        |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti | 09/04/19                                                       | 12:00:00        |
| <b>Termine di presentazione dell’offerta</b>   | <b>16/04/19</b>                                                | <b>12:00:00</b> |
| Apertura della documentazione amministrativa   | Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione |                 |
| Pubblicazione della graduatoria di gara        | Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione |                 |