

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 309

| OGGETTO:
N. 72 | FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S.
-----| 2020/2021. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.
DEL |
11-06-21 |
Z0A31F0707

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

Premesso che:

- con il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 all'art. 156, comma 1^ veniva stabilito che i libri di testo agli alunni delle scuole elementari sono forniti gratuitamente dai Comuni;

- con L.R. 16.12.2002 N.28, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria del 24.12.2002, n. 58, all'art. 5, comma 4 venivano emanate norme per l'attuazione della fornitura;

VISTO il Decreto del Miur n. 02 del 13.05.2020 con il quale vengono fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'a.s. 2020/2021;

PRESO ATTO che le famiglie degli studenti interessati si rivolgano alla cartolibreria di loro fiducia;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;

VISTA in merito la fattura N. 11 del 04.06.2021 rimessa dalla Ditta 3P di Di Stefano Pamela & C. s.a.s., con sede in Norcia (Pg), in Via Case Sparse 306/b P.IVA 03538210547 pervenuta al Protocollo Comunale n. 4889 del 04/06/2021, relativa alla fornitura di libri di testo Scuola Primaria A.S.2020/2021 per un importo complessivo pari ad € 685,36 con iva assolta dall'editore art.74 DPR 633/72;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto, come da DURC On Line regolare protocollo n. INAIL_26605645 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 10/07/2021, acquisito in data 11/06/2021 al Protocollo Comunale n. 5400;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della spesa;

VISTA la Deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 28/05/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) DI LIQUIDARE la fattura N. 11 del 04.06.2021 rimessa dalla Ditta 3P di Di Stefano Pamela & C. s.a.s., con sede in Norcia (Pg), in Via Case Sparse 306/b P.IVA 03538210547 pervenuta al Protocollo Comunale n. 4889 del 04/06/2021, relativa alla fornitura di libri di testo Scuola Primaria A.S.2020/2021 per un importo complessivo pari ad € 685,36 con iva assolta dall'editore art.74 DPR 633/72;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 685,36 (iva assolta dall'editore art.74 DPR 633/72) al cap. 800, del Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato e disponibile;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 11-06-21

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 14-06-21

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 14-06-21

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====